

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Брянковская средняя школа №5»**

Методическая тема школы «КСО – одна из форм реализации ФГОС через повышение профессионального роста педагога»

**ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического объединения учителей начальных классов
на 2022 - 2023 учебный год.**

Методическая тема МО учителей начальных классов: «Повышение качества преподавания в начальной школе через совершенствование педагогического мастерства учителей (внедрение новых форм обучения) в условиях современной школы».

Цель: Создание условий для реализации педагогического мастерства, повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно - деятельностного подхода в обучении младших школьников в условиях современной школы.

Задачи:

• **Повышение качества обучения:**

- совершенствование видов и форм диагностики и контроля обучения школьников с целью выявления положительной, отрицательной динамики качества знаний и своевременной коррекции недостатков в работе;
- изучение и внедрение в практику преподавания инновационных педагогических технологий, позволяющих обеспечить положительную динамику познавательного интереса обучающихся;
- продолжить целенаправленную систематическую работу по развитию творческих, интеллектуальных и коммуникативных способностей через организацию различных форм работы;
- оказание педагогической поддержки обучающимся с разным уровнем обучаемости;
- продолжать работу над развитием функциональной грамотности;
- продолжить внедрение в практику уроков с использованием ИКТ для повышения профессиональной компетенции учителя и качества усвоения знаний, с учетом здоровьесбережения всех участников образовательного процесса.

• **Повышение качества преподавания:**

- использование современных, инновационных технологий в образовательном процессе;
- совершенствование системы самообразовательной работы учителей как важнейшей формы повышения педагогической квалификации;
- разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновлённым ФГОС НОО;
- разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности;
- создание условий для обмена передовым опытом между учителями ШМО.

• **Совершенствование воспитательного процесса:**

-совершенствование форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности школьного коллектива;

- совершенствование системы работы с высокомотивированными обучающимися в течение 2022 - 2023 учебного года;

- совершенствовать работу с талантливыми детьми через участие в конкурсах и олимпиада во время которых учителя обменивались своим опытом, что позволило заинтересовать учителей проводимой работой, способствовало проявлению инициативы, творчества. совершенствовать работу с талантливыми детьми через участие в конкурсах и олимпиада во время которых учителя обменивались своим опытом, что позволило заинтересовать учителей проводимой работой, способствовало проявлению инициативы, творчества;

-привлечение родителей к сотрудничеству.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся по предметам;
- совершенствование и углубление межпредметных связей на основе внедрения и распространения интегрированных уроков, способствующих развитию функциональной грамотности учащихся;
- овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных планируемых результатов (в соответствии с обновлённым ФГОС НОО);
- изучение, обобщение и распространение эффективного педагогического опыта по использованию педагогических технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции в учебной и внеурочной деятельности педагогами ШМО;
- обобщение и распространение эффективного педагогического опыта по проектированию индивидуального образовательного маршрута педагога как элемент совершенствования педагогической деятельности.

Направления методической работы:

Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через семинары

(«Обновлённые ФГОС», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу»; «Единые педагогические подходы к формированию метапредметных и личностных планируемых результатов, при реализации обновлённых ФГОС на уроке»)

- заседания МО;
- аттестация учителей;
- повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
- участие учителей в конкурсах педагогического мастерства;
- проведение мониторинговых мероприятий;
- внеурочная деятельность по предметам;
- обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях;
- обеспечение преемственности при организации образовательного процесса;
- организация работы с одаренными детьми;
- организация инклюзивного обучения.

Формы методической работы:

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- творческие группы;

- круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- работа с молодыми специалистами;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Деятельность работы МО учителей начальных классов на 2022- 2023 учебный год:

Направления работы МО учителей начальных классов:

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

2. Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель МО Зам.дир. по УР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3	Отбор содержания и составление учебных программ. Утверждение индивидуальных программ по предметам, созданных в Конструкторе	Сентябрь	Руководитель МО
4.	Участие в работе МО, педсоветов, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, методических декадах.	В течение года	Учителя начальных классов
5	Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.	В течение года	Руководитель МО
6	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
7.	Применение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.	В течение года	Учителя начальных классов
9	Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.	В течение года	Учителя начальных классов
10	Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом по применению методик КСО.	В течение года	Учителя начальных классов

