

Утверждаю
директор МБОУ «БСШ № 5»
_____/Н.С.Храмцова/

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «БРЯНКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №5»
на 2020-2021 учебный год**

Методическая тема школы:

КСО - одна из форм повышения профессионального становления педагога и реализации ФГОСтандартов.

Цель:

Повышение качества образовательных результатов обучающихся через повышение профессионального уровня и педагогического мастерства учителя в условиях модернизации школьного образования для реализации ФГОС.

Задачи методической работы:

1. Организовать методическую работу педагогов, которая обеспечит высокий уровень усвоения программного материала обучающимися. Сформировать новые фонды оценочных средств.
2. Создать условия для развития компетенции педагогов в овладении современными педагогическими технологиями деятельностного типа.
3. Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение педагогов.
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
5. Совершенствовать управленческую компетенцию руководителей образовательной организации.
6. Выявлять и сопровождать одарённых детей, создать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
7. Создать оптимальные условия для творческого развития каждого участника образовательного процесса.
8. Организовать ликвидацию профессиональных затруднений на основе реализации планов личностно-профессионального развития и повышения квалификации.
9. Разработать и реализовать план мероприятий, направленных на повышение качества подготовки к ГИА (ОГЭ, ЕГЭ)
10. Усовершенствовать работу по формированию функциональной грамотности обучающихся.
11. Создать условия для молодых педагогов, которые помогут молодым специалистам быстрее и легче адаптироваться к работе в школе.

Содержание:

1. Работа методического совета через работу педсоветов, методических совещаний.
2. Организационно-методическая деятельность (педсоветы, методические совещания).

3. Работа по повышению педагогического мастерства, квалификации педагога (непрерывное образование педагогов через курсы ПК, конкурсное движение – профессиональные конкурсы, в том числе дистанционные, ШМО, РМО).
4. Контрольно-аналитическая деятельность, повышение качества подготовки к ИККР, ГИА (ОГЭ, ЕГЭ), ВПР, ДКР.
5. Освоение и совершенствование методик КСО.
6. Изучение, обобщение и распространение наиболее результативного опыта работы. (управленческие и образовательные практики)

Формы методической работы:

- Модель обучения «РВГ: Погружение в несколько предметов»;
- метапредметные недели;
- методический семинар-практикум, единый методический день;
- круглый стол; мастер-класс;
- научно-практическая конференция (НПК);
- творческий отчет, исследование, проект;
- выставка.

ПЛАН:

Сроки	Наименование мероприятия	Ответственные за исполнение	Ожидаемые результаты	Реализация национальных проектов
Диагностико - аналитическая деятельность				
сентябрь	Анализ данных о педагогах, уровне их квалификации	Зам.директора по УВР	Подготовлена справка	«Современная школа»
сентябрь	Карта самооценки вновь принятого работника	Зам. директора по УВР	Подготовлена анкета для начинающего учителя, выявлены затруднения в организации образовательной деятельности, проведена коррекция.	«Учитель будущего»
октябрь	Анкетирование с целью выявления профессиональных	Зам.директора по УВР	Подготовлена и проведена	«Учитель будущего»

	затруднений учителей		анкета «Профессиональные затруднения учителя»	
Сентябрь-ноябрь	Работа по введению профстандарта, доработать сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении	директор	Анализ сведений	«Современная школа»
В течение всего периода	Изучение готовности педагогов к применению новой практики в своей педагогической деятельности (КСО по ИОП обучающихся)	Зам.директора по УВР	Подготовлена справка по готовности педагогов к новой практике в образовательном процессе	«Учитель будущего»
март	Анализ применения современных образовательных технологий педагогами для реализации ФГОС СОО	Зам.директора по УВР	Подготовлена справка по применению педагогами современных образовательных технологий в образовательном процессе	«Современная школа»
Апрель - май	Оценка результативности методической работы, деятельности ШМО за учебный год	Руководители ШМО, педагоги, зам.директора по УВР	Дана оценка методической работе, деятельности ШМО за учебный год	«Современная школа»
2. КОНТРОЛЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ				
2.1 Качество подготовки обучающихся 9, 11 классов к ГИА				
Сентябрь	План контроля подготовки обучающихся 9,11 классов к ГИА с учётом изменения КИМ 2021 года	Зам.директора по УВР	Разработан план. Все педагоги включили в содержание уроков задания, аналогичные заданиям	«Успех каждого ребёнка»

			КИМ 2020 и готовят учеников к ГИА.	
Сентябрь	План контроля подготовки выпускников 9 класса к итоговому собеседованию	Руководители ШМО Зам.директора по УВР	Разработан план. Учителя русского языка выполнили запланированные мероприятия и подготовили 9 класс к итоговому собеседованию (подготовлен план консультаций)	«Успех каждого ребёнка»
Октябрь	План контроля подготовки выпускников 11 класса к итоговому сочинению (изложению)	Руководители ШМО Зам. директора по УВР	Разработан план подготовки к итоговому сочинению. Учителя русского языка выполнили план и подготовили 11 класс к итоговому сочинению (изложению)	«Успех каждого ребёнка»
Февраль	Скорректировать план контроля подготовки обучающихся к ГИА с учётом изменений КИМ 2021 и типичных ошибок на экзаменах	Учителя предметники Зам.директора по УВР	Все педагоги включили в содержание уроков задания, аналогичные заданиям КИМ 2021, проанализировали ошибки.	«Учитель будущего»
Март	Проверить объективность оценки результатов учеников, у	Руководители ШМО	Ученики могут оценить	«Современная школа»

	которых разная учебная мотивация	Зам. директора по УВР	сами свой результат по критериям ГИА, могут объяснить оценку учителя.	
Март	Проверить качество подготовки к ЕГЭ по иностранному языку, по истории, по обществознанию по новым требованиям к оценке	Руководители ШМО, учителя предметники, зам.директора по УВР	Ученики понимают критерии оценивания задания 40 (иностран. язык), задание 21, в которое добавлено дополнительное условие (история), задание 14, 18, 25 (обществознание).	«Современная школа»
В течение всего периода	Контроль за подготовкой выпускников 9,11 классов к ГИА по всем предметам учебного плана	Руководители ШМО, учителя предметники, зам.директора по УВР	Выпускники подготовлены к ГИА	«Успех каждого ребёнка»
2.2 Качество входных контрольных работ (2-11 классы)., ВПР (5-9 классы), ДР - диагностические работы в формате ОГЭ (10 класс) 2020, осень				
3-9 сентября	Входные к.р со 2 по 11 классы, с целью проверки уровня предметных остаточных знаний	Руководители ШМО, учителя предметники, зам.директора по УВР	Ученики справились с КР, проведён и составлен анализ к/р	«Успех каждого ребёнка»
14.09 по 12.10	ВПР – входной мониторинг КО по программе предыдущего года обучения, 5-9 классы	Руководители ШМО, учителя предметники, зам.директора по УВР	Ученики справились с ДР, результаты проверки включены педагогами в работу	«Успех каждого ребёнка»
8-20 октября	ДР - диагностические работы в формате ОГЭ (10 класс)	Руководители ШМО, учителя предметники, зам.директора по УВР	Ученики справились с ДР в формате ОГЭ, результаты	«Успех каждого ребёнка»

			проверки включены педагогами в работу	
2.3 Качество образовательных результатов на ВПР				
сентябрь-октябрь	Проанализировать с педагогами ВПР прошлого года. Включить в содержание уроков задания, аналогичные заданиям ВПР, чтобы повысить результаты учащихся на проверочных работах	Руководители ШМО, педагоги Зам. директора по УВР	Проконтролированы уроки. Обучающиеся выполняют задания ВПР	«Современная школа»
октябрь	КДР в 6 классе	Педагоги, зам.директора по УВР	Обучающиеся выполняют работу	«Успех каждого ребёнка»
октябрь	Входной мониторинг качества знаний по формированию читательских умений 5,6,7;	Педагоги, Зам.директора по УВР	Обучающиеся выполняют работу	«Современная школа»
октябрь-ноябрь	Диагностические работы по предметам в 9-11 классах (СтатГрад, КЦОКО)	Педагоги, зам.директора по УВР	Обучающиеся выполняют работу	«Современная школа»
1, 2 полугодие	Административные работы по предметам (формирующее оценивание), согласно плану работы	Руководители ШМО. Зам. директора по УВР	Обучающиеся выполняют работу	«Современная школа»
февраль	Диагностика сформированности готовности учащихся к профессиональному самоопределению	Педагоги, педагог-психолог.Зам. директора по УВР	Разработана диагностика	«Современная школа» «Цифровая школа»

Апрель, май	Мониторинг качества предметных, метапредметных результатов в 4, 5, 6, 7,8 классах; ВПР, КДР, ИККР во всех классах, в соответствии графика КЦОКО; Промежуточная аттестация по всем предметам (1-11 классы). Административные работы по предметам учебного плана.	Руководители ШМО, педагоги. Зам. директора по УВР	Обучающиеся выполняют работу	«Современная школа»
в течение года (по графику)	Диагностические пробные работы по предметам (ЕГЭ, ОГЭ): Обязательные предметы: 1 раз в месяц Предметы по выбору: 1 раз в четверть	Руководители ШМО, педагоги. Зам. директора по УВР	Обучающиеся выполняют работу. График пробных работ.	«Современная школа»

2.4 Стартовые возможности обучающихся при переходе на новый уровень общего образования

сентябрь	Подготовить комплекс диагностических процедур для стартовой диагностики обучающихся 1 класса (материалы из ЦОКО) ,5,10 классов	Педагоги, педагог-психолог. Зам.директора по УВР	Подготовлены ДР. Стартовые возможности выявлены. Педагог-психолог и учителя начальной школы , основной и средней школы планируют работу с учётом итогов диагностики.	«Современная школа»
сентябрь с 16.09 по 1.10.20	Стартовая диагностика в 1,5,10 классах	Педагоги, педагог-психолог. Зам.директора по УВР	Разработан приказ и даты проведения стартовой диагностики. План стартовой диагностики.	«Современная школа»

2.5 Образовательная деятельность учеников с разным уровнем мотивации к обучению

октябрь	Подготовить план работы с обучающимися, имеющими высокую учебную мотивацию	Зам.директора по УВР Педагоги	Подготовлен и утверждён план работы. Учителя работают по плану. В течение учебного года администрация школы контролируют мероприятия	«Успех каждого ребёнка»
октябрь	Подготовить план работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию	Зам.директора по УВР педагоги	Подготовлен и утверждён план работы. Учителя работают по плану. В течение учебного года администрация школы контролируют мероприятия	«Успех каждого ребёнка»
2.6 Качество результатов исследовательской и проектной деятельности учащихся				
Сентябрь-декабрь	Реализовать программы курсов внеурочной деятельности, которые помогут научить обучающихся выполнять учебные проекты и исследования	Учителя , руководители ШМО, руководитель ШНО Зам.директора по УВР	Проконтролированы занятия внеурочной деятельности и результаты учеников. Подготовлены обучающиеся к защите итоговых проектов. Выполнены проекты и исследования для конкурсов различных уровней	«Успех каждого ребёнка»
Март	Проконтролировать результаты обучающихся на курсах внеурочной деятельности, на которых педагоги должны	Учителя , руководители ШМО	Выполнены проекты и исследования для	«Успех каждого ребёнка»

	научить выполнять учебные проекты и исследования.	Зам.директора по УВР	конкурсов различных уровней.	
В течение всего периода	Работа школьного научного общества учащихся	Руководитель ШНО Зам.директора по УВР	Подготовлен план проведения школьной научно-практической конференции	«Современная школа»
ноябрь-февраль	Организация работы научного общества учащихся Работа школьного научного общества учащихся. Цели и содержание исследовательской деятельности. Отбор и систематизация материала, работа с источниками. Работа над черновиками. Правило оформления научной работы. Подготовка к публичному выступлению на школьной научной конференции. Участие в районной научно-практической конференции.	Руководители ШМО, педагоги, руководитель ШНО, ответственный по работе с одарёнными детьми. Зам.директора по УВР	Работа ШНО в соответствии с планом	«Современная школа»
Март-май	Качество работы и результаты деятельности ШНО	Руководители ШМО, педагоги, руководитель ШНО, ответственный по работе с одарёнными детьми. Зам.директора по УВР	Проведена школьная научная конференция, обучающиеся представили свои проекты и исследования.	«Современная школа»
2.7 Развитие талантов максимального количества учащихся				
сентябрь	Пополнить банк данных одарённых и высокомотивированных учащихся	Ответственный за одарённых детей, руководители ШМО, педагоги доп.	Обновлён банк данных об одарённых и высокомотивированных	«Успех каждого ребёнка»

		образования	учениках	
Сентябрь-декабрь	План конкурсов, в которых будут участвовать обучающиеся	Ответственный за одарённых детей, руководители ШМО, педагоги доп. образования	Разработан план конкурсов. Руководители конкурсных проектов подготовили учеников к конкурсам	«Успех каждого ребёнка»
сентябрь	План подготовки к ВсОШ	Зам. директора по УВР	Учителя подготовили учеников	«Успех каждого ребёнка»
октябрь	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Зам.директора по УВР, педагоги	Проведён школьный этап ВсОШ..Учителя подготовили учеников, выявлены победители, призёры, участники муниципальной олимпиады	«Успех каждого ребёнка»
Октябрь-ноябрь	Организация участия школьной команды в муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников	Руководители ШМО, педагоги. Зам.директора по УВР	Проведён муниципальный этап ВсОШ..Учителя подготовили учеников, выявлены победители, призёры, участники олимпиады	«Успех каждого ребёнка»
ноябрь-апрель	Участие школьников в дистанционных, заочных олимпиадах, конкурсах	Руководители ШМО, педагоги. Зам.директора по УВР	Педагоги подготовили учащихся к различным конкурсным испытаниям	«Успех каждого ребёнка»
По плану РМО,	Конкурс чтецов «Живая классика» Конкурс «Чтение вслух»	Руководитель ШМО, педагоги русского языка		«Современная школа» «Цифровая школа»

ШМО		и литературы. Зам.директора по УВР		
Февраль-март	Школьная научно-практическая конференция «Шаг в науку»	Руководители ШМО, педагоги. Зам.директора по УВР		
Март – апрель	Районная научно-практическая конференция (7-11 кл.)	Руководители ШМО, педагоги. Зам. директора по УВР		
Апрель-май	Районная научно-практическая конференция «Юный эрудит» (2-4 классы)	Руководители ШМО, педагоги. Зам. директора по УВР		
Март-май	Проконтролировать, как выполнен план конкурсов, в которых должны были участвовать обучающиеся	Руководители ШМО, педагоги доп. образования, классные руководители. Зам.директора по УВР	Педагоги реализовали план конкурсов. руководители конкурсных проектов подготовили учеников к конкурсам.	«Учитель будущего» «Успех каждого ребёнка»
Май	Проанализировать результаты учеников- участников разных этапов ВсОШ и составить план подготовки к олимпиадам на новый учебный год	Зам.директора по УВР Руководители ШМО, педагоги	Заместитель директора по УВР вместе с учителями разработали план подготовки обучающихся с ВсШО	«Успех каждого ребёнка»
3. Организационно-методическая деятельность:				
3.1 Педагогические советы				
август	«От качества профессиональной деятельности к качеству»	Директор	Проведён анализ работы за	«Современная школа»

	<p>современного образования»</p> <p>Основные направления развития школы в контексте муниципальных и региональных задач. Анализ работы школы за 2019/20 учебный год. План работы на 2020-2021 уч. г.</p> <p>Утверждение рабочих программ, факультативов учителей-предметников, учебных планов, программ дополнительного образования.</p> <p>Утверждение годового учебного графика, плана методической работы школы на 2020-2021 учебный год.</p> <p>Утверждение ОП для начального, основного и среднего общего образования; Адаптированной ОП для лёгкой умственной отсталости.</p>	Администрация	<p>прошлый год. Составлен план работы на 2020-2021 учебный год с учётом прошлого года.</p> <p>Утверждены все учебные, внеурочные программы педагогов. Утверждены программы дополнительного образования. Утверждён план МР.</p>	
октябрь	<p>«Введение ФГОС СОО в ОО»</p> <p>«Национальный проект «Образование»</p> <p>Итоговое сочинение как условие допуска к государственной итоговой аттестации.</p> <p>Итоги 1 четверти.</p> <p>Модель технологического образования школы.</p>	<p>Директор</p> <p>Администрация</p>	<p>Подготовлены нормативно-правовые документы по реализации ФГОС СОО, локальные акты.</p> <p>Запланированы мероприятия для адаптации к обучению на новом уровне образования и не снизить качество результатов</p>	«Современная школа»
декабрь	<p>«Как выявить проблемы и найти решения, чтобы повысить качество образования». (Качество подготовки выпускников)</p> <p>Отчёт по работе в части формирования функциональной грамотности. Итоги 2 четверти.</p> <p>Итоги работы рабочей группы по введению профстандарта</p>	<p>Педагог-организатор</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Администрация</p>	<p>Выявлены ресурсы для повышения качества образования, подготовлен отчёт по формированию функциональной</p>	«Современная школа»

	в школе по введению ФГОС СОО		грамотности; отчёт рабочих групп.	
март	«Содержание и организация деятельности педагогов школы по патриотическому воспитанию обучающихся»; Работа школьного патриотического клуба «Патриот». Опыт педагогов по применению эффективных педагогических технологий. Итоги 3 четверти. Об организации подготовки и прохождения ГИА.	Администрация Педагог-организатор	Предоставлен отчёт школьного патриотического клуба, Представлены опыты педагогических технологий	«Современная школа»
май июнь	Итоги 4 четверти, о переводе учащихся 1-8,10 классов в следующий класс, допуск к ЕГЭ и ГИА. Об освоении 9,11 классов ОП и допуске к ГИА. О результатах итоговой аттестации, о выпуске и награждении выпускников 9,11 классов.	Администрация	Подготовлены приказы о переводе учащихся, приказ о выпуске из школы	«Современная школа»
3.2 Методические советы				
сентябрь	1. Реализация Национального проекта «Образование», продление проекта до 2030 2. Создание рабочих групп учителей по реализации приоритетных направлений резолюции августовской конференции 2020 г. 3. «Достижение нового образовательного результата через использование методик КСО» 4. Организация школьных предметных олимпиад (утверждение состава предметных комиссий и графика проведения). 5. Утверждение плана аттестации педагогических работников школы. Аналитические отчеты аттестующихся учителей. 6. Организация деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА и ЕГЭ. (Графики проверочных работ; графики консультаций –	Администрация Руководители ШМО Педагоги	. Созданы рабочие группы учителей, Утверждён состав предметных комиссий и график проведения школьных олимпиад. Утверждён план аттестации педагогических работников школы.	«Современная школа» «Успех каждого ребёнка»

	<p>индивидуальных и групповых; определение группы риска выпускников;)</p> <p>7. Создание рабочих групп:</p> <p>а) Совершенствование модели технологического образования в школе.</p> <p>б). Введение профстандарта , введение ФГОС СОО в образовательный процесс.</p> <p>в) Формирование фонда оценочных средств по предметам учебного плана.</p> <p>г) Разработка положения и должностной инструкции классного руководителя (в течение года).</p> <p>д) Дорожная карта по выходу школы из ШНОР (ШРР)</p>		<p>Созданы рабочие группы, представлены их планы работ.</p> <p>Создан проект положения, должностная инструкция о классном руководстве.</p>	
1 раз в две недели	Методический семинар – практикум по применению методик КСО	Рабочая группа по КСО	Аналитическая справка	«Современная школа»
сентябрь-май	<p>1.Посещение учителями основной школы уроков в 4 классе по своим предметам и коллективное обсуждение уроков с позиции соблюдения требований ФГОС.</p> <p>2.Разработка и проведение учителями основной школы и педагогами начальной школы совместных (бинарных) уроков в 4 классе с позиций соблюдения договорённостей о преемственности в целях, содержании и технологии.</p> <p>3. Роль учителя в формировании учебной мотивации обучающихся в соответствии с профессиональным стандартом учителя</p> <p>4. Анализ работы с обучающимися, немотивированными на учебу.</p> <p>5. Взаимопосещение уроков, с анализом, самоанализом</p>	Зам. директора по УВР . Руководители ШМО	Справки с анализами посещённых уроков (самоанализы уроков)	«Современная школа»
октябрь	<p>1) Ознакомление с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников. Проведение школьного этапа олимпиады. подготовка к муниципальному этапу ВсОШ</p> <p>2. Преемственность в обучении обучающихся в начальной и основной школе. Проблемы адаптации пятиклассников в</p>	Руководители МО Руководители ШМО Рабочая группа по	<p>Представлен график проведения школьного этапа ВсОШ.</p> <p>Педагоги проверили,</p>	<p>«Успех каждого ребёнка».</p> <p>«Современная школа».</p> <p>«Учитель будущего»</p>

	<p>условиях новых образовательных стандартов. Алгоритм преемственности</p> <p>3. Проинформировать педагогов о процедуре проведения федерального контроля качества образования и проверяемых документов.</p> <p>4. Положение о ШСОКО – совершенствование..</p> <p>5. Совершенствование методик КСО: - «Методические цепочки» - «ВПП» – «МР» - «Методика Ривина»</p> <p>6. Разработка и проведение новой модели РВГ «Погружение в несколько предметов: подготовка к ГИА» - 26-27.10.20</p> <p>7. Отчёт рабочей группы по совершенствованию модели технологического образования.</p> <p>8. Реализация нового содержания образования на основе новых предметных концепций» (обществознание, география, ОБЖ, физическая культура, музыка, ИЗО, технология) (план мероприятий 1 четверть)</p> <p>9. Обучающий семинар «Новые требования к фонду оценочных средств» - ФОС</p>	<p>введению профстандарта, по КСО</p> <p>Зам. директора по УВР</p>	<p>насколько тематическое планирование соответствует предметному содержанию в рабочей программе и примерной образовательной программы СОО</p> <p>Все педагоги повторно прошли обучение методик КСО, получили практику «ВПП», «МР», «Методические цепочки»-обучать, изучать материал и контролировать, применяют в своей педагогической деятельности. Создана модель технологического образования. Идёт формирования ФОС.</p>	
<p>ноябрь-декабрь</p>	<p>1. Подведение итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Участив в муниципальном этапе Олимпиады школьников.</p> <p>2. Изучение положений и писем о проведении мероприятий районного, краевого и федерального уровней.</p> <p>3. Проведение школьного конкурса «Читаем со смыслом!», его анализ (1 этап), в рамках программы формирования читательской грамотности</p> <p>4. Совершенствование методик КСО: - «Доводящие карточки» - «Схематизация»</p> <p>5. Методическое совещание «Оценочные процедуры функциональной грамотности». ФОС</p>	<p>Руководители МО, заместитель директора по УВР Учитель русского языка. Рабочие группы</p>	<p>Подведены итоги ВсОШ, изучили положения, участие в муниципальном этапе Олимпиады.</p> <p>Все педагоги повторно прошли обучение методик КСО, получили практику «Доводящие карточки», «Схематизация» - изучать материал и обсуждать, применяют в своей</p>	<p>«Успех каждого ребёнка»</p> <p>«Современная школа»</p>

	<p>6. Проведение модели РВГ «Погружение в несколько предметов: подготовка к ГИА» 23-24.12.2020</p> <p>7. Реализация нового содержания образования на основе новых предметных концепций» (обществознание, география, ОБЖ, физическая культура, музыка, ИЗО, технология) (план мероприятия 2 четверть)</p>		<p>педагогической деятельности.</p> <p>Проведена модель РВГ, рефлексия</p>	
январь	<p>1. Подведение итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады.</p> <p>2. Результаты 1 полугодия. Выполнение учебных программ за 1 полугодие.</p> <p>3. Методическое сопровождение аттестации педагогов.</p> <p>4 Совершенствование методик КСО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «ВОЗ» - ;взаимообмен заданиями – разучивание стихотворений в парах - техника организации групповой работы <p>6. Отчёт рабочей группы по введению профстандарта в школе.</p> <p>7. Реализация нового содержания образования на основе новых предметных концепций» (обществознание, география, ОБЖ, физическая культура, музыка, ИЗО, технология) (план мероприятия 3 четверть)</p> <p>8.ФГОС СОО - трудности</p>	<p>Руководители МО, заместитель директора по УВР.</p> <p>Творческая группа учителей</p>	<p>Результаты муниципального этапа ВсОШ, итоги 1 полугодия.</p> <p>Подготовка к муниципальному семинару – план, тематика, содержание.</p> <p>Все педагоги повторно прошли обучение методик КСО, получили практику «ВОЗ» , разучивание стихотворений, техника организации групповой работы - «Получил – передай, тебя научили – и ты тут же научил другого», применяют в своей педагогической деятельности.</p> <p>Представлен отчёт рабочей группы по введению ФГОС</p>	<p>«Успех каждого ребёнка»</p> <p>«Современная школа»</p>

			СОО.	
В течение года	Работа с результатами ИД, ККР, ВПР, КДР, ЕГЭ, ОГЭ, текущей, промежуточной аттестации	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка	«Успех каждого ребёнка» «Современная школа»
Январь - май	Семинары «Анализ работы по реализации региональных проектов. Достижения, проблемы»	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка	Национальный проект «Образование»
февраль	<p>1. Информационно-библиотечный центр - инфраструктурная основа образовательной деятельности по формированию функциональной грамотности.</p> <p>2. Обсуждение мероприятий по исполнению резолюции августовской конференции, 2020-2021 учебный год.</p> <p>3. Новая модель аттестации по единым федеральным оценочным материалам (ЕФОМ)</p> <p>4. Требование новой оценки качества по международным исследованиям.</p> <p>5. Проинформировать педагогов о процедуре проведения лицензированного контроля.</p>	<p>Библиотекарь .</p> <p>Рабочая группа по исполнению резолюции августовской конференции</p>	<p>Справки о результатах работ по резолюции августовской конференции ; приоритетных направлениях.</p> <p>Учителя знают основные требования экспертов на лицензионном контроле. Соблюдают требования СанПиН и ФГОС к учебным кабинетам, подготовили планы учебных кабинетов. Учителя понимают, что такое ЕФОМ, попробовали выполнить диагностическую работу и решить профессиональную задачу.</p>	«Современная школа» «Учитель будущего»

март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация подготовки к итоговой аттестации в 9 и 11 классах. 2. Изучение нормативно-правовой базы проведения ГИА и ЕГЭ. 3. Подготовка к научно-практической конференции. Отчет о работе школьного научного общества. 4. Результаты мониторинга качества образовательных результатов по предметам. Методы оценивания обучающихся (ШСОКО) 5. Подготовка к промежуточной аттестации 6. Диктант для всех! (педагоги, обучающиеся, родители и все желающие) 7. Реализация нового содержания образования на основе новых предметных концепций» (обществознание, география, ОБЖ, физическая культура, музыка, ИЗО, технология) (план мероприятия 4 четверть) 8. Проведение модели РВГ «Погружение в несколько предметов: подготовка к ГИА» 16-17.03.2021 	<p>Руководители ШМО, заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель ШНО</p>	<p>План подготовки к ГИА выпускников.</p> <p>График промежуточной аттестации, приказ о промежуточной аттестации</p> <p>Проведение РВГ, рефлексия</p>	<p>«Современная школа» «Учитель будущего»</p>
апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы коллектива по реализации методической темы школы. 2. Проведение промежуточной аттестации 3. Проведение школьного конкурса «Читаем со смыслом!», анализ (2 этап) 4. Подготовка к анализу работы за год 	<p>Руководители ШМО.</p> <p>Учитель русского яз. Зам. директора по УВР</p>	<p>Справка о о работе коллектива по реализации методической теме школы.</p> <p>Проведена промежуточная аттестация обучающихся.</p>	<p>«Современная школа» «Учитель будущего»</p>
май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги методической работы школы за второе полугодие, год. 2. Результативность работы МС. 3. Проектирование методической работы на 2021-2022 учебный год. 4. Допуск обучающихся 9, 11 классов к прохождению государственной итоговой аттестации. 5. Анализ промежуточной аттестации обучающихся. 6. Анализ образовательных достижений школьников. 	<p>Руководители МО, заместитель директора по УВР</p>	<p>Отчёт по методической работе школы.</p> <p>Проект плана методической работы на 2021-2022 учебный год. Приказ о допуске выпускников 9,11</p>	<p>«Современная школа» «Учитель будущего»</p>

	7. Подготовка к анализу работы за год		классов к ГИА	
4.РАЗВИТИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ				
4.1 Кадровые условия реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС				
сентябрь	Проконтролировать заполнение профессиональных карточек педагогов	Руководители ШМО. Зам. директора по УВР	Обновлены профессиональные карточки. Спланирована аттестация и курсовая подготовка педагогов	«Учитель будущего»
Октябрь-март	Курсовая подготовка учителей по графику на 1 и 2 полугодия 2020-2021 уч. года	Зам. директора по УВР	Разработан график курсовой подготовки	«Учитель будущего»
Февраль-март	Проконтролировать качество уроков по новым предметам в учебном плане: второму иностранному языку, родному языку и родной литературе (1-3 классы, 5-6, 10 классы)	Руководители ШМО Зам. директора по УВР	Учителя проводят уроки по новым учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС, используют новые педагогические приёмы.	«Современная школа»
Март-апрель	Проконтролировать подготовку к промежуточной аттестации по новым предметам учебного плана: второму иностранному языку, родному языку и родной литературе	Руководители ШМО Зам. директора по УВР	Педагоги организовали промежуточную аттестацию, использовали форму аттестации, которая указана в учебных планах школы.	«Современная школа»
Февраль-май	Организовать деятельность метапредметных групп педагогов, чтобы развить оценочную деятельность	Руководители ШМО Зам. директора по УВР	Включили во ВСОКО критерии оценки	«Современная школа»

			портфолио, учли индивидуальную активность ученика на урочных и внеурочных занятиях.	
В течение учебного года	Участие педагогов в профессиональных конкурсах (в том числе дистанционных)	Руководители ШМО, педагоги. Зам. директора по УВР	Педагоги принимают участие в конкурсах, организована помощь в представлении методических материалов	«Учитель будущего»
В течение учебного года	Участие педагогов в педагогических конференциях, семинарах и др. мероприятиях по повышению проф. мастерства	Руководители ШМО, педагоги. Зам. директора по УВР	Разработана программа мероприятий, подготовлены материалы для выступлений	«Учитель будущего»
В течение учебного года	Индивидуальные консультации по оформлению документов для аттестации на квалификационную категорию	Зам.директора по УВР	Оформлен пакет документов на аттестацию каждым учителем, составлен план работы	«Учитель будущего»
В течение учебного года	Анализировать, как учитель на занятиях предлагает индивидуальные задания разного уровня сложности («выпускник научится», «выпускник получит возможность научиться»)	Учителя-предметники. Зам. директора по УВР	Подготовлена справка по результатам посещения учебных занятий	«Учитель будущего»
В течение учебного года	Выявить, как учитель вовлекает учащихся в проектную и исследовательскую деятельность	Учителя-предметники. Зам.директора по УВР	Разработаны учебные проекты, подготовлена защита проектов	«Учитель будущего»

4.2 Предметные и метапредметные недели				
декабрь	Организовать мероприятия в рамках предметных и метапредметных недель	Руководители ШМО Зам. директора по УВР	Разработаны мероприятия	«Учитель будущего» «Современная школа»
В течение учебного года	Контролировать результаты предметных и метапредметных недель.	Зам. директора по УВР	Подготовлены справки по результатам предметных и метапредметных недель	
4.3 Методические объединения (ШМО -учителей начальных классов и ММО – методическое метапредметное объединение – учителей-предметников)				
сентябрь	Проведение заседаний ШМО по анализу работы за 2019-20 учебный год и утверждение плана работы на 2020-21 учебный год. Разработать задания для стартовой диагностики в 5,10 классах в соответствии со спецификацией КИМ	Руководители ШМО. Зам. директора по УВР	Подготовлены планы работы МО с учётом проблем и достижений прошлого года. Разработаны проверочные работы для проведения стартовой диагностики	«Учитель будущего» «Современная школа» «Успех каждого ребёнка»
сентябрь	Анализировать умение учителей разрабатывать рабочие программы (с учётом внесения изменений: по итогам входных к/р по предметам, ВПР - 20; фонда оценочных средств)	Руководители ШМО Зам.директора по УВР	Организованы консультации по корректированию рабочих программ в соответствии с требованиями ООП	
сентябрь-май	Работа над методической темой. Работа по подготовке к ВПР, ККР, ДПР, ИККР, КДР	Руководители МО. Зам. директора по УВР	План работы по подготовке к ВПР, ККР, ДПР, ИККР, КДР	

октябрь	План работы по формированию функциональной грамотности на всех ШМО.	Руководители МО Зам. директора по УВР	Составлен план
ноябрь	Повысить профессиональный уровень учителей по подготовке уч-ся к олимпиадам	Руководители ШМО Зам.директора по УВР	Организован разбор заданий олимпиадного цикла на заседаниях ШМО
ноябрь	Участие в международных, всероссийских, краевых, муниципальных интеллектуальных конкурсах, заочных олимпиадах. Школьный, муниципальный этапы Всероссийской олимпиады школьников	Руководители МО Зам.директора по УВР	План проведения конкурсов, олимпиад
ноябрь	Организация метапредметных предметных недель Провести методический день по подготовке учителей к проведению итогового собеседования и итогового сочинения (изложения)	Руководители ШМО Зам. директора по УВР	План организации метапредметных недель Разработаны памятки
ноябрь-февраль	Изучение нормативно-правовых документов и методических писем, рекомендаций. Анализ мониторинга качества подготовки к ГИА. Оказание методической помощи	Руководители МО. Зам. директора по УВР	Нормативно-правовые документы
декабрь	Провести методический день по корректировке индивидуальных образовательных траекторий уч-ся с разной учебной мотивацией	Руководители ШМО. Зам. директора по УВР	Разработаны индивидуальные образовательные траектории
	Провести заседание ШМО с целью выявления проблем неуспеваемости учащихся «группы риска»	Руководители ШМО Зам.директора по УВР	Реализованы мероприятия программы работы с

			низкомотивированными учениками	
январь	Результативность деятельности за первое полугодие	Педагоги. Руководители МО	Предоставлен аналитический отчет	
Февраль - май	Проверить, как руководители МО организуют для учителей мастер-классы и другие обучающие мероприятия по обмену опытом работы с цифровыми технологиями	Все участники учебного процесса. Зам. директора по УВР	Педагоги на мероприятиях повысили уровень умений в работе с цифровыми технологиями	
апрель	Подготовка материалов промежуточной аттестации, проведение промежуточной аттестации	Руководители МО	План проведения промежуточной аттестации, КИМы	
май	Анализ результатов работы за год. Творческий отчет	Руководители МО	Предоставлен отчет по результатам работы	
В течение года	Взаимопосещение уроков с целью обмена опытом, анализ и самоанализ уроков	Руководители МО	Справки о посещаемых уроках, анализы и самоанализы уроков	

5. МОНИТОРИНГ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАТРУДНЕНИЙ ПЕДАГОГОВ

5.1 Презентация педагогического опыта, инновационной деятельности

по плану РМО	Подготовка к заседаниям районных МО.	Руководители ШМО. Зам.директора по УВР	План работы РМО	«Учитель будущего»
Ноябрь-январь	Подготовка и участие в районном конкурсе «Учитель года». Индивидуальные консультации с участниками конкурса «Учитель года»	Педагоги, участники конкурса прошлых лет. Зам.директора по УВР	Разработан пакет документов, методический материалов, выявлен	«Учитель будущего»

			участник муниципального уровня	«Современная школа» «Успех каждого ребёнка»
в течение года	Участие в районных, краевых, Всероссийских НПК, конкурсах, педагогических чтениях	Руководители ШМО, педагоги. Зам. директора по УВР	Разработан пакет документов, методический материалов для различных мероприятий	
в течение года	Создание и презентация портфолио, персональных сайтов	Руководители ШМО, педагоги. Зам.директора по УВР	Оформлены портфолио, созданы персональные сайты	
в течение года	Публикации на сайтах педагогических сообществ, статей, материалов педагогов	Руководители ШМО, педагоги Зам.директора по УВР	Разработаны статьи, материалы педагогов, результаты	
в течение года	Подготовка материалов и участие во Всероссийском конкурсе «Мой лучший урок»	Учителя- предметники, зам директора по УВР	Разработаны материалы к конкурсу, результаты	
в течение года	Обучение на курсах повышения квалификации	Руководители ШМО, педагоги. Зам.директора по УВР	График повышения квалификации, документы о результатах	
по плану	Участие в районных конференциях, РМО, ШМО	Зам. дир. по УВР, руководители ШМО	Готовность педагогов к участию в мероприятиях	
в течение года	Взаимопосещение уроков, творческих объединений, внеклассных мероприятий по предмету у коллег; Проведение всех видов работ КЦОКО	Руководители ШМО, педагоги, администрация	Справки о посещении уроков, участие в КЦОКО	
февраль	Семинар-практикум «Элементы проектной и исследовательской деятельности на уроке».	Руководители ШМО, педагоги, зам. директора по УВР	План работы семинара	

по плану	Районный семинар «Подготовка к ГИА, ЕГЭ по предметам»	Руководители ШМО, педагоги, зам. директора по УВР	План районного семинара	
апрель	Круглый стол «Анализ результатов пробных ЕГЭ и административных контрольных работ в выпускных классах»	Руководители ШМО, педагоги, зам. директора по УВР	План работы круглого стола	
5.2 Аттестация педагогических работников. Повышение уровня квалификации педагогических кадров Подготовка учителей к аттестации по новым требованиям Минпросвещения				
сентябрь	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2020-2021 учебном году. Подготовка приказа «Об утверждении списка педагогических работников, подающих заявление на аттестацию». плана работы аттестационной комиссии. Составление графика прохождения аттестации.	Секретарь аттестационной комиссии, зам. директора по УВР директор ОУ	Списки аттестуемых педагогов, приказ, график прохождения аттестации	«Учитель будущего»
по графику	Составление представлений на аттестуемых на соответствие занимаемой должности педагогов	Руководители ШМО, аттестуемые педагоги, администрация	Пакет документов аттестуемых	
по графику	Заседание аттестационной комиссии	Аттестационная комиссия	План работы аттестационной комиссии	
по запросам	Консультации по вопросам аттестации, первичная экспертиза документов	Зам. директора по УВР	Оказана методическая помощь аттестуемым.	
В течение года	Оказание консультативной помощи аттестующимся педагогам. Групповые консультации по теме «Анализ собственной педагогической деятельности»	Зам. директора по УВР. Руководители ШМО	Оказана методическая помощь аттестуемым	
по плану аттестации	Представление опыта работы аттестующихся учителей.	Зам.директора по УВР педагоги	Представлен опыт, отчёт работы аттестуемых педагогов	

5.3 Работа с вновь принятым педагогом. Методическое сопровождение учителей				
сентябрь	Назначить вновь принятому педагогу педагога-наставника	Зам. директора по УВР	Приказ о назначении наставника	«Учитель будущего» «Современная школа»
сентябрь	Составление плана работы на учебный год. Утверждение индивидуального плана работы. Консультация «Работа учителя со школьной документацией. Составление рабочей программы»	Зам. директора по УВР Руководители ШМО	План работы	
	Собеседование. Выявление методических проблем. Совместное планирование работы. Консультация педагогов по оформлению школьной документации (личных дел уч-ся, журналов)	Педагог-наставник Зам. директора по УВР	Подготовлены памятки по правилам оформления школьной документации	
октябрь	Самообразование «Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность».	Зам. директора по УВР. Наставник. Руководитель ШМО.	Пакет документов	
В течение учебного года	Организовать участие в семинарах, мастер-классах и др. формах методической работы	Зам. директора по УВР	Разработана программа мероприятия, подготовлены материалы для выступления	
ноябрь	Консультация «Организация деятельности детей на уроке». Посещение уроков опытных педагогов, педагогов-стажистов. Консультация «Составление программ индивидуального обучения ребенка с ОВЗ, выбор форм и методов обучения». Учащиеся «группы риска».	Учителя-стажисты. Руководитель ШМО. Наставник. Зам.директора по УВР	Подготовлены памятки для работы с низкомотивированными учащимися	

В течение года	Посещать учебные занятия с целью оказания методической помощи	Педагог-наставник Зам. директора по УВР	Подготовлена справка по результатам посещения уроков	
декабрь	Консультация «Способы создания мотивации к обучению. Методика оценки результатов учебной деятельности школьников».	Педагог-наставник Зам. директора по УВР	ШСОКО	
февраль	Взаимопосещение уроков. Самоанализ и анализ урока.	Зам. директора по УВР	Справки о взаимопосещении уроков, анализы, самоанализы уроков	
апрель	Анализ результатов профессиональной деятельности	Зам. директора по УВР	Представлен анализ работы	
в течение года	Выявление проблем. Оказание помощи в изучении программ по предмету, воспитательной деятельности	Учителя-стажисты. Руководитель ШМО. Наставник. Зам. директора по УВР.	Оказана методическая помощь	
5.4 Подготовка выпускников 2021 к ОГЭ по новым КИМ				
Ноябрь-март	Провести заседания с учителями: Биологии. Географии. Истории. Физики. Обществознания. Химии. Информатики и рассказать о новых КИМах ОГЭ	Руководители ШМО Зам.д иректора по УВР	Учителя понимают изменения в КИМ-2021, организовали подготовку учеников по новым КИМ-21	«Успех каждого ребёнка»
5.5 Контроль качества безопасности образовательной среды				
Октябрь-декабрь	Организовать и проконтролировать анкетирование участников образовательных отношений по проблеме психологической безопасности образовательной среды	Педагог-психолог. Педагог-организатор. Социальный педагог. Зам. директора по УВР	Педагог-психолог выявила по отзывам учеников, родителей и педагогов уровень психологической безопасности образовательной среды и	«Современная школа»

			проинформировала педагогический коллектив	
Январь-май	Организовать работу и подготовить программу повышения компетентности участников образовательных отношений по профилактике школьного насилия	Педагог-психолог. Педагог-организатор. Социальный педагог. Зам. директора по УВР.	Педагог-психолог , социальный педагог подготовила программу по профилактике школьного насилия, в котором есть специальные занятия не только для учеников, но и для родителей и всех работников образовательной деятельности	
6 Работа по предпрофильной подготовке обучающихся				
По плану (ноябрь-март)	Организация и проведение метапредметных недель 1) Предметов гуманитарного цикла и научно-естественного цикла 2) Предметов начальной школы	Руководители ШМО, педагоги. Зам.директора по УВР, ВР	План проведения метапредметных недель	«Успех каждого ребёнка» «Современная школа»
в течение года	Работа по плану мероприятий по подготовке к проведению ОГЭ, ЕГЭ - 2021	Педагоги Зам. директора по УВР	План мероприятий по подготовке выпускников к ГИА	
в течение года	Работа по реализации программы формирования функциональной грамотности	Педагоги, Библиотекарь, зам. директора по УВР	План работы по формированию функциональной грамотности	
постоянно	Обновление сменного информационного стенда по профориентации.	Педагог-психолог, педагог-организатор	Оформлен стенд	
постоянно	Пополнение фонда библиотеки справочно-информационными материалами.	Библиотекарь, соцпедагог	Пополнен фонд библиотеки справочными материалами	

постоянно	Подготовка материалов по профориентации (памяток, бюллетеней) для обучающихся и родителей.	Педагог-психолог, педагог-организатор, соцпедагог	Созданы памятки, бюллетени	
в течение года	Встречи с представителями разных профессий.	Педагог-психолог, педагог-организатор, соцпедагог	Организованы встречи	
2 раза в год	Мониторинг удовлетворенности выбором профиля, курсов по выбору.	Педагог-психолог, педагог-организатор	Разработан мониторинг	
7 Анализ работы				
в течение года	Диагностика уровня обученности выпускных классов: 4,9,11	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Проведена диагностика, выявлены проблемы, намечена коррекционная работа	«Современная школа»
в течение года	Формирование банка заданий по подготовке к итоговой аттестации 4,9,11 классов. Создание банка дидактических материалов по предметным областям, в рамках реализации программы по формированию функциональной грамотности	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Сформирован банк заданий по подготовке к итоговой аттестации 4,9,11 классов, создан банк дидактических материалов	
май	Анализ методической работы заместителя директора по УВР, руководителей ШМО, НШО, ответственного за одарённых детей. Задачи и направление работы на 2021-22 учебный год	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Подготовлен анализ методической работы, руководителей ШМО, ШНО, ответственного за одарённых детей. Намечены задачи и направления работы на 2021-22 учебный год	

Зам. директора по УВР: _____ /Гейман Е.А./