



Утверждаю
директор МБОУ «Бранковская средняя школа №5»
Н.С. Храмцова

План внутришкольного контроля Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «БСШ №5» на 2021-2022 учебный год

Годовой план внутришкольного контроля за подготовкой и проведением итоговой аттестации в 2021/22 учебном году учащихся 9 классов

Мероприятия	Форма	Сроки	Ответственные	Документ
Анализ результатов ГИА – 9 в 2020/21 учебном году с учётом особенностей её проведения	Анализ результатов	1-я неделя сентября	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Аналитическая справка
Заседание ШМО. анализ результатов итоговой аттестации за 2020-21 уч. год в форме ЕГЭ, ОГЭ. определение основных направлений работы на 2021/22 учебный год, приоритет – совершенствование подготовки уч-ся к независимой оценке качества образования	Заседание метапредметного ШМО	1-я неделя сентября	Руководители ШМО	Анализ, план работы
Информирование участников образовательного процесса об обновлении нормативно-правовых и инструктивных документов федерального, регионального и муниципального уровней	Совещание при директоре, обновление сайта	Регулярно, в течение года	Зам. директора по УР, директор	Информационные ссылки
Утверждение рабочих программ в 9-х классах с учётом повторения программного материала, подготовки к итоговой аттестации обучающихся в форме ОГЭ	Индивидуальная работа	До 15 сентября	Зам. директора по УР	Рабочие программы, справка, приказ
Создание перечня литературы и материалов по подготовке к ГИА по предметам, которые	Индивидуальная работа	сентябрь	Библиотекарь, учителя-предметники	Перечень, ссылки

изучаются на уровне ООО				
Работа с классными руководителями 9-х классов по проблемам успеваемости и посещаемости. психологическая подготовка учащихся к проведению итоговой аттестации в форме ОГЭ	Индивидуальная работа, родительские собрания, кл. часы	В течение года	Зам. директора по УР, кл. руководители, педагог-психолог	Материалы бесед, диагностики
Работа классных руководителей с обучающимися и их родителями по выбору предметов для сдачи в форме ОГЭ. составление предварительных списков участников ГИА в 2022 году	Индивидуальная работа, классное собрание, р/собрание	Начало 1 четверти	Зам. директора по УР, кл. руководители	Опросники, бланки
Посещение уроков в 9 классе с целью контроля за применением технологий ФГОС, качеством подготовки учителей к урокам, учётом межпредметных связей, применением заданий на развитие функциональной грамотности	Индивидуальная работа, наблюдение, анализ документов	В течение учебного года	Зам. директора по УР	Анализ посещённых уроков
Проверка классных журналов, ученических тетрадей: текущее и предэкзаменационное повторение программного материала и ГИА	Индивидуальная работа, анализ документации	В течение учебного года	Зам. директора по УР	Справка, приказ
Составление графика консультаций учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА в форме ОГЭ	График	октябрь	Зам. директора по УР	График, приказ
Формирование базы персональных данных о выпускниках 9-х классов: - участвующих в ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору; - нуждающихся в щадящем режиме при проведении ГИА	Индивидуальная работа	Октябрь-февраль	Зам. директора по УР, кл. руководители, технический специалист	База данных
Анализ результатов административных диагностических срезов знаний, пробных экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ по русскому языку, математике, предметам по выбору	Анализ административных диагностических срезов, пробных экзаменов	В соответствии с графиком пробных экзаменов	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Справка

