

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Брянковская средняя школа № 5»

Утверждено
Приказ от «30 августа 2021 г.» № 58 - ОД
Директор _____ /Н.С. Храмцова/



План работы школы на 2021 – 2022 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

1	Тема школы, цель, задачи на 2021-2022 учебный год	3
2	Анализ учебно-воспитательного процесса за 2020-2021 учебный год	3-13
3	План учебно-воспитательного процесса на 2021-2022	13-35
3.1	ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ: 1.БЛОК «Окончательный переход на ФГОС»	35-36
	2 БЛОК «Реализация нацпроекта «Образование».	36-37
	3 БЛОК «Аттестация педагогических работников»	37
	4 БЛОК Противодействие терроризму»	37-38
	5 БЛОК «ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ»	38
3.2	Раздел годового плана работы школы на 2021 – 2022 учебный год «Научно-методическая работа»	38-40
3.3	План методической работы	Прил. № 1 (33стр.)
4	Планы ШМО.	
4.1	План ШМО начальных классов	41-54
4.2	План метапредметного ШМО	54-62
4.3	План ШМО классных руководителей	62-65
5	План воспитательной работы школы. (Рабочая программа воспитания)	65-79
5.1	Календарный воспитательный план НОО	Прил. № 2 (11 стр.)
5.2	Календарный воспитательный план ООО	Прил. № 3 (16 стр.)
5.3	Календарный воспитательный план СОО	Прил. № 4 (16стр.)
6	План работы педагога-психолога;	80-84
7	План работы социального педагога;	84-94
8	Совет профилактики;	94-98
9	Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, беспризорности, бродяжничества;	98-102
10	Программа по профилактике ПАВ;	102-107
11	Профориентационная работа	107-109
12	План работы с одарёнными детьми, работа с родителями, семьёй, общественностью.	110-116
13	Расписание кружков, секций дополнительного образования.	116-117
14	План работы ЮИД «Светофорик».	117-118
15	Программа ФСК «Юность» (расписание ФСК).	119-127
16	План работы школьной библиотеки.	127-134
17	Программа формирования читательской грамотности	134-139
18	Обновление инфраструктуры	139-143
19	Внеурочная деятельность	143-151

1. Тема школы

Социализация личности через индивидуальный подход в обучении и воспитании в условиях полного перехода на ФГОС, активное применение технологий КСО и новой образовательной практики в учебно-воспитательный процесс. процесс

Цель – обеспечение высокого качества образования и воспитания через создание благоприятной образовательной среды, способствующей раскрытию индивидуальных особенностей обучающихся, обеспечивающей возможности их самоопределения, самореализации и укрепления здоровья школьников.

Приоритетные направления образовательного процесса.

1. Совершенствование работы по организации отдыха детей и их оздоровления.
2. Увеличение числа получивших Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «ГТО» среди обучающихся школы.
3. Реализация Нацпроекта «Образование».
4. Реализация Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года.
5. Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.

Основные задачи:

1. Продолжение работы по ФГОС НОО, ФГОС ООО с 1 по 9 классы, введение ФГОС СОО 10 - 11 классы..
2. Совершенствование педагогического корпуса: каждый педагог должен быть нацелен на результат своей деятельности, заинтересован в постоянном повышении результатов своих учеников, в своем непрерывном профессиональном и личностном росте. Развивать наставничество и помощь молодым педагогам.
3. Повышение мотивации учащихся к обучению через изменение школьного климата в пользу «школы для ребенка», внедрение новых форм и методов работы с детьми, в том числе с потенциально «слабыми» .
4. Организация деятельности по широкому информированию общественности об оказании услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи семьям, имеющим детей, пропаганде позитивного и ответственного отцовства и материнства, значимости родительского просвещения, укрепления института семьи и духовно-нравственных традиций семейных отношений.
5. Проведение профориентационной работы с учетом компетенций XXI века, с использованием системы онлайн уроков «Проектория».
6. Содействие развитию единой информационной системы в сфере развития добровольчества.
7. Развитие системы дополнительного образования детей. Не менее 80% обучающихся должны быть охвачены различными формами дополнительного образования.
8. Принять к исполнению новую программу воспитания как составную часть ООП уровней образования.

2. Анализ учебно-воспитательного процесса за 2020-2021 учебный год

Анализ кадрового состава, аттестация

Информация (только учителя - 15 (директор, завуч)):

- количество в возрасте до 25 лет, молодые специалисты 0; (0%);
- количество педагогов со стажем более 20 лет – 7 (39 %);
- количество учителей, имеющих педагогическое образование - 15 (100%),

из низ высшее педагогическое – 13 (86 %);

- количество учителей, имеющих среднее педагогическое образование - **2(14%),**
- количество высококвалифицированных учителей, из них I категория - **6 (40 %),**
высшая - **1 (6 %);**
- соответствие занимаемой должности - **6 (40 %);** - без категории: **2 (13 %)**

Выявленные **проблемы:** - страх перед новой процедурой аттестации учителей; - неумение педагогов правильно обобщать и публично представлять опыт своей работы; - сложно продвигается внедрение и принятие каких-либо инновационных моментов в педагогической деятельности некоторыми педагогами;

Это решаем через **следующие задачи:**

- повышение мотивации педагогов в творческом и профессиональном росте;
- включение педагогов в активную методическую работу по непрерывному повышению своей квалификации,
- изучение новой образовательной практики, через курсы повышения квалификации, через педагогические лектории, через проведение деятельностных семинаров,
- введение новой образовательной практики в образовательный процесс,
- изучение нормативно-правовой базы при прохождении аттестации,
- изучение новой модели аттестации.

Характеристика контингента обучающихся

<i>Статус семьи</i>	2018-2019 (%)	2019-2020 (%)	2020-2021 (%)
Неполные семьи	12	12	11
Многодетные семьи	5	6	4
Семьи, имеющие детей под опекой	3	3	1
Малообеспеченные семьи	17	24	14
Неблагополучные семьи	1	2	2
На учете в ПДН	0	0	0

Мониторинг правонарушений

Кол-во правонарушений и преступлений	2018-2019	2019-2020	2020-2021
ВШУ	1 семья	2 семьи	0
Картотечный	1 семья	1 семья	0
КДН и ЗП правонарушения	1 семья	1 семья	2 семьи
ПДН РОВД преступления	0	0	0

- Доля обучающихся, охваченных мероприятиями по направлениям воспитания – 100 %;
- Количество детских общественных объединений на базе школы – 5:
 - 1.ФСК «Юность» - 72 %
 - 2.РДШ – 90,7 %
 - 3.Отряд пионеров «Пионеры 21 века» - 27 %
 - 4.Патриотический клуб «Патриот» - 34 %
 - 5.Совет старшеклассников «Планета БиМД» - 100 %
- Доля обучающихся, вовлеченных в деятельность детских общественных объединений на базе школы – 100 %;

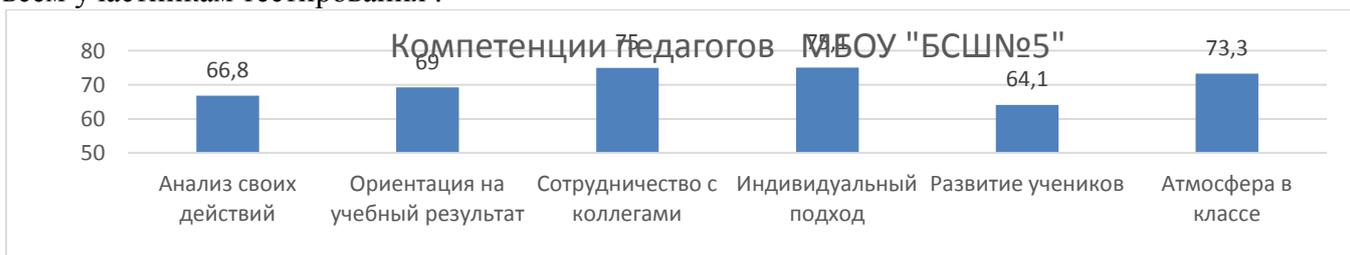
- Доля обучающихся (по уровням образования), принявших участие в индивидуальной профилактической работе (безнадзорность и правонарушения несовершеннолетних обучающихся), от общего количества обучающихся:
 - начальный уровень – 12,5 %
 - основной уровень – 0 %
 - средний уровень - 0 %
 - Количество обучающихся, находящихся на учете в ПДН – 0 %;
 - Количество обучающихся, находящихся на внутришкольном учете – 0 %;
 - Количество обучающихся ОО, снятых с учета в текущем календарном году – 0 %;
 - Охват детей с неродным русским языком мероприятиями по социальной и культурной адаптации - таких детей нет;
 - Доля педагогов, прошедших подготовку по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся, от общего числа педагогов – 100 % (Обучение по программе «Здоровое питание»);
 - Доля педагогических работников, в отношении которых проводилась оценка эффективности деятельности по классному руководству - 0 %;
 - Доля педагогических работников, осуществляющих деятельность по классному
- Мониторинг ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КОМПЕТЕНЦИЙ (Результаты диагностики учителей)**