11	Организация и проведение предметной недели в начальной школе.	В течение года	Учителя начальных классов
12	Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.	В течение года	Учителя начальных классов
13	Развитие системы работы с одарёнными детьми.	В течение года	Учителя начальных классов
14	Оказание социально – педагогической поддержки детям группы «особого внимания».	В течение года	Учителя начальных классов
15.	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам.дир. по УР Руководитель МО
16	Сохранение и укрепление здоровья обучающихся и педагогов, воспитание потребности в здоровом образе жизни.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

4. Методическая деятельность:

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация, проведение и анализ мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ;
- организация работы по устранению дефицитов, выявленных в результате анализов мониторингов.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем в связи с реализацией обновлённых ФГОС НОО. Критерии оценивания.	В течение года	Зам.дир. по УР Руководитель МО Учителя начальных классов
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по обновлённым ФГОС.	В течение года	Зам. дир. по УР Учителя начальных классов
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по обновлённому ФГОС НОО.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5.	Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.	Август, май	Учителя начальных классов
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов

7.	Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы, технологии коллективного способа организации занятий, формирующего оценивания и другие.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Зам.дир. по УР Учителя начальных классов
9.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися. Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.	В течение года	Учителя начальных классов
10.	Организация и проведение методических декад.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
11.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по обновлённому ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов
12.	Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.	В течение года	Учителя начальных классов
13.	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.	В течение года	Учителя начальных классов
14.	Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.	В течение года	Учителя начальных классов
15.	Работа по реализации «Нацпроекта»	В течение года	Учителя начальных классов
16.	Работа по реализации концепции муниципальной августовской педагогической конференции	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в четверть	Зам дир. По УР

2.	Корректирование прохождения программ по предметам	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам дир. По УР
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3,4 четверти, за год.	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
6.	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждой четверти	Учителя начальных классов
2.	Использование активных технологий (методики КСО) на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно – деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

6. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

Ожидаемые результаты работы:

* Рост качества знаний обучающихся.

* Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.

* Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. дир. по УР
4.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Курсовая подготовка	По плану	Зам.дир.по УР
7.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь	Учителя начальных классов

2.	Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УР
4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

1. Информационная деятельность:

- * Изучение рекомендаций по реализации ООП НОО в связи с обновлённым ФГОС НОО;
- * составление РП по предметам и внеурочной деятельности.
- * Аналитика результатов ВПР. Проблемы и пути решения проблем.
- * Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- * Реализация обновлённого ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.
- * Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

2. Аналитическая деятельность:

- * Анализ методической деятельности за 2021 - 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.
- * Анализ посещения открытых уроков.
- * Корректировка направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- * Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

3. Консультативная деятельность:

- * Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования в соответствии с обновлённым ФГОС.
- * Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- * Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.
- * Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки в ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.

Межсекционная работа:

1. Открытые уроки.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.

3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, вебинаров, РМО.
6. Повышение квалификации педагогов на курсах.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.
8. Презентация педагогического опыта по реализации обновлённого ФГОС НОО.

Тематика заседаний методического объединения учителей начальных классов.

№п/п	Тема заседания	Темы для обсуждения	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p align="center">ЗАСЕДАНИЕ №1</p> <p align="center">От 30.08. 2022</p> <p>Тема: «Организация методической работы учителей начальных классов на 2022-2023 уч.г.</p> <p><i>Форма проведения:</i> информационно-методическое заседание.</p> <p>Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса.</p>	<p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ деятельности МО за 2021-22 уч.г. 2. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2022-23 уч.г. 3. Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана. 4. Требование к РП по учебному предмету как основному механизму реализации ООП (в соответствии с обновлённым ФГОС НОО). Рассмотрение и утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. Рассмотрение рабочих программ группы «Интеллектуального развития дошкольников» на 2022-2023 учебный год. 5. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновлённым ФГОС НОО. 6. Корректировка и утверждение тем самообразования педагогов. 7. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации. 	Август	<p>Руководитель ШМО Волявко Н.Н.</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Учителя начальных классов, воспитатели дет.сада</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Зам.дир. по УР Гейман Е.А.</p> <p>учителя начальных классов</p> <p>Руководитель ШМО</p>

		8. Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников и ККР (перенесённых с весны)		Волявко Н.Н. Руководитель ШМО Волявко Н.Н.
2.	ТЕКУЩАЯ РАБОТА	<p>1. Изучение нормативных документов, учебных программ, качественное составление календарно-тематических планов и использование информации в практике.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выявление и индивидуальная работа с детьми «группы риска» • Подготовка социальных паспортов классов • Об организации бесплатного горячего питания учащихся <p>2. Проведение стартовой диагностики для обучающихся 1-4 классов</p> <ul style="list-style-type: none"> • Входные к/работы; • Проверка техники чтения • Утверждение графика контрольных работ на 2022-2023 учебный год • Составление и проведение входных контрольных работ по математике и русскому языку (1 – 4 классы), проверка входной техники чтения (2 – 4 классы). • Инструктаж о порядке оформления и ведения тетрадей, о требованиях к оформлению классного электронного журнала • Единый орфографический режим. • Составление и утверждение графиков открытых уроков. <p>3. Организация оздоровительных режимных моментов в учебном и воспитательном процессах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • гимнастика до занятий; • дыхательная гимнастика ; • ежеурочное проветривание • профилактика различных заболеваний • организация досуга учащихся • Организация поведения уч-ся на переменах, предупреждение 	Сентябрь-	<p>учителя начальных классов</p> <p>учителя начальных классов</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Зам.дир. по УР Гейман Е.А.</p> <p>Учителя начальных классов</p>

		<p>травматизма</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация мероприятий по профилактике простудных заболеваний • Организация адаптационного периода в первых классах. <p>4. Подготовка и участие учащихся в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников</p> <p>5. Подведение итогов 1 четверти. Сдача отчетов по результатам I четверти.</p> <p>6. Уточнение списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления</p> <p>7. Составление списков слабоуспевающих детей и плана работы с ними.</p> <p>8. Школьный этап Фестиваля методических идей</p>	октябрь	<p>учителя начальных классов</p> <p>учителя начальных классов</p>
1.	<p>ЗАСЕДАНИЕ №2 <i>от _____ 2022г.</i></p> <p><i>Тема: Проблемы и пути решения проблем. Реализация обновлённого ФГОС НОО».</i></p>	<p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов ККР – 2022. 2. Выявление проблем. 3. Планирование и подготовка открытых уроков в соответствии с требованиями обновлённого ФГОС НОО. 4. Планирование и подготовка открытых уроков или съёмка фрагментов занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновлённого ФГОС НОО). 5. Результаты адаптации 1-классников. 6. Результаты входного контроля знаний 7. Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке. 	ноябрь	<p>Зам.дир. по УР Гейман Е.А.</p> <p>учителя начальных классов</p> <p>Фурсенко А.Н.</p> <p>Сапигора О.Б.</p> <p>учителя начальных классов</p>
2.	ТЕКУЩАЯ РАБОТА	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предупреждение перегрузки учащихся 2-4-х классов домашними заданиями (объем и содержание д/з) 2. Итоги и анализ контрольных работ по математике и русскому языку за первое полугодие. 3. Итоги проведения административных контрольных работ 2-3 классы 	Ноябрь-декабрь	учителя начальных классов

		<p>4. Работа с одаренными детьми и учащимися с повышенными учебными способностями.</p> <p>5. Подготовка и проведение новогоднего праздника.</p>		
1.	<p>ЗАСЕДАНИЕ №3 <i>от _____ 2023г.</i></p> <p><i>Тема:</i> «Виды функциональной грамотности обучающихся, формируемые на уроках».</p> <p><i>Цель:</i> Создание условия для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной) среди обучающихся 1-4 классов.</p>	<p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды функциональной грамотности школьников. 2. Проведение открытых уроков по ФГ (читательской, математической, естественнонаучной, финансовой). Разработка графика проведения открытых уроков. 3. Обсуждение итогов проверки работы учителей над соблюдением единого орфографического режима. 4. Мониторинг успеваемости учащихся по итогам I четверти. 5. Участие в олимпиадах и конкурсах для начальной школы. 6. Изучение обновлённых ФГОС НОО (самообразование) . 	Январь	<p>учителя начальных классов</p> <p>Зейб К.А</p> <p>учителя начальных классов</p> <p>Зам.дир. по УР Гейман Е.А., руководитель ШМО</p> <p>учителя начальных классов</p>
2.	<p>ТЕКУЩАЯ РАБОТА</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и контроль <ul style="list-style-type: none"> • Контроль состояния тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике 2-4 классы • Анализ формирования предметных результатов по математике и русскому языку в 1 классах • Анализ формирования предметных результатов по русскому языку во 2-4 классах • Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ. 2. Предметная неделя начальной школы. Обсуждение плана работы <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к проведению 	Январь-февраль-март	<p>Волявко Н.Н.</p> <p>учителя начальных классов</p>

		<p>методической недели.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и проведение школьных олимпиад • Участие в районных предметных олимпиадах. <p>3. Анализ работы учителей начальной школы с одаренными учащимися.</p> <p>4.. Проведение мероприятий, направленных на профориентацию учащихся начальной школы (обмен опытом)</p>		<p>учителя начальных классов</p> <p>учителя начальных классов</p>
1	<p>ЗАСЕДАНИЕ №4 <i>от _____ 2021 г.</i></p> <p><i>Тема: «Единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, при реализации обновлённого ФГОС НОО на уроке».</i></p> <p><i>Форма проведения: круглый стол</i></p>	<p>1. Итоги проведённых открытых уроков..</p> <p>2. Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.</p>	Март – апрель	<p>Зам.дир. по УР Гейман Е.А., Волявко Н.Н. , учителя начальных классов</p> <p>учителя начальных классов</p>
2		<p>РАЗНОЕ:</p> <p>1. Всероссийские итоговые проверочные работы обучающихся 4 классов и краевые контрольные работы 2-3 классов и итоговая диагностика 1 класс в условиях реализации обновлённого ФГОС НОО</p> <p>2. Анализ формирования предметных результатов по математике и русскому языку во 1-4 классах</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ ведения классных журналов, журналов внеурочной деятельности • Анализ состояния рабочих тетрадей по русскому языку и математике • Анализ проведения «Предметной 	март – апрель	учителя начальных классов

		<p>недели» в начальной школе</p> <ul style="list-style-type: none"> Анализ работы учителей начальной школы с одаренными учащимися <p>3. Контроль проведения учебных занятий в виде игр, развивающих упражнений, экскурсий.</p> <p>4. Преемственность в обучении в 5 классах.</p> <p>5. Мероприятия ко Дню Победы</p> <p>6. Подготовка и участие в районной конференции «Юный эрудит»</p> <p>7. Подготовка и участие в районной конференции «Юный исследователь».</p> <p>8. Праздники «8 марта», «Масленица».</p> <p>9. Проведение бесед и инструктажей по безопасности жизни и здоровья учащихся.</p>		<p>учителя начальных классов</p> <p>Фурсенко А.Н. Зейб К.А.</p> <p>учителя начальных классов</p>
1	<p>ЗАСЕДАНИЕ №5</p> <p><i>от _____ 2021 г.</i></p> <p><i>ТЕМА:</i> «Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»</p> <p><i>Форма проведения:</i> творческий отчет.</p> <p><i>Цель:</i> проанализировать результаты деятельности МО, определить проблемы и пути их коррекции.</p>	<p>1 Повестка:</p> <p>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2022/23 учебный год.</p> <p>2. рефлексия итоговых комплексных работ и итогов промежуточной аттестации.</p> <p>3. Методическая копилка-обзор методических находок учителей.</p> <p>4. Творческие отчеты по темам самообразования:</p> <ul style="list-style-type: none"> Педагогическая диагностика успешности обучения младших школьников. Содержание и анализ работы с портфолио. Участие в профессиональных и творческих конкурсах, выступления, публикации на сайтах. Проведение открытых уроков. <p>5. Обмен опытом. Обсуждение примерного плана работы и задач ШМО на 2023-2024 учебный год.</p>	МАЙ	<p>руководитель ШМО Волявко Н.Н.</p> <p>учителя начальных классов</p> <p>учителя начальных классов</p> <p>учителя начальных классов</p> <p>учителя начальных классов</p>

2.	<i>ТЕКУЩАЯ РАБОТА</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение и анализ итоговых контрольных работ. 2. Проверка и анализ техники чтения. 3. Взаимопосещение уроков учителей среднего звена и учителей 4-х класса. 4. Работа в творческих группах по определению задач, содержания работы, выбора методических тем на 2023-2024 уч. год. 5. Последний звонок (1 класс). 6. Прощай начальная школа (выпускной в 4 классе) 7. Слёт отличников и ударников «Умники и умницы» 	МАЙ	<p>учителя начальных классов</p> <p>Сапигора О.Б. Фурсенко А.Н. Волявко Н.Н.</p>
----	-----------------------	---	------------	--