Контроль за индивидуальной работой учителей со слабоуспевающими обучающимися по устранению пробелов в их знаниях (ИОМ слабоуспевающего выпускника)	Посещение уроков, индивидуальные беседы с учителями-предметниками, работа с документацией	В течение года	Зам. директора по УР	Справка
Контроль за успеваемостью обучающихся, претендующих на аттестат особого образца		В соответствии с графиком пробных экзаменов	Зам. директора по УР	Справка
Проведение ежемесячных мониторингов в 9 классах в форме и по материалам ОГЭ – 2022. Тренировочные тестирования	Пробные экзамены	Обязательные предметы - ежемесячно; Предметы по выбору – 1 раз в месяц.	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Материалы диагностика, справки
Контроль выполнения объёма рабочих программ, их практической части	Изучение документации	Ноябрь, декабрь, март, май	Зам. директора по УР	Справка, приказ
Проведение разъяснительной работы о целях и технологии проведения ГИА с классными руководителями, учителями-предметниками, учениками и их родителями: - работа с бланками, типичные ошибки в заполнении бланков; - нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене.	Индивидуальная работа с обучающимися, их родителями	Сентябрь - май	Зам. директора по УР, педагог-психолог	Информационные материалы
Индивидуальный тренинг «Психологическая подготовка учащихся 9 класса к проведению ГИА в формате ОГЭ, диагностика уровня стрессоустойчивости, диагностика типов восприятия изучаемого материала	Индивидуальная работа с обучающимися, их родителями	Октябрь - апрель	Педагог-психолог	Информационные материалы, отчёт о результатах диагностики
Коррекционно-развивающие занятия по снятию высокого уровня тревожности, повышению уровня стрессоустойчивости			Зам. директора по УР, педагог-психолог	Информационные материалы
Групповая и индивидуальная психологическая подготовка к участию в ГИА:			Педагог-психолог	Информационные материалы

- построение режима дня во время подготовки к экзаменам с учётом индивидуальных особенностей; - консультирование учащихся				
Класно-обобщающий контроль в 9 классах: - система повторения программного материала; - уровень знаний, умений, навыков; - подготовка к экзаменам в формате ОГЭ;	Посещение уроков, анализ, совещание при директоре	Февраль - март	Зам. директора по УР	Справка, приказ
Оформление и регулярное обновление стенда «Готовься к экзаменам» и соответствующих стендов в кабинетах, на сайте школы	Индивидуальная работа, сайт	Октябрь - май	Зам. директора по УР, учителя - предметники	Информационные материалы
Изучение Положения о ГИА выпускников с изменениями и дополнениями: - с педколлективом; - обучающимися; - родителями	Кл. часы, родительские собрания, совещания	Октябрь - май	Зам. директора по УР, кл. руководители 9 класса	
Оформление протоколов родительского, классного собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Кл. часы, родительские собрания	Октябрь, декабрь, февраль, май	Зам. директора по УР, кл. руководители 9 класса	Протоколы
Утверждение списков учащихся, выбравших предметы для сдачи ОГЭ	Работа с документацией	До 25 февраля	Администрация, технический специалист	Приказ, список
Работа педагога-психолога по оказанию помощи при подготовке к ГИА	Индивидуальная работа	В течение года	Педагог-психолог	Информационные материалы
Анализ класно-обобщающего контроля в 9 классе, анализ, обсуждение на заседаниях ШМО	Совещание при директора, заседание ШМО	Март	Зам. директора по УР, руководитель ШМО	Справка, анализ
Организация работы по виртуальным программам при подготовке к ГИА: работа с заданиями разной сложности, интернет-ресурсами	Индивидуальная работа	В течение года	Учителя-предметники	Методические материалы
Сбор отчётной документации, анализ, обобщение результатов экзаменов.	Работа с документацией	Май-июнь	Зам. директора по УР	Анализ, справка

--	--	--	--	--

Годовой план внутришкольного контроля за подготовкой и проведением итоговой аттестации в 2021/22 учебном году учащихся 11 классов

	Форма	Сроки	Ответственные	Документ
Нормативное и ресурсное обеспечение				
Изучение нормативно-правовой базы проведения ГИА, итогового сочинения	Совещание при директоре, заседание ШМО	Октябрь - май	Администрация	Нормативные документы
Подготовка локально-нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение ЕГЭ	Нормативные документы	Сентябрь - май	Зам. директора по УР	Приказы
Инструктивно-методическая работа по информированию участников образовательного процесса об обновлении нормативных правовых и инструктивных документов федерального, регионального и муниципального уровней в 2021 – 2022 учебном году. формирование мотивационных установок.	Заседание методического совета, совещание при директоре	В течение года	Администрация	Информационно-методические материалы
Работа с педколлективом, учащимися, родителями				
Заседания ШМО. Анализ результатов ИГА за 2020/21 учебный год ф в форме ЕГЭ. основных направлений работы на 2021/22 учебный год, приоритет – совершенствование подготовки уч-ся к независимой оценке качества образования	Заседания ШМО	1-ая неделя сентября	Руководители ШМО	Анализ, план работы, протокол
Проведение разъяснительной работы о целях и технологии проведения ЕГЭ с кл. руководителями, учителями, учениками и родителями:	Индивидуальная работа,	В течение года	Зам. директора по УР, кл. руководитель 11 класса, учителя-	Информационно-методические материалы

