

ПРОЕКТ

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
МБОУ «БСШ № 5 п. Брянка»
на 2021 – 2023 годы

2021 г

Содержание

№ п/п	Наименование	Страница
1.	Обоснование программы	3
2.	Анализ материально-технического, информационно-методического, учебно-лабораторного оснащения	3
3.	Цели, задачи	4
4.	Сроки и этапы реализации Программы	4
5.	Характеристика образовательной среды	5
6.	Динамика позитивных изменений материально-технической базы школы	5- 7
7.	Планирование по развитию и укреплению материально-технической базы	7-9

1. Обоснование Программы

Материально-техническая база – необходимое условие функционирования образовательного учреждения и реализации целевой программы развития. Материально-техническая база дает возможность организовать дополнительные образовательные услуги, учебно-воспитательную деятельность, проводить культурные, спортивно-оздоровительные мероприятия и т.д. В настоящее время Министерством образования РФ уделяется большое внимание модернизации материально-технической базы системы образования. Поддержание и развитие материально-технической базы образовательных учреждений является одним из основных условий успешного осуществления учебного процесса. Современная школа – это особое образовательное пространство, которое способствует развитию личной успешности и ученика, и учителя. Создать такое пространство невозможно без инфраструктурных изменений школьного здания. Система Российского образования на современном этапе претерпевает существенные изменения.

.Несмотря на ежегодные изменения происходящие в школе: ремонт, приобретение мебели , оргтехники сохраняются следующие проблемы:

- Благоустройство территории, замена ограждения;
- Капитальный ремонт отопления , горячего и холодного водоснабжения.
- Замена крыши 3этажа.
- Установка камер внутреннего наблюдения

Анализ проблем требует их решения, поэтому разработана Программа развития МТБ.

2. Анализ материально-технического, информационно-методического, учебно-лабораторного оснащения образовательного процесса.

В школе на момент разработки Программы:

- обеспеченность обучающихся учебной литературой — 100%;
- количество компьютеров, применяемых в учебном процессе — 16;
- количество обучающихся на 1 компьютер, применяемый в учебном процессе, — 3 чел.;
- возможность пользования сетью Интернет обучающимися — да;
- возможность пользования сетью Интернет педагогическими работниками — да;
- электронные пособия и учебные материалы — да;
- наличие функционирующего электронного дневника, обеспечивающего через Интернет доступ родителям (законным представителям) обучающихся, к информации об образовательных результатах, достижениях детей — нет
- сайт школы регулярно обновляется в соответствии с положением о ведении сайта — да.

Материальная база школы включает: учебные кабинеты, оборудованные необходимыми для занятий ТСО, спортзал, спортивные площадки, актовый зал, столовая, библиотека, музей, лаборантские, служебные помещения

3. Цели и задачи Программы

Цели: создание условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием укрепление (совершенствование) материально-технической и учебно-методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания школьников и персонала, соблюдение санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности. А именно:

- поддержка в хорошем состоянии здания образовательного учреждения и его постепенная модернизация;
- текущий ремонт помещений образовательного учреждения;
- совершенствование охранно-пожарной системы школы;
- оснащение в соответствии с требованиями новых федеральных государственных образовательных стандартов нового поколения учебных кабинетов и кабинетов внеклассной работы, спортивной базы, столовой.

Задачи:

- создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий;
- пополнение библиотеки новыми учебниками по всем предметам.
- обеспечение библиотеки электронными (цифровыми) образовательными ресурсами;
- создание условий для организации питания в учреждении;
- проведение текущего ремонта;
- устранение предписаний (замечаний) Госпожнадзора и Роспотребнадзора;

4. Сроки и этапы реализации Программы

Разработчики программы:

директор школы, Храмцова Наталья Сергеевна
заместитель директора по АХР, Ураткина Светлана Николаевна
библиотекарь, Сапигора Ольга Борисовна

Сроки реализации программы: 2021 -2023 г.г.

Этапы реализации:

Первый этап (2021) – Организационный и аналитический

Второй этап (2021-2023) – Деятельностный

Третий этап (2023) – Обобщающий

Источники финансирования программы: бюджетное финансирование, участие в проектах, доходы от аренды, спонсоры.

5. Характеристика образовательной среды

Помещения	Использование в ходе образовательного процесса
Учебные кабинеты	Учебный процесс, выполнение домашних заданий, проведение занятий по программам дополнительного образования, общение, проведение свободного времени
Кабинеты для занятий в кружках	Занятия детских объединений дополнительного образования.
Спортивный зал	Спортивные мероприятия: командные соревнования, матчи, эстафеты, семейные праздники; занятия спортивных секций
Актальный зал	Театральные представления, конкурсные программы, календарные праздники, торжественные мероприятия, посвящённые знаменательным датам; лекции по тематике различных направлений, мероприятия предметных недель, кинолектории, встречи с гостями школы; занятия детских объединений дополнительного образования художественно-эстетической направленности
Музей	Проведение экскурсий, уроков мужества, классных часов, встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, участниками локальных войн.
Рекреации	Экспозиция общешкольных мероприятий, учебных, творческих и спортивных достижений учащихся, выставки художественных работ, выставки учащихся.

6. Динамика позитивных изменений материально-технической базы школы

Учебный год	Что сделано и что будет сделано	Что приобретено и что планируется приобрести
2021	Косметический ремонт Кабинетов, коридоров	Доска настенная 3х элементная каб №2-05 Доска поворотная ДП каб №1-02
	Косметический ремонт столовой	Приобретена холодильная витрина, стол разделочный, электроблинница
	Капитальный ремонт санузла дошкольной группы	Плитка настенная, половая, светильники
	Косметический ремонт отмостки по периметру здания	Цемент, кисти
	Текущий ремонт спортивного зала (потолок)	Краска, штукатурка, листы для швов
	Частичная замена окон 2-3этажа	Окна ПФХ
	Замена хоккейной коробки	Стандартная хоккейная коробка (спонсоры)
	Проведён ремонт отопления в некоторых зонах.	Материалы

2022	Косметический ремонт кабинетов и коридоров	Материалы, Рециркуляторы – 17 шт.
	Косметический ремонт в детском саду	светильники
	Замена системы отопления , горячего и холодного водоснабжения.	
	Установка водостока	комплектующие
	Текущий ремонт санузлов 1 этажа	материалы
	Ремонт кровли крыши	
	Установка внутреннего видеонаблюдения	
	Отремонтировать и оборудовать 3 зоны Центра «Точка роста».	Оборудование в рамках национального проекта «Образование»
2023	Капитальный ремонт кровли.	
	Косметический ремонт столовой.	
	Ремонт внутри школьной системы горячего и холодного водоснабжения, системы отопления	Материалы
	Замена 3-х окон на ПВХ (актовый зал, 1этаж,2 этаж)	Жалюзи на 3 окна, 3 окна ПВХ
	Установка видео - наблюдения	5 видео – камер
	Восстановление и ремонт туалета на 2 этаже.	Материалы
	Ремонт и оборудование комнаты психологической разгрузки	материалы

Позитивные изменения материально-технической базы школы достигаются при следующих условиях:

- Рациональное и эффективное использование бюджетных средств путем грамотного планирования, принятия оптимального решения на основе обоснованных критериев выбора и получения максимального результата при минимальных вложениях.
- Привлечение внебюджетных средств, используя новые экономические возможности, открывающиеся перед учреждением в современных условиях рыночных отношений.
- Реализация требований законодательных и иных нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности, направленных на защиту здоровья и сохранения жизни обучающихся, воспитанников и работников учреждения во время их трудовой и учебной деятельности от возможных наводнений, пожаров, аварий, террористических актов и других опасностей.

Сегодня решаются задачи текущего ремонта учебных кабинетов, компьютерного оборудования. Практика реализации программы ставит перед всем коллективом участников образовательного процесса – учителей, обучающихся, заинтересованных родителей, следующие проблемы:

- модернизация информационно-вычислительной техники, создание школьной локальной сети;
- модернизация тепловых и канализационных сетей;
- укрепление материально-технической базы школы (приобретение):

- *ноутбуков, компьютеров;
- *копировального оборудования, множительной техники;
- *цифровой лаборатории для уроков;
- *вычислительной техники;
- * спортивного оборудования;
- *электронно-цифрового оборудования;
- *мобильного передвижного класса и др.

Работа по оснащению включает:

- компьютеризацию школы и внедрение информационных технологий;
- создания предметно-развивающей среды с использованием современных обучающих технологий и дидактических материалов;
- обеспечение развития физической культуры и спорта, а также внедрение здоровьесберегающих технологий;
- создание условий для подготовки юношей к службе в армии;
- научную организацию труда педагогов, новые разработки, позволяющие сделать труд учителя и учебный процесс более эффективными;
- снижения рисков возникновения пожаров, аварийных ситуаций, травматизма людей;
- повышения санитарно-эпидемиологического благополучия учреждения;
- укрепления антитеррористической безопасности;
- создания необходимой материально-технической базы для безопасного функционирования школы.

7. Планирование и развитие материально-технической базы

Основные этапы работы по планированию оснащения образовательного учреждения:

1. Проведение анализа материально-технической базы учреждения и выявление потребностей в приобретении учебного оборудования в соответствии с профилем, спецификой и учебными программами, реализуемыми образовательным учреждением.
2. Изучение нормативных документов:
 - ГОСТы и нормативы для образовательных учреждений;
 - типовые перечни учебного оборудования и наглядных пособий для образовательного учреждения;
 - санитарно-гигиенические нормы, правила техники безопасности;
 - рекомендации по оснащению различных видов помещений и т.п.
3. Изучение возможностей и предложений рынка учебного оборудования, мебели, технических средств обучения, спортивного инвентаря, технологического оборудования и т.д.
4. Определение планируемых объемов бюджетного финансирования и возможностей по привлечению внебюджетных средств.
5. Составление плана развития материально-технического оснащения

образовательного учреждения на основе государственно-ориентированных подходов на ближайшую и долгосрочную перспективу.

- оснащение современной компьютерной техникой, бытового и технологического оборудования;
- организация подготовки, переподготовки или повышения квалификации педагогических работников школы;
- оснащение школы современной мебелью, соответствующей стандартам и гигиеническим требованиям;
- обеспечение образовательного процесса учебно - наглядными пособиями;
- обеспечение повышения качества спортивно-оздоровительной деятельности в учреждение;
- повышение эффективности организационно-методической работы в школе;
- обеспечение улучшения качества питания учащихся;
- обеспечение строительными материалами текущего ремонта в школе;

План работы по обеспечению школы:

№ п/п	Мероприятия	Необходимая сумма (Тыс. руб)	Сроки выполнения	Ответственные
7.1. Мероприятия по приобретению				
1	Приобретение спортивного оборудования и инвентаря	20	2022	Директор., Заместитель директора по АХР Учитель физической культуры
2	Приобретение цифровых образовательных ресурсов	140	2022	Директор., Заместитель директора по АХР
3	Приобретение класса «Точка роста»		2022	Директор., Заместитель директора по АХР
4	Приобретение учебно-наглядных пособий	10	2023	Директор., Заместитель директора по АХР
5	Приобретение учебной литературы.	100	ежегодно	Заведующая библиотекой

8	Приобретение посуды для пищеблока	20	ежегодно	Заместитель директора по АХР
9	Приобретение хозяйственных и канцелярских товаров	50	ежегодно	Заместитель директора по АХР
10	Приобретение картриджей	15	ежегодно	Заместитель директора по АХР
11	Приобретение оргтехники	49	2023	Заместитель директора по АХР

12	Приобретение оргтехники для администрации	100	2022-2023	Директор, Заместитель директора по АХР
13	Приобретение спец одежды для работников	10	ежегодно	Директор, Заместитель директора по АХР
14	Приобретение моющих и дезинфицирующих средств	30	ежегодно	Директор, Заместитель директора по АХР
15	Приобретение программного обеспечения для компьютеров	20	ежегодно	Заместитель директора по АХР

7.2. Мероприятия по устранению предписаний

№ п/п	Мероприятия	Необходимая сумма (Тыс. руб)	Сроки выполнения	Ответственные
1	Устранить пункты предписания Роспотребнадзора и Пожнадзора	30	Декабрь 2022г	Заместитель директора по АХР
2	Проведение текущего ремонта		ежегодно	Заместитель директора по АХР
3	Приобретение посуды из нержавеющей стали	30	2022-2023	Заместитель директора по АХР
4	Приобретение ученической ростовой мебели для учащихся	49	2022-2023.г.	Заместитель директора по АХР

7.3. Мероприятия по текущему ремонту

№ п/п	Мероприятия	Необходимая сумма (Тыс. руб)	Сроки выполнения	Ответственные
1	Ремонт водостоков	594	2022	Заместитель директора по АХР
2	Ремонт санузлов 1 этажа	384	2022	Заместитель директора по АХР
3	Замена светильников в дошкольной группе	50	2022	Заместитель директора по АХР
4	Косметический ремонт помещений школы	171	ежегодно	Заместитель директора по АХР

Директор школы:  /Н.С. Храмцова/