

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БРЯНКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №5»  
ул. Школьная, №42, п. Брянка, Северо-Енисейский район, Красноярского края, 663291  
тел. (8-391-14)28-0-60, 8-391-14)28-0-70,  
E-mail: [natali\\_28346@mail.ru](mailto:natali_28346@mail.ru)

## ПРИКАЗ

от «27» марта 2020 г.

п. Брянка

№ 19/1 - ОД

### **Об организации образовательной деятельности МБОУ «Брянковская средняя школа №5» с 01 апреля 2020.**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», письмом Министерства образования Красноярского края от 24.03.2020 № 75-4013, руководствуясь Уставом,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1.

- Приостановить образовательный процесс в очном режиме с 01.04 2020г и обеспечить реализацию образовательных программ с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- Обеспечить взаимодействие всех участников образовательных отношений (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников в рамках дистанционного образования.

2. Организовать образовательный процесс для учащихся 1-11 классов по имеющемуся расписанию учебных занятий в формате дистанционного обучения с использованием сети «Интернет», мобильного приложения WhatsApp, бесконтактной передачей информации (установки ящиков в холле школы), индивидуальной передачи информации через телефон.

3. Заместителю директора по УВР Гейман Е.А., провести 30 марта 2020г. консультации для родителей и законных представителей, учителей и классных руководителей по организации дистанционного обучения.
4. Возложить на Гейман Е.А., заместителя директора по УВР, внесения изменений в календарный учебный график, рабочих программ учителей предметников, программ внеурочной деятельности (с указанием формы организации и видов деятельности), прохождения уч-ся промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации ,ответственность за порядок помощи, организацию и контроль работы всех участников образовательных отношений (прежде всего - учителей, учащихся) в дистанционном режиме.
5. Возложить на классных руководителей 1-11 классов, ответственность за координацию и контроль работы учителей с учащимися класса в дистанционном режиме.
6. Заместителю директора по УВР Гейман Е.А. совместно с учителями подготовить до 30.04.2020. информацию о видах, формах и количестве работ, сроках получения заданий, предоставления школьниками выполненных работ и др
7. Заместителю директора по УВР Гейман Е.А., внести изменения в расписание учебных занятий( при необходимости).
- 8.Деятельность педагогических работников в этот период времени осуществлять согласно педагогической нагрузке, плана работы школы на неделю.
9. Еженедельно учителям-предметникам информировать заместителя директора по УВР Гейман Е.А. об освоении школьниками образовательных (учебных) программ в дистанционном режиме.
10. Заместителю директора по АХР Ураткиной С.Н, обеспечить проведение обеззараживания воздуха и поверхностей, выполнение влажной уборки стен, полов, мебели с применением дезинфекционных средств по режиму вирусных инфекций во всех помещениях школы.
11. Рабочей группе разработать положение об организации дистанционного обучения с использованием ЭОР.
12. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.
13. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.



Директор

Н.С.Храмцова