<ul style="list-style-type: none"> - работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков; - нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене; - разъяснение прав и обязанностей учащихся; - ознакомление со структурами КИМов и с методическими документами; кодификатором содержания, спецификациями работ; - изучение особенностей шкаливания результатов ЕГЭ 	<p>родительские собрания, кл. часы</p>		<p>предметники</p>	
<p>Инструктаж обучающихся 11 класса с ведомостью учёта ознакомления с инструкцией под подпись обучающихся по вопросам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-технологическая схема проведения ЕГЭ; - приказ Минпросвещения «Об утверждении сроков и единого расписания проведения ЕГЭ, его продолжительность по каждому учебному предмету в 2022 году» - особенности подготовки выпускников, связанные со спецификой экзаменационной работы, проводимой в форме и по материалам ЕГЭ 	<p>Индивидуальная работа, родительские собрания, кл. часы</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УР, кл. руководитель 11 класса, учителя-предметники</p>	<p>Ведомость учёта с ознакомлением инструкции</p>
<p>Работа с кл. руководителями 11 класса по вопросам «Контроль успеваемости и посещаемости», «Рекомендации по подготовке уч-ся к проведению ГИА в форме ЕГЭ, проведение тематических кл. часов в 11 классе по профориентации</p>	<p>Индивидуальная работа, родительские собрания, кл. часы</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УР, кл. руководитель 11 класса</p>	<p>Информационно-методические материалы</p>
<p>Тренинг «Психологическая подготовка уч-ся к проведению ГИА в форме ЕГЭ», диагностика уровня стрессоустойчивости, диагностика типов восприятия. Коррекционно-развивающие занятия по снятию высокого уровня тревожности, по повышению уровня стрессоустойчивости</p>	<p>Индивидуальная работа</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагог-психолог, кл. руководители</p>	<p>Информационно-методические материалы</p>

<p>Групповая и индивидуальная психологическая подготовка к участию в ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - построение режима дня во время подготовки к экзамену с учётом индивидуальных особенностей; - планирование повторения учебного материала к экзамену; - эффективные способы запоминания большого объёма учебного материала; - способы саморегуляции в стрессовой ситуации; - организация труда во время тестирования, особенности работы с тестами по разным предметам 	<p>Индивидуальная работа, родительские собрания, кл. часы</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагог-психолог, кл. руководители</p>	<p>Информационно-методические материалы</p>
<p>Работа кл. руководителей с об-ся и родителями по выбору выпускниками экзаменов в форме ЕГЭ Работа с кл. руководителями по изучению особенностей об-ся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену</p>	<p>Индивидуальная работа, родительские собрания, кл. часы</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УР, кл. руководитель 11 класса, педагог-психолог</p>	<p>Отчёт</p>
<p>Выявление группы риска из числа об-ся 11 класса через проведение Диагностических КР по русскому языку и математике, предметам по выбору</p>	<p>Индивидуальная работа</p>	<p>Сентябрь - октябрь</p>	<p>Зам. директора по УР, кл. руководитель 11 класса, учителя-предметники</p>	<p>Отчёт</p>
<p>Изменение в методах преподавания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активное использование интернет-тестирования в режиме онлайн; - раннее начало подготовки к ЕГЭ – с 8,9 класса; - регулярный внутренний контроль знаний, в том числе сдача зачётов в форме ЕГЭ, итогового сочинения; - применение перспективных моделей, новой образовательной практики – «РВГ: Погружение в несколько предметов» в текущем преподавании; - повышение квалификации педагогов по вопросам развития навыков формирования у уч-ся функциональной грамотности; 	<p>Индивидуальная работа</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УР, руководитель ШМО, учителя-предметники</p>	<p>Анализ посещённых уроков</p>

- проведение уроков предметной интеграции				
Формирование базы данных о выпускниках: - участвующих в ЕГЭ; - участвующих в экзаменах по выбору	Индивидуальная работа	Декабрь-январь	Зам. директора по УР, кл. руководитель 11 класса	База данных
Знакомство уч-ся с формами проведения экзаменов, с нормами сдачи, требованиями ЕГЭ. информационная работа по вопросам апелляции, присутствие общественных наблюдателей во время проведения ЕГЭ и др. вопросы	Классные часы	До 15 января	Зам. директора по УР, кл. руководитель 11 класса	Протоколы
Семинар на тему «Организация работы профессиональных МО по повышению качества обучения в условиях функционирования ЕГЭ»; - преподавания предметов с учётом результатов ЕГЭ – 2021 и перспективных моделей ЕГЭ – 2022; - анализ учебных достижений выпускниками школы, в том числе и претендентами на получение медалей	Индивидуальная работа, кл. часы	В течение года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Информационно-методические материалы
Работа психолога по оказанию помощи об-ся при подготовке к ГИА; Работа с кл. руководителями по изучению индивидуальных особенностей уч-ся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзамену	Индивидуальная работа, кл. часы	В течение года	Педаг-психолог	Отчёт
Корректировка информационного стенда «ГИА»	Индивидуальная работа	В течение года	Зам. директора по УР	Информационные материалы
Организация. управление. контроль				
Контроль качества подготовки педагогов к урокам в 11 классе: наличие планов-конспектов, организация инд. работы с разными категориями об-ся, коррекционная работа над типичными ошибками, внедрение перспективных моделей, использование приёмов развития функциональной грамотности, применение предметной интеграции	Индивидуальная работа	сентябрь	Зам. директора по УР, учителя - предметники	Анализ посещённых уроков
Школьный диагностический мониторинг учебных	Проверочные работы	В течение года, в	Зам. директора по УР,	Справка

<p>достижений – уровень готовности к ЕГЭ: - обязательные предметы – 1 раз в месяц; - по выбору; - 1 раз в четверть. Результаты обязательно доводить до родителей</p>	в формате ЕГЭ	соответствии с расписанием	руководители ШМО	
Выявление практической направленности учебных занятий, организация повторения учебного материала	Совещание при директоре	Октябрь, февраль	Зам. директора по УР	Справка
<p>Классно-обобщающий контроль в 11 классе: - система повторения программного материала; - уровень знаний, умений и навыков; - подготовка уч-ся 11 класса к экзаменам, определение обученности, развития и саморазвития на выпуске из 11 класса</p>	Совещание при директоре, посещение уроков	В течение года (начало, середина, конец года)	Зам. директора по УР	Справка
Контроль за индивидуальной работой учителей со слабоуспевающими по устранению пробелов в их знаниях	Посещение уроков	В течение года		
Контроль за успеваемостью об-ся, претендующих на аттестат особого образца	Индивидуальная работа	В течение года		
<p>Использование интернет – технологий и предоставление возможности выпускникам работать с образовательными сайтами: - сайт МИОО – www.mioo.ru - предоставление интернет-доступа к ресурсам для подготовки школьников; - сайт информационно поддержки ЕГЭ – www.ege.ru; - портал ЕГЭ - www.ede.edu.ru – демоверсии, КИМы; - сайт ФИПИ – www.fipi.ru - открытый банк экзаменационных заданий, где и как пройти репетицию ЕГЭ; - сайт Федерального центра тестирования – www.rustest.ru –регистрация, прохождение тестов в</p>	Индивидуальная работа	В течение года	Зам. директора по УР, учителя-предметники	отчёт

<p>системе онлайн; - институт коммуникативных технологий – обучение онлайн по многим предметам; - участие в тренировочных мероприятиях различных уровней.</p>				
<p>Сбор отчётной документации, анализ, обобщение результатов экзаменов</p>	<p>Работа с документацией</p>	<p>Май-июнь</p>	<p>Зам. директора по УР</p>	<p>Анализ, справка</p>