С 09 апреля по 15 апреля 2021 года компания «Яндекс» (сервис «ЯндексУчебник.ру» и программа профессионального развития «Я Учитель») на сайте «ИнтенсивЯУчитель3.0» проводила бесплатное онлайн-тестирование педагогических компетенций. *Современная реальность, в которой абсолютно доступна любая информация для детей требует от учителя не только отличного знания своего предмета, но саморазвития: умения сотрудничать с коллегами, создавать правильную атмосферу в классе, анализировать свою работу, мыслить нешаблонно. Что современные учителя уже умеют хорошо, а что даётся им сложнее? Тест прошли 13 педагогов, это 76 % от общего количества педагогических работников.*

Цель диагностики: выявление профессиональных дефицитов педагогов для оказания адресной помощи, для организации курсов повышения квалификации, в том числе курсов непрерывного повышения квалификации (НПКПК), для разработки и реализации ИОМ педагога .

Педагоги прошли тесты по 6 компетенциям успешного учителя («Ориентация на результат», «Анализ своих действий», «Сотрудничество с коллегами», «Развитие учеников», «Индивидуальный подход», «Атмосфера в классе») в формате решения кейсов из реальной педагогической практики.

По итогам диагностики каждый педагог получил сертификат участника и индивидуальный профиль компетенций, составленный на основе личных результатов. Учителя, пройдя онлайн-тестирование, получили возможность продиагностировать свои профессиональные навыки и получили персональные рекомендации по их дальнейшему развитию в педагогической практике. На диаграмме представлены средние данные по всем участникам тестирования .



Анализ результатов

Выше всего показатели «Сотрудничество с коллегами» - 75 % и «Индивидуальный подход» 75,1 %. **«Сотрудничество с коллегами»** является одним из эффективных инструментов профессионального развития педагога. Совместная работа учителей позволяет стимулировать учеников. В процессе сотрудничества учителя обсуждают цели обучения и формируют образовательные программы, направленные на развитие навыков, необходимых ученикам. Обмен опытом позволяет выстроить процесс обучения таким образом, чтобы ученики усердно учились, росли и развивались, но в тоже время не были перегружены процессом. Обмениваясь идеями, ресурсами и опытом, учителя создают новые учебные материалы, методики и инструменты, которые с успехом применяют в своей работе. Возможность поделиться своими мыслями и идеями, найти единомышленников, помогает бороться с чувством профессионального одиночества, дает удовлетворение от работы. Наш средний результат по компетенции «Сотрудничество с коллегами» составляет 75%. Отмечаем это как положительный момент в работе учителей. Результаты представлены на сайте «ИнтенсивЯУчитель3.0» https://octave.s3.yandex.net/static/files/rekomendacii-po-razvitiyu-pedagogicheskikh-kompetencij_.pdf

«Индивидуальный подход» - показывает насколько учитель внимательно относится к особенностям своих учеников, подбирает задания с учётом их уровня. Средний результат учителей школы 75,1 %, это очень хороший. Повышение мотивации, уровня обученности и качественной подготовки обучающихся к ГИА, к выполнению ВПР, КДР, ККР, заданиям PISA через реализацию модели образовательной практики «РВГ: Погружение в несколько предметов». Практика показывает, что коллективный способ обучения делает высоким уровень активности детей на занятиях, развивает мыслительную деятельность учащихся, дает возможность многократно повторять материал, помогает учителю объяснять, закреплять и постоянно контролировать знания, умения и навыки у ребят всей разновозрастной группы при минимальной затрате времени учителя. Делает внеурочное занятие более интересным, живым, заставляет учителя и учеников быть в постоянном творческом поиске: развиваешься сам – развиваются ученики.

Важным показателем продуктивности учения является сформированность познавательной самостоятельности учащихся: у многих ребят есть потребность в знаниях, умение самостоятельно мыслить, способность ориентироваться в новой ситуации, быстро найти свой подход к выполнению новой задачи, желание понять и найти свой способ решения проблемы, способность высказывать свою точку зрения, независимую от других.

Базовые принципы нашей практики :

- Разноуровневость участников подпроцесса;
- Обучение по способностям ученика;
- Ориентация на конечные результаты;
- Непрерывность передачи знаний друг другу;
- Сотрудничество и взаимопомощь между учениками.

«Атмосфера в классе» - психологический климат в классе, это один из показателей профессиональной компетенции педагога. Чем больше учитель ориентирован на создание благоприятной для учебы и развития атмосферы, тем с большей вероятностью он сможет ожидать сплочённого, дружного коллектива, хорошей успеваемости в классе, уважения и любви детей к себе. Показатель 73,3% говорит о том, что наши учителя хорошо владеют этой компетенцией.

«Ориентация на учебный результат». По данным команды «Яндекс» (проводившей тестирование), сложнее всего педагогам даётся **ориентация на учебный результат** — только 8% прошедших тест получили тут высокий балл. Это объясняется тем, что ориентация на результат предполагает, что этот самый результат можно увидеть относительно скоро. А образование — это долговременный и непрерывный процесс,

итоги которого очевидны не всегда. Кроме того, среди педагогов ориентация на результат — относительно новый показатель эффективности, пришедший из бизнес-среды, и не все учителя понимают, что за ним стоит. Наш средний показатель составляет 69%, что говорит о необходимости работы в этом направлении.

«Анализ своих действий». По данным команды «Яндекс» у **учителей средней и старшей школы** немного лучше развит навык **анализа своих действий** (на 9 %). Он же наиболее тесно связан с опытом работы: в середине карьеры (10-20 лет стажа) эта компетенция наиболее развита, а вот с достижением 30-летнего опыта способность к рефлексии заметно падает. Также не особо склонны к анализу учителя в начале карьеры. Средний показатель нашего коллектива 66,8%. Это показатель работы в данном направлении.

«Развитие учеников»

Учащиеся школы, особенно ученики начальных классов, находятся в таком возрасте, когда особенно остро встает вопрос психологического развития, развития всех психических функций, творческих способностей, формирования сложных разновидностей деятельности, структурирования потребностей и мотивов, составляющий в волевой регуляции поведения и самооценки. Развитие учеников, это новый образовательный результат – это не только опыт получения, преобразования и применения предметных знаний, но и способы деятельности, применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях:

Развитие личности – одна из главных задач школы, учителя это понимают и работают в этом направлении, несмотря на то, что наш результат составляет 64,1 %, что является слабым показателем и говорит о необходимости работы в этом направлении.

Формирование Функциональной грамотности сегодня является приоритетным направлением в образовательном процессе. В течение двух лет (2019-2020, 2020-21 учебные годы) педагоги нашей школы проходили повышение квалификации по данному направлению:

Курсы повышения квалификации по формированию ФГ:

№ п/п	Грамотности	ФИО педагога, прошедшего курсы
ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ГРАМОТНОСТЬ:		
	Читательская грамотность	Зейб К.А.
		Гейман Е.А.
		Волявко Н.Н.
		Фурсенко А.Н.
		Родионова А.Г.
2.	Финансовая грамотность	Гейман Е.А. Карванен С.В.
3.	Математическая грамотность	Анучина Р.Р. Фархетдинов Р.Я.
4.	Естественно-научная грамотность	Карванен С.В.
		Фархетдинов Р.Я.
		Гресь Н.И.
5.	Компьютерная грамотность Информационная грамотность	Фархетдинов Р.Я.

Выводы:

1. Особое внимание обратить на изучение материалов по организации компетенций: «Ориентация на учебный результат», «Анализ своих действий», «Развитие учеников» . Рекомендовать для самостоятельно изучения и последующего обсуждения на ШМО материалы, представленные на сайте «ИнтенсивЯУчитель3.0»
[:https://octave.s3.yandex.net/static/files/rekomendacii-po-razvitiyu-pedagogicheskikh-kompetencij_.pdf](https://octave.s3.yandex.net/static/files/rekomendacii-po-razvitiyu-pedagogicheskikh-kompetencij_.pdf)
2. Добиваться повышения качества образования через развитие профессиональной компетентности , через творческий подход в построении современного урока, через образовательную практику «РВГ :Погружение в несколько предметов», через курсы повышения квалификации.
3. Каждому педагогу изучить свои дефициты, на выявленных дефицитах построить индивидуальный образовательный маршрут, принять к сведению индивидуальные результаты диагностики и и работать над данными рекомендациями.

Реализация Концепции развития школьного обучения

В рамках реализации краевой Концепции развития школьного обучения в сельских муниципальных районах Красноярского края наша школа поставила перед собой задачу перехода к индивидуализации образовательного процесса для повышения качества образования каждого школьника. **Третий** учебный год мы работаем в этом направлении и внедряем в образовательный процесс новую образовательную практику. В 2018-2019 учебном году практика называлась - «РВГ на одном предмете» (коллективная работа учащихся во внеурочной деятельности по ИОП за счёт элективных курсов). Эта практика была выставлена в РАОП в 2019 году, прошла экспертизу. Получили следующие рекомендации: - разработать модель, позволяющую внедрять практику в образовательный процесс на других предметах; - расширить учительскую кооперацию за счёт привлечения других предметников и учителей начальной школы; - внести способы и средства измерения результатов образовательной практики, средства отслеживания полученных результатов. Уровень становления практики: продвинутой.

Для того чтобы добиться положительных результатов при таком обучении педагоги школы обучаются на семинарах в институте повышения квалификации, где изучают все методики и формы организации коллективного способа обучения. В октябре 2019 года учительская кооперация МБОУ «БСШ № 5» доработала практику, разработала модель «Разновозрастная группа. Погружение в несколько предметов», которая позволила внедрить в практику следующие предметы: математику, русский язык, географию, обществознание, биологию, химию. За счёт привлечения педагогов предметников была расширена учительская кооперация. Учительская кооперация провела опрос среди обучающихся разновозрастной группы и определили те предметы, которые выбрали учащиеся. В основном это предметы, которые чаще всего выбираются выпускниками для прохождения ГИА. В 2020 году была выставлена обновлённая модель практики «РВГ: Погружение в несколько предметов», прошла экспертизу, уровень становления практики: продвинутой. В 2021 году после внесения дополнений и коррекционных поправок, исходя из рекомендаций экспертов, практика направлена на экспертизу 2021 года. Результаты будут после 04.06.2021 г.

Школьный уровень: В течение 2020-2021 года проведение модели КСО «РВГ Погружение в несколько предметов» было приостановлено в связи с эпидемиологической обстановкой , но в каждом классе все педагоги в образовательном процессе применяли технологии КСО, вели мониторинг по применению методик и их успешности, с целью качественной подготовки выпускников к ГИА, особый акцент делали на усвоение практико-ориентированных заданий в КИМах ОГЭ. В 2020-2021 учебном году учительская кооперация продолжает работать в режиме соблюдения превентивных мер . Практику доработали, используя рекомендации экспертов и в 2021 году выставили её в РАОП 2021 года.

Муниципальный уровень:

- Представление опыта работы РВГ на районном штабе по реализации Концепции развития школьного обучения;
- Мастер-классы, фрагменты уроков на РМО – «Применение методик КСО в работе»;

Региональный уровень:

- Мероприятие по поддержке профессионального развития по теме: «Варианты оптимизации учебных занятий» с 03 ноября по 27 ноября 2020 г., руководитель мероприятия: Литвинская И.Г. - участники 8 педагогов: Храмцова Н.С., Гейман Е.А., Волявко Н.Н., Анучина Р.Р., Астафьева Г.Г., Родионова А.Г., Фархетдинов Р.Я, Гресь Н.И.

- Описание практики в РАОП - 21.

Средний показатель качества выполнения контрольных работ на годовой промежуточной аттестации по классам

уч. год	2 класс	3 класс	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс	По школе
2018-2019	62 %	61 %	58%	56%	65%	61%	46%	51%	68%	69%	59,7 %
2019-2020	83 %	78 %	74 %	78 %	70 %	72 %	72 %	54 %	77 %	70 %	72,7 %
2020-2021	73 %	74 %	69 %	60 %	57 %	53 %	68 %	67 %	65 %	70 %	65,6 %

Из данной таблицы видно, что средний уровень качества выполнения работ на промежуточной аттестации ниже среднего показателя по школе в 5,6, 7,10 классах, выше среднего показателя по школе в 2,3,4, 8, 11 классах. Годовые отметки, выставленные учителями предметниками соответствуют индивидуальным результатам промежуточной аттестации.

Выводы.

1. По результатам промежуточной аттестации все учащиеся школы освоили учебные программы по общеобразовательным предметам учебного плана.
2. Средний качественный показатель по школе составил 65,6%, что на 7,1 % ниже прошлого года. Показатель 2019-2020 года выше показателей трёх предыдущих учебных лет связан с ДО. Дистанционное обучение – это новые инновационные технологии, дающие положительные результаты, но в момент прохождения промежуточной аттестации в опосредованном (удалённом) режиме, этот фактор дал возможность детям выполнять контрольные работы, используя помощь родителей, интернет-ресурсы, учебные пособия и др. Поэтому, я считаю, средний показатель качества знаний в 2019-2020 учебном году завышен в связи со сложившейся ситуацией в данном учебном году.
3. Основной акцент внутришкольного контроля сделан на подготовку учащихся 9 -11 классов к государственной итоговой аттестации.

Предложения

Администрации школы:

1. Усилить контроль за качеством преподавания предметов в 5,6,7,10 классах;
2. Поставить на постоянный внутришкольный контроль качество преподавания в 9, 11 классах следующих учебных предметов: математика, русский язык, история, обществознание, биология, география и предметы учебного плана 6,7 классов.
3. Усилить контроль за качеством подготовки обучающихся к годовой промежуточной аттестации. (5,6,7 классы)
4. Повысить ответственность учителей-предметников за качество преподаваемых предметов.

Учителям – предметникам:

1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой.
2. Развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности.
3. Применять педагогически обоснованные формы и методы обучения, обеспечивающие высокое качество образования. (методику КСО, новую образовательную практику)
4. Классным руководителям работать в унисон с родителями.

Программы дополнительного образования	Название	Количество обучающихся 8-11 классы (15 чел.)
ДОП программа	«Школьное лесничество»	8 (53 %)
ДОП программа	«История школьного музея»	12 (80%)
ДОП программа	«Художник»	4 (27 %)
ДОП программа	«Визуальное программирование»	10 (67 %)
Элективный курс	«Основы финансовой грамотности»	7-8 классы (8 учащихся) (53 %)
Детское объединение	«ЮИД»	20 (нач. классы +5 класс), 100 %.

Число обучающихся 6-11 классов, вовлеченных в конкурсы профориентационной направленности школьного, муниципального, краевого уровня:

Конкурсы профориентационной направленности: - лесничество; - мир художника; - пожарное дело; - ПДД; - конкурс «История местного самоуправления в Красноярском крае» – 1 место в крае, приглашение в Институт российской истории РАН .ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный Университет»	конкурсы профориентационной направленности	Количество учащихся 6-11 классов (23 ч.)
	Школьный	15 (65 %)
	Муниципальный	5 (22 %)
	Краевой	6 (26 %)
	Всероссийский: - «Московский педагогический государственный Университет» (дистанц.) - Институт российской истории РАН .ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный Университет»	5 (22%) 1 (4,3 %)

Анализ воспитательной работы школы за 2020 – 2021 учебный год.

1. Федеральные государственные образовательные стандарты ставят перед школой задачу оценки не только предметных, метапредметных, но и личностных результатов. В области личностных результатов внимание акцентируется, прежде всего, на самоопределении ученика, смыслообразовании, ценностной и морально-этической ориентации. Костромина В.Б. подчеркивает: «В современных условиях информатизации уменьшается значение для жизни человека приобретения знаний «впрок». Более успешными оказываются люди, имеющие не больше знаний, а большую личностную зрелость: способность ставить адекватные цели, находить ресурсы, выбирать оптимальные способы поведения, успешно взаимодействовать с другими, мотивировать себя и партнера и т.д. Поэтому перед школой поставлена задача, отслеживание личностных результатов развития учащихся.

Цель: оценка личностных результатов обучающихся школы.

Задачи:

- изучить уровень развития ценностных ориентаций учащихся;

- определить особенности профессиональной идентичности обучающихся;
- выявить мотивационные предпочтения детей в учебной деятельности;
- определить уровень развития самооценки.

Количество участников мониторинга – 43 учащихся, ответственные за проведение мониторинга – классные руководители 1 – 11 классов, педагог – организатор.

Для проведения мониторинга использовали следующий диагностический инструментарий:

1. методика для изучения мотивации обучения школьников (разработана Н.В. Калининой, М.И. Лукьяновой);
2. методика самооценки и уровня притязаний Дембо-Рубинштейн (в модификации Прихожан А.М.);
3. методика исследования ценностных ориентаций (разработана П. В. Степановым, Д. В. Григорьевым, И. В. Кулешовой);
4. методика изучения статусов профессиональной идентичности (разработана А. А. Азбель, при участии А.Г. Грецова);
5. методика исследования учебной мотивации школьников (разработана М.Р. Гинзбург) для учащихся 2-4 кл.

Мониторинг личностных результатов проводили в соответствии с циклограммой.

Циклограмма мониторинга личностных результатов.

Предмет изучения	Класс	Ответственный
Оценка мотивации обучения школьников	2, 3, 4, 5, 7, 9, 11	Классные руководители 1 – 11 классов, педагог - организатор
Оценивание уровня развития самооценки и притязания	5, 6, 7, 9	
Оценка ценностных ориентаций	1, 2, 3, 4, 6, 8, 10	
Оценка профессиональной идентичности	8, 10	

1. Изучение мотивации обучения школьников.

Цель: выявление мотивационных предпочтений в учебной деятельности.

Количество обследованных учащихся школы 2, 3, 4, 5, 7, 9, 11 классов – 30 учащихся.

Результат:

Уровень мотивации	Количество учащихся	Доля %
Высокий уровень с выраженным личностным смыслом, преобладанием познавательных и внутренних мотивов, стремлением к успеху	19	63 %
Нормальный (средний) уровень	9	30 %
Низкий уровень мотивации с выраженным отсутствием у ученика личностного смысла	2	7 %

2. Оценивание уровня развития самооценки и притязания.

Цель: определение уровня развития самооценки учащихся.

Количество обследованных – 20 учащихся.

Результат:

Очень высокий уровень – 2 (10%)

Высокий уровень – 0

Средний уровень – 1 (5%)

Низкий уровень – 17 (85%)

3. Изучение уровня ценностных ориентаций.

Цель: изучить уровень развития ценностных ориентаций.

Количество обследованных учащихся начального звена 1-4 классов – 16 учащихся.

Результат:

Высокий уровень нравственно – этической ориентации – 9

Средний уровень нравственно – этической ориентации - 7

Низкий уровень нравственно – этической ориентации - 0

Цель: определение степени выраженности у школьников статусов профессиональной идентичности.

Количество обследованных – 5 учащихся.

Результат:

Статусы ПИ	Характеристика статусов	Количество/ доля %	Степень выраженности статуса
Неопределенное состояние профессиональной идентичности	Состояние характерно для учащихся, которые не имеют прочных профессиональных целей и планов и при этом не пытаются их сформировать, выстроить варианты своего профессионального развития. Чаще всего этим статусом обладают подростки, родители которых не хотят или не имеют времени проявлять активный интерес к профессиональному будущему своих детей. Такой статус бывает и у подростков, привыкших жить текущими желаниями, недостаточно осознающих важность выбора будущей профессии	2 / 40 %	Статус не выражен
		2 / 40 %	Выраженность ниже среднего уровня
		1 / 20 %	Средняя степень выраженности
		0	Выраженность выше среднего уровня
		0	Ярко выраженный статус
Навязанная профессиональная идентичность	Это состояние характерно для человека, который выбрал свой профессиональный путь, но не путем самостоятельных размышлений, а прислушиваясь к мнению авторитетов: родителей или друзей. На какое-то время это, как правило, обеспечивает комфортное состояние, позволяя избежать переживаний по поводу собственного будущего. Но нет никакой гарантии, что выбранная профессия будет отвечать интересам и способностям самого человека. Поэтому такой выбор в дальнейшем вполне может привести к разочарованию.	4 / 80 %	Статус не выражен
		1 / 20 %	Выраженность ниже среднего
		0	Средняя степень выраженности
		0	Выраженность выше среднего уровня
		0	Ярко выраженный статус
Мораторий (кризис выбора)	Такое состояние характерно для человека, исследующего альтернативные варианты дальнейшего профессионального развития и активно пытающегося выйти из этого состояния, приняв осмысленное решение о своем будущем. Эти юноши и девушки примеряют на себя различные профессиональные роли, стремятся как можно больше узнать о разных специальностях и путях их получения. На этой стадии часто складываются неустойчивые отношения с родителями и друзьями: взаимопонимание может смениться непониманием и	1 / 20 %	Статус не выражен
		2 / 40 %	Выраженность ниже среднего уровня
		2 / 40 %	Средняя степень выраженности
		0	Выраженность выше среднего уровня

	наоборот. Как правило, большая часть людей после «кризиса выбора» переходит к состоянию сформированной идентичности, реже к навязанной.	0	Ярко выраженный статус
Сформированная профессиональная идентичность	Эти юноши и девушки характеризуются тем, что они готовы совершить осознанный выбор дальнейшего профессионального развития или уже совершили его. У них присутствует уверенность в правильности принятого решения. Этим статусом обладают те, которые прошли через «кризис выбора» и самостоятельно сформировали систему знаний о себе, о профессиональных ценностях и жизненных убеждениях. Они могут осознанно выстраивать свою жизнь потому, что определились, чего хотят достигнуть.	0	Статус не выражен
		1 / 20 %	Выраженность ниже среднего
		2 / 40 %	Средняя степень выраженности
		1 / 20 %	Выраженность выше среднего уровня
		1 / 20 %	Ярко выраженный статус

Для повышения уровня личностных результатов школьников в следующем 2021-2022 учебном году необходимо:

- 1) Скоординировать работу всех участников учебно-воспитательного процесса на повышение уровня мотивации учащихся.
- 2) Проводить работу по развитию уровня самооценки.
- 3) Продолжить работу по развитию нравственно – этической ориентации школьников.
- 4) Усилить работу по профессиональному выбору учащихся (включать учащихся во всероссийские проекты «Билет в будущее», «ПроеКТОрия»)

3. План учебно-воспитательного процесса на 2021-2022 учебный год
Август

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	Планирование и организация работы над общешкольной методической темой. ПС «Анализ работы за 2020/21 уч. г., планирование работы на 2021/22 уч.г.; рассмотрение рабочих программ, вопросы ОТ и ТБ, Формирование банка данных о темах самообразования. Создание аттестационной комиссии для аттестации на соответствие занимаемой должности. Формирование списка работников, аттестующихся на первую квалификационную категорию, на соответствие занимаемой должности Организация наставничества вновь прибывших специалистов Разработка плана работы с одаренными детьми.
	Информационно-методическое обеспечение	Изучение программ повышения квалификации
	Реализация ФГОС СОО	Информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней Разработка планов работы
Раздел 2. Система работы	План воспитательной работы	Сбор сведений по трудоустройству выпускников. Подготовка к проведению мероприятий, посвящённых Дню Знаний.

	Профилактическая работа с учащимися	Сбор информации о летнем отдыхе учащихся. Участие в акции «Помоги пойти учиться». Участие в профилактическом мероприятии «Подросток: семья и дети».
Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	Контроль за формированием 1, 10 классов (зам по УР, классные руководители) Контроль за обеспеченностью УМК педагогов и обучающихся, урегулирование программ (библиотекарь, администрация) Контроль за готовностью кабинетов к учебному году (администрация) Организация обучения школьников по индивидуальному учебному плану (зам по УР) Составление списка работников на аттестацию и уточнение графика аттестации Составление тарификации (директор, зам по УР) Утверждение расписаний уроков, элективных курсов и курсов по выбору; кружков, секций
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	Отчет на Педагогическом совете по результатам проведения итоговой аттестации. Планирование работы на новый 2021- 2022 уч. год
	ЕГЭ	
	Цифровая школа	Назначение ответственного за цифровизацию в школе
	современная школа	<ul style="list-style-type: none"> Формирование творческих групп учителей по освоению педагогических технологий
Раздел 5. Проф ориен	Профориентация	<ul style="list-style-type: none"> Мониторинг поступления и трудоустройства выпускников. План работы по профориентационной работе.
Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	<ul style="list-style-type: none"> Прием и обработка поступивших учебников: <ul style="list-style-type: none"> - дублирование и регистрация сопроводительных документов; - запись в книгу суммарного учета; - оформление картотеки; Прием и выдача учебников (по графику) учащимся.
	План работы педагога - психолога	<ul style="list-style-type: none"> Составление плана работы на год, Работа с документацией; Организационно-методическая работа.

Сентябрь

Раздел 1. Система работы с педагогическими кадрами	Методическая работа	<ul style="list-style-type: none"> МС №1 «Анализ результатов работы методического совета, школьных методических объединений за 2020/21 уч. г..». Организация дополнительных (индивидуальных) занятий для слабоуспевающих учащихся с обучением навыкам самостоятельной работы. <p>Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов на 2021- 2022 учебный год</p> <p>Организация и подготовка школьного этапа олимпиады (комиссия, задания)</p> <p>Работа предметников по методикам КСО</p>
--	---------------------	--

	Информационно-методическое обеспечение проф.деятельности педагогов	<ul style="list-style-type: none"> • Консультирование по вопросам разработки рабочих программ, ведению электронных журналов. • Оформление представлений на аттестацию педагогических работников • Организация посещения уроков вновь прибывших педагогов с последующим анализом и обсуждением. • Организация посещения уроков коллег.
	Реализация ФГОС	<ul style="list-style-type: none"> • Корректировка плана работы на 2021 – 2022 учебный год. • Психолого-педагогическое сопровождение учащихся 1 – 11 классов.
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	<p>День Знаний. «День солидарности в борьбе с терроризмом». Всероссийский урок ОБЖ. «Внимание, дети!» профилактические беседы по соблюдению ПДД. День Здоровья. Классные организационные собрания по формированию актива классов и ученического совета. «Осенний кросс».</p>
	Профилактическая работа с учащимися	<p>Месячник безопасности детей. «Внимание, дети!» - профилактические беседы по соблюдению ПДД, оформление схем безопасного маршрута передвижения школьников «Дом-школа-дом».</p> <p>Выявление учащихся, склонных к совершению правонарушений и преступлений. Постановка на внутришкольный контроль. Формирование банка данных о детях, состоящих на профилактических учетах. Принятие мер к вовлечению несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете в организованные формы досуга.</p>
Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> • Стартовая диагностика 1,5,10 классов • Анализ результатов входного контроля. (2-11 кл.) • Входная муниципальная К/р по математике в 5-9 классах, с поэлементным анализом. • Проверка качества заполнения и оформления школьной документации: <ul style="list-style-type: none"> ○ журналов ○ алфавитной книги записи уч-ся ○ книги выдачи аттестатов ○ книги приказов об уч-ся ○ трудовых книжек ○ документации по учебным кабинетам (руководители ШМО, зам по УР ,секретарь) ○ планов воспитательной работы • Составление и утверждение расписания курсов по выбору, элективных курсов, кружков и спортивных секций • Проверка состояния ОТ на пищеблоке комиссией по ОТ • Проверка журналов регистрации инструктажей с пед. и обслуживающими работниками. • Проверка качества заполнения электронных журналов

	ВШК по реализации ФГОС	<ul style="list-style-type: none"> • Соответствие рабочих программ учебных предметов для 1-11 классов, контроль тематического планирования рабочих программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС • Анализ здоровья учащихся (медсестра)
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	<ul style="list-style-type: none"> • Изучение новых контрольно-измерительных материалов ОГЭ 2022 . Работа с классными руководителями 9, 11-х классов по проблемам «Психологическая подготовка учащихся к ОГЭ и ГИА» • Индивидуальные консультации родителей. • Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ОГЭ
	ЕГЭ	
	Учитель будущего	<ul style="list-style-type: none"> • «Изучение трудностей в работе учителя» • «Готовность к педагогическому творчеству»; • Создание и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов. • Систематическое пополнение педагогической «копилки». • Изучение проблемы мотивации к успеху и стимулирования педагогов в процессе обучения
	Цифровая школа	<ul style="list-style-type: none"> • Изучение опыта работы с новыми информационными технологиями. • Использование информационных услуг сети в практике работы школы (в течение учебного года). • Пополнение школьной медиатеки , Интернет-ресурсов школьной библиотеки (в течение учебного года). • Обмен опытом создания и использования мультимедийной продукции в образовательном процессе (в течение учебного года). • Создание условий для взаимодействия образовательных сообществ педагогов, учащихся, родителей на основе возможностей Интернет (в течение учебного года).

	Успех каждого ребенка	<ul style="list-style-type: none"> • Осуществление диагностики одаренности. • Создание системы факультативных и кружковых занятий (создание разновозрастных групп). • Организация участия детей в школьных, муниципальных, и всероссийских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, смотрах (в течение учебного года). • Организация проектной и исследовательской деятельности учащихся (в течение учебного года) • Проведение психологических тренингов: по развитию креативности, тренинги личностного роста, интеллектуальные тренинги и т.д. (в течение учебного года). • Осуществление информационного обеспечения процесса развития одаренных детей (в течение учебного года). • Организация индивидуальной работы с одаренными детьми по решению их проблем (в течение учебного года). • Организация работы школьного музея. • Пополнение банка программ, пособий, научно – методических разработок по выявлению и развитию одаренности у детей: • Приобретение пособий, программ, научно – методических разработок (в течение учебного года) • Организация курсовой подготовки педагогов (в течение учебного года)
	Управление качеством образования	<ul style="list-style-type: none"> • Совершенствование образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС (в течение учебного года). • Формирование системы оценки качества образования и образовательных результатов учащихся. • Разработка корректировка Положения о внутренней системе оценки качества образования. • Разработка системы мониторинга по определению результативности деятельности педагога. • Разработка программы работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию. • Организация работы с низко мотивированными учащимися (в течение учебного года). • Вовлечение учащихся в самостоятельную исследовательскую и проектную деятельность, обеспечение консультационной поддержки и помощи, создание условий для реализации проектов на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях. (в течение учебного года). • Работа по ИОМ обучающихся

	Современная школа	<ul style="list-style-type: none"> • Диагностика удовлетворённости образовательным процессом в школе, изучение степени социализации личности школьника. • Использование в работе нормативных актов, регламентирующих деятельность классного руководителя., корректировка положения о классном руководстве, разработка инструкции классного руководителя. • Создание графика повышения квалификации классных руководителей. • Разработка системы: традиционных праздников, конкурсов, концертов, общешкольных мероприятий; проведения тематических классных часов; работы с родителями; руководства и контроля за деятельностью классных руководителей. • Разработка сбалансированного годового плана, отражающего систему жизнедеятельности школы работы и классных коллективов • Расширение сети кружков, секций, и др. творческих объединений детей в рамках дополнительного образования.
Раздел 5. Профориентация	Профориентация	<ul style="list-style-type: none"> • Справочно-информационные консультации по вопросам профориентации. Обновление уголка по профориентации «Выбираем профессию».
Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	Подведение итогов движения фонда. Оформление подписки на I полугодие.
	План работы педагога - психолога	<ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальная диагностическая работа с обучающимися, испытывающими трудности социальной адаптации и межличностного взаимодействия • Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) обучающейся 5кл, имеющая нарушение в развитии . • Индивидуальная диагностико-консультационная работа с обучающимися 9-11 классов по профориентированию. • Проведение мониторингов, анкетирования, диагностик по запросу. • Индивидуальное консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по личностным проблемам, по результатам диагностики.

Октябрь

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	<p>ПС №2 «Национальный проект «Образование». Точки роста образовательной организации»</p> <ul style="list-style-type: none"> • Инд. консультации зам. директора по по УР рук-лей ШМО «Участие педагогов в профессиональных конкурсах. Организация взаимопосещения и анализа уроков с целью обмена опытом» • МС№1: «Совершенствование методик КСО. Подготовка к проведению РВГ» • Реализация нового содержания образования на основе новых предметных концепций • Выявление трудностей, возникающих в работе педагогов • Проведение школьных олимпиад • Работа над внесением изменений в ШСОКО
	Информационно-методическое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"> • Организация посещения уроков с последующим анализом и обсуждением.
	Реализация ФГОС СОО	<ul style="list-style-type: none"> • Психолого-педагогическое сопровождение учащихся 10,11 классов. • Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам реализации ФГОС (в рамках плана рабочей группы). • Информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям реализации ФГОС НОО, ООО, СОО на родительских собраниях, совещаниях
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	<p>День самоуправления. Концерт «Мы славим Вас, учителя!». Встречи уч-ся с представителями правоохранительных органов. Осенние посиделки на Покров</p>
	Профилактическая работа с учащимися	<p>Анализ занятости каждого учащегося во внеурочное время, изучение жилищно-бытовых условий, межличностных отношений в семьях учеников. Организация и проведение разъяснительной работы среди учащихся, родителей об ответственности за совершение преступлений, нарушение «комендантского часа».</p>

Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль уровня воспитанности уч-ся 2-11х кл. • Анализ качества знаний по предметам (русский язык, математика) уч-ся 9 – 11 кл (пробный экзамен) • Контроль организации горячего питания (ведение документации, анкетирование) • Посещение кружков и секций, факультативов, элективных курсов (организация работы, посещаемость) • Рейд – проверка «Внешний вид учащихся» • Проверка документации ШМО • Организация работы с одаренными детьми • Проверка журналов регистрации инструктажей с учащимися • Проведение школьного тура олимпиад • Проверка качества заполнения электронных журналов
	ВШК по реализации ФГОС	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение КДР 6 (математика, русский, общество, география, биология). Анализ результатов
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	<ul style="list-style-type: none"> • Сбор копий паспортов учащихся 9,11 класса • Сбор предварительной информации об экзаменах по выбору • Классное собрание: (кл. час) информирование по вопросам подготовки к ГИА
	ЕГЭ	<ul style="list-style-type: none"> • Оформление уголка " ГИА" • Проведение пробного итогового сочинения в 11 классе
	Учитель будущего	Создание и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов Повышение квалификации учителей различными способами (очные курсы, дистанционные, семинары, самообразование) Участие в профессиональных конкурсах различного уровня. Систематическое пополнение педагогической «копилки».
	Цифровая школа	<ul style="list-style-type: none"> • Изучение опыта работы с новыми информационными технологиями
	Успех каждого ребенка	<ul style="list-style-type: none"> • РВГ погружение в несколько предметов • Обеспечение информационно-методической поддержки дистанционного обучения, в том числе: разработка учебно-методических материалов;
	Управление качеством образования	Проведение школьного этапа Всероссийских предметных олимпиад

	Социальная активность	<ul style="list-style-type: none"> Создание условий для проявления истинного патриотизма и активной гражданской позиции у учащихся. Участие в социально значимой деятельности поселка, района, края. Вовлечение в волонтерское движение учащихся и родителей. (в течение учебного года) Развитие РДШ Активизация ученического самоуправления. Привлечение и активизация деятельности социальных партнёров в профориентационной работе со школьниками
Раздел 5. Профориентация	Профориентация	<ul style="list-style-type: none"> Встреча школьников с профессионально успешными людьми (выпускниками школы), представителями ВУЗов, ССУЗов в целях профориентации.
Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов). Работа с документами, включенными в федеральный список экстремистских материалов (по графику): - обновление Федерального списка;
	План работы педагога - психолога	<ul style="list-style-type: none"> Экспериментально-психологическое исследование адаптированности обучающихся в среднем и старшем звене (1, 5, 10 классы) Индивидуальная диагностико-консультационная работа с обучающимися по профориентированию Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам сформированности УУД у обучающихся, способах их развития и коррекции. Тематические выступления перед родителями (законными представителями): - на родительских собраниях: «Социальные сети. Польза или вред», перед учащимися 9,11 кл.: «Выбирая профессию - выбираем будущее». Групповые/индивидуальные развивающие и коррекционные занятия по адаптации учащихся 1, 5 -х классов. Проведение мониторингов, анкетирования, диагностик по запросу. Индивидуальное консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по личностным проблемам, по результатам диагностики.

Ноябрь

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	<ul style="list-style-type: none"> Заседания ШМО. По плану Итоги школьных и предварительные итоги районных олимпиад текущие вопросы Составление заявок на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников Организация посещения уроков аттестующих педагогов с последующим анализом и обсуждением.
--	---------------------	---

	Информационно-методическое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"> Инд. консультации зам. дир по УР «Подготовка к аттестации в межаттестационный период. Оформление документов» Организация участия педагогов в школьном конкурсе «Учитель Года»
	Реализация ФГОС	<ul style="list-style-type: none"> Реализация раздела плана методической работы по общешкольной методической теме
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	Общешкольное родительское собрание «Родитель-пример для подражания». День матери: участие в концерте ко Дню матери. Беседы по духовно-нравственному воспитанию ко Дню толерантности и по профилактике экстремизма Мероприятие, посвященное Дню народного единства. День рождения планеты БИМд
	Профилактическая работа с учащимися	Организация и проведение разъяснительной работы среди учащихся, родителей об ответственности за совершение преступлений, Индивидуальная работа с учащимися «группы риска». Месячник пожарной безопасности: профилактические беседы. инструктажей по ТБ на период каникул. Беседы по энергосбережению
Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> Проверка классных журналов. Цель: объективность выставления четвертных оценок; культура ведения, работ со слабоуспевающими. Состояние адаптации обучающихся 1, 5, 10 кл Контроль успеваемости учащихся за 1 четверть Контроль обучения, выполнения д/з в 9 классе Контроль за индивидуальной работой по ликвидации пробелов в знаниях уч-ся 5-11 кл. (с неуспевающими)
	ВШК по реализации ФГОС	<ul style="list-style-type: none"> Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах Проверка работы классных руководителей с семьями Контроль за работой с классными руководителями педагога – психолога
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	<ul style="list-style-type: none"> Работа по тренировке заполнения новых бланков ОГЭ2022. . Собеседование 9 кл (русский язык) Индивидуальное консультирование учащихся Проведение родительского собрания и классного часа с повесткой: организация проведения ГИА; изменения, внесенные в ГИА, анализ результатов пробного сочинения
	ЕГЭ	<ul style="list-style-type: none"> Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ Индивидуальное консультирование учащихся
	Цифровая школа	Изучение опыта работы с новыми информационными технологиями Обеспечение информационно-методической поддержки дистанционного обучения, в том числе: участие в проведении обучающих семинаров для педагогов в ИМЦ РУО;
	Успех каждого ребенка	Организация участия школьников в муниципальном этапе Всероссийских предметных олимпиад

Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	<p>Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы на 2022-2023 учебный год:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Работа с перспективными библиографическими изданиями (федеральным перечнем учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и региональным комплектом учебников); ➤ Составление совместно с учителями - предметниками заказа на учебники с учетом их требований; ➤ Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих завучей и методических объединений, итогов инвентаризации; ➤ Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей; ➤ Осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; <p>Списание фонда с учетом ветхости и смены программ.</p>
	План работы педагога - психолога	<p>Индивидуальная диагностико-консультационная работа с обучающимися</p> <p>Индивидуальная диагностико-консультационная работа с обучающимися по профориентированию.</p> <p>Экспериментально-психологическое исследование профессиональных интересов и склонностей обучающихся 9-11 кл.</p> <p>Экспериментально-психологическое исследование обучающихся в рамках введения ФГОС и адаптации в школе</p> <p>Групповые/ индивидуальные развивающие и коррекционные занятия по адаптации учащихся 1, 5, 10 -х классов.</p>

Декабрь

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	<p>ПС№3 Предварительные итоги 1-го полугодия .»Как выявить проблемы и найти решения , чтобы повысить качество образования».</p> <p>МС: «Повышение качества образования в условиях реализации ФГОС»</p> <p>Проведение бесед со школьными специалистами, родителями и самими учащимися для установления причин отставания слабоуспевающих учащихся.</p> <p>Подготовка к участию в профессиональном муниципальном конкурсе «Учитель года»</p>
	Информационно-методическое обеспечение	<p>Инд. консультации зам. дир по УР «Подготовка к аттестации в межаттестационный период. Оформление документов»</p> <p>Посещение уроков педагогов по плану ШМО</p>
	Реализация ФГОС	<p>Планирование проведения мониторинговых исследований по введению ФГОС ООО и отслеживание результатов его введения.</p>
Раздел 2. Система воспитания	План воспитательной работы	<p>КТД «Новогодний калейдоскоп»: Новогодний бал 5-11 кл.</p> <p>Новогодние утренники для учащихся 1-4 классов</p>

	Профилактическая работа с учащимися	Индивидуальная работа с учащимися «группы риска». Беседа с учащимися и родителями: «Новый год без хлопот» (инструктажи по пожарной безопасности на период проведения новогодних праздников и зимних каникул, соблюдение ПДД, безопасности на водных объектах) Поведение инструктажей по ТБ на период каникул.
Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка и проведение полугодовых контрольных работ.(ВПР в 7,8 кл.) - Проверка состояния ОТ в учебных кабинетах, изучение состояния и использования сан.-быт. помещений и сан.-гигиенических устройств (комиссия по ОТ) - Рейд-проверка «Качества организации дежурства в классе и по школе» - Проверка электронных журналов. Цель: своевременность выставления оценок за контрольные, практические и лабораторные работы. - Мониторинг учащихся и их родителей по выявлению степени удовлетворенности учебно-воспитательным процессом - Состояние учебно-воспитательного процесса в 9,11 классах --Контроль организации и проведения коррекционно-развивающей работы - проверка тематических классных часов
	ВШК по реализации ФГОС	1. Динамика роста профессиональной компетенции учителя
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологическая подготовка к ГИА (индивидуальное собеседование) 2. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки. 3. Контроль подготовки к ГИА 4. Проведение пробного итогового собеседования по русскому языку в 9 классе
	ЕГЭ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение итогового сочинения 2. Анализ результатов итогового сочинения, обсуждение результатов на заседании МО, на совещании при директоре. 3. Психологическая подготовка к ГИА (индивидуальное собеседование) 4. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки. 5. Контроль подготовки к ГИА 6. Проведение родительского собрания и классного часа на тему «нормативные документы, регламентирующие проведение ЕГЭ в 2021 г.»
	Учитель будущего	Участие в профессиональных конкурсах различного уровня. Систематическое пополнение педагогической «копилки». РВГ погружение в несколько предметов
	Цифровая школа	Обеспечение информационно-методической поддержки дистанционного обучения, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> - проведение дней дистанционного обучения;
	Успех каждого ребенка	Организация участия школьников в муниципальном этапе Всероссийских предметных олимпиад

	Управление качеством образования	Создание методической базы для успешной подготовки учащихся к мероприятиям внешней оценки качества образования (ОГЭ, ЕГЭ, ВПР)
	Поддержка семей, имеющих детей	Совершенствование взаимодействия педагогов и педагога-психолога. Изучение запросов семьи, оказание консультативной помощи семье
Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.
	План работы педагога - психолога	Индивидуальная диагностическая работа с обучающимися, стоящими на ВШУ, испытывающими трудности социальной адаптации и межличностного взаимодействия Родительские собрания по результатам диагностики уровня сформированности УУД учащихся 1-х классов Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам формирования УУД у детей Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам сформированности УУД у обучающихся, способах их развития и коррекции Групповые/ индивидуальные развивающие и коррекционные занятия по адаптации учащихся 1, 5, 10 -х классов. Проведение мониторингов, анкетирования, диагностик по запросу. Индивидуальное консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по личностным проблемам, по результатам диагностики.

Январь

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	Заседания ШМО «Система оценки достижения метапредметных результатов в аспекте современного урока» Консультации зам. дир. по УР «Оказание методической помощи в подготовке и проведении промежуточной аттестации по предметам»
	Информационно-методическое обеспечение	Инд. консультации зам. дир по УР «Подготовка к аттестации в межаттестационный период. Оформление документов». Участие в работе РМО. Анализ результатов посещения уроков с целью оказания методической помощи в организации урока
	Реализация ФГОС	Организация сетевого взаимодействия учителей по обсуждению вопросов ФГОС СОО, обмену опытом
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	Мероприятие, посвященное международному памяти жертв Холокоста День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады

Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> -Проверка электронных журналов: выполнение учебных программ, объективность выставления четвертных, полугодовых оценок. - Проверка журналов курсов по выбору, кружков и секций: тематика, посещаемость, культура ведения. - Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете - Проверка протоколов родительских собраний за 1 полугодие - Проверка журналов регистрации инструктажей с пед. и непер. работниками, учащимися - Контроль организации дежурства по школе - Работа с отстающими в учебе учащимися
	ВШК по реализации ФГОС	1. Качество планирования и организации проведения уроков
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	<ul style="list-style-type: none"> 1. Пополнение информационного стенда « ГИА» для учащихся и их родителей. 2. Пробный экзамен по математике в 9 классах 3. Составление графика индивидуальных консультаций по всем предметам для учащихся 9 класса по подготовке к ГИА 4. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА.
	ЕГЭ	<ul style="list-style-type: none"> 1.. Пробный экзамен по математике в 11 классах 2. Составление графика индивидуальных консультаций по всем предметам для учащихся 11-ых классов по подготовке к ГИА 3. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА.
	Учитель будущего	<p>Создание карты мониторинга уровня развития профессиональной компетенции каждого педагога.</p> <p>Организация обучения педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тренинги «Самоанализ педагогической деятельности»; - индивидуальное консультирование, которое способствовало преодолению трудностей, внутренних преград. <p>Посещение уроков</p> <p>Повышение квалификации учителей различными способами (очные курсы, дистанционные, семинары, самообразование)</p> <p>Участие в профессиональных конкурсах различного уровня.</p> <p>Систематическое пополнение педагогической «копилки».</p>
	Цифровая школа	Использование компьютеров и ресурсов Интернета для проведения интегрированных уроков.
	Успех каждого ребенка	Организация участия школьников в конкурсах
Раздел 6. Ра	План работы библиотеки	Выставка писателей.

	План работы педагога - психолога	Индивидуальная диагностико-консультационная работа с обучающимися по профориентированию Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам формирования УУД у детей Участие в проведении «Недели профориентации в школе» Групповые/ индивидуальные развивающие и коррекционные занятия по адаптации учащихся 1, 5, 10-х классов. Проведение мониторингов, анкетирования, диагностик по запросу. Индивидуальное консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по личностным проблемам, по результатам диагностики.
--	----------------------------------	---

Февраль

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	ПС №4 «Успешный учитель-успешный ученик» Совещание при зам.директора по УВР «Подготовка к проведению ВПР по предметам и итоговой аттестации уч-ся 9-х, 11-х классов» МС №4 «О качестве подготовки и проведения предметных недель». (по отдельному плану)
	Информационно-методическое обеспечение	Участие в семинарах, РМО, мастер-классах по проблемам реализации ФГОС ООО Инд. консультации для молодых специалистов зам. дир. по УР «Изучение способов проектирования и проведения урока» Инд. консультации зам. дир. по УР «Подготовка к аттестации в межаттестационный период. Оформление документов»
	Реализация ФГОС	1. Анализ системы условий реализации основной образовательных программ ФГОС НОО, ООО, СОО: - анализ оснащённости учебных кабинетов (наличие необходимой мультимедийной аппаратуры, справочной литературы, дидактического и раздаточного материала, соответствующего оборудования для организации исследовательской деятельности обучающихся) - анализ оснащённости информационно-библиотечного центра (наличие фонда художественной и справочной литературы для разных возрастов учащихся, копировальной техники, компьютеров, наличие Интернета; обеспеченность УМК) 2. Корректировка ООП СОО в соответствии с ФГОС СОО.
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	Вечер встречи выпускников (11кл). Месячник военно-патриотического воспитания: «А ну-ка, парни»
	Профилактическая работа с учащимися	Индивидуальная работа с учащимися «группы риска».

Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	Посещение классных часов Контроль за посещением кружков, секций, факультативов Проверка соблюдения санитарно –гигиенических норм при организации и проведении уроков Организация работы по формированию УМК на 2021–2022 уч. год
	ВШК по реализации ФГОС	1. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в учебных кабинетах 2. Психологическое состояние членов педколлектива, их отношение к работе 3. Качество методической деятельности ШМО
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	1. Подготовка материалов для проведения внутришкольного экзамена по русскому языку, математики для определения дальнейшей индивидуальной траектории подготовки учащихся к ГИА. 2 Проведение пробного экзамена по русскому языку ,математики в 9 классах 3. Психологическая подготовка к ГИА 4.Индивидуальное консультирование учащихся. 5. Совещание при зам директора по УР «Результаты пробного внутришкольного ГИА»
	ЕГЭ	1. Подготовка материалов для проведения внутришкольного экзамена по русскому языку, математике , химии, биологии, для определения дальнейшей индивидуальной траектории подготовки учащихся к ГИА. 2 Проведение пробных экзаменов в 11 классах 3. Психологическая подготовка к ГИА 4.Индивидуальное консультирование учащихся. 5. Совещание при зам директора по УР «Результаты пробного внутришкольного ГИА»
Раздел 6. Работа	План работы библиотеки	Выставка поэтов

	План работы педагога - психолога	<p>. Занятие «Профилактика употребления ПАВ»</p> <p>Индивидуальная диагностическая работа с будущими первоклассниками с целью выявления уровня развития и определения стартового уровня сформированности УУД</p> <p>Экспериментально-психологическое исследование профессиональных интересов и склонностей обучающихся</p> <p>Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам подготовки ребенка к обучению в школе</p> <p>Групповые/ индивидуальные развивающие и коррекционные занятия по адаптации учащихся 1, 5, 10 -х классов. Проведение мониторингов, анкетирования, диагностик по запросу. Индивидуальное консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по личностным проблемам, по результатам диагностики.</p> <p>Занятие с обучающимися «Профилактика употребления ПАВ»</p>
--	----------------------------------	--

Март

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	<p>ПС№4 «Создание ситуации успеха»</p> <p>Подготовка методической недели</p> <p>Методическая неделя ««Организация работы на уроке и во внеурочное время с учащимися с разными учебными возможностями» открытые уроки, классные часы, мастер-классы, представление работы ШМО</p>
	Информационно-методическое обеспечение	<p>Анализ результатов посещения уроков с целью оказания методической помощи в организации урока</p> <p>Инд. консультации зам. дир по УВР «Подготовка к аттестации в межаттестационный период. Оформление документов»</p>
	Реализация ФГОС	<p>Реализация раздела плана методической работы по общешкольной методической теме КСО</p>
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	<p>Общешкольное родительское собрание «Агрессивные дети. Причины и последствия агрессии у детей».</p> <p>Радиолинейка, посвящённая Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом.</p> <p>Мероприятия к 8-му марта: концерт, конкурс «А ну-ка, девушки!».</p> <p>Мероприятия, посвящённые Всероссийской неделе детской и юношеской книги и Всероссийской неделе музыки для детей и юношества</p> <p>Мероприятия, посвящённые Неделе музыки для детей и юношества</p>
	Профилактическая работа с учащимися	<p>Инструктажи по ТБ по поведению на реке Большой Пит.</p> <p>Мероприятия по предупреждению дорожно - транспортного травматизма. Поведение инструктажей по ТБ на период каникул</p>

Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - Проверка журналов Цель: тематика, посещаемость, культура ведения. - Контроль работы библиотечно-информационной службы - Рейд-проверка «Качество организации дежурства в классе и по школе - Прием заявлений в 1 класс - проведение ВПР - Проведение самообследования деятельности за 2021 год - проверка работы классных руководителей и педагога – психолога с учащимися группы риска
	ВШК по реализации ФГОС	<ol style="list-style-type: none"> 1. Качество деятельности педколлектива по реализации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника по новым требованиям ФГОС 2. Качество деятельности социально- психологической службы
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА.
	ЕГЭ	1. работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА.
	Учитель будущего	создание карты мониторинга уровня развития профессиональной компетенции каждого педагога. Совершенствование форм методического сопровождения, адаптации и становления педагогов Повышение квалификации учителей различными способами (очные курсы, дистанционные, семинары, самообразование) Участие в профессиональных конкурсах различного уровня. Систематическое пополнение педагогической «копилки».
	Цифровая школа	Обмен опытом работы по информатизации учебного процесса на заседаниях ШМО
	Поддержка семей, имеющих детей	Развитие партнерских отношений между школой и семьей через проведение педагогических лекториев, совместных мероприятий, Дней открытых дверей.
Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	Подбор материала в помощь проведению праздника 8 марта. Книжная выставка: «О наших мамах, бабушках» ко дню 8 Марта. Мероприятия: библиотечный урок «Детям обо всем на свете. Энциклопедии

	План работы педагога - психолога	занятие «Что такое стресс и как с ним справиться современному подростку» 9 класс (ППМС) Индивидуальная диагностическая работа с будущими первоклассниками с целью выявления уровня развития и определения стартового уровня сформированности УУД Индивидуальная диагностико-консультационная работа с обучающимися по выбору профиля обучения Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам подготовки ребенка к обучению в школе. Проведение мониторингов, анкетирования, диагностик по запросу. Индивидуальное консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по личностным проблемам, по результатам диагностики.
--	----------------------------------	--

Апрель

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	КСО «РВГ погружение в несколько предметов». Проведение бесед со школьными специалистами, родителями и самими учащимися для установления причин отставания слабоуспевающих учащихся. Промежуточная аттестация 1-11 кл
	Информационно-методическое обеспечение	Инд. консультации зам. дир. по УР «Подготовка к аттестации в межаттестационный период. Оформление документов» Информирование педагогов и их участие в профессиональных конкурсах. Представление результатов методической деятельности.
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	Выставка творческих работ учащихся, посвящённая Дню космонавтики. Гагаринский урок «Космос и мы». Дни защиты от экологической опасности: Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного травматизма. Месячник пожарной безопасности: профилактические беседы, инструктажи.
	Профилактическая работа с учащимися	Мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного травматизма. Инструктажи по ТБ о пожарной безопасности.
Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	Проверка состояния труда в учебных кабинетах комиссией по ОТ Анализ ВПР Контроль за проведением тематических кл. часов Контроль работы классных руководителей с родителями
	ВШК по реализации ФГОС	1. Качество планирования и организации проведения уроков, качество деятельности по развитию метапредметных умений
Раздел 4. Итоговая аттестация	ОГЭ	1. Проведение повторных пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9 классах 2. Контроль подготовки к ГИА. 3. Индивидуальное консультирование учащихся 4. Работа по заполнению бланков 5. Совещание при директоре «Организация итоговой аттестации выпускников школы

	ЕГЭ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение повторных пробных экзаменов по русскому языку и математике в 11 классах 2. Контроль подготовки к ГИА. 3. Индивидуальное консультирование учащихся 4. Работа по заполнению бланков 5. Совещание при директоре «Организация итоговой аттестации выпускников школы»
	Цифровая школа	<p>Использование компьютеров ресурсов Интернета для проведения интегрированных уроков.</p> <p>Пополнение программного информационного ресурса школы (в течение учебного года)</p>
Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	Оформление подписки на II полугодие.
	План работы педагога - психолога	<p>Групповое занятие с обучающимися "Скажи нет наркотикам"(5-9 классы). Родительское собрание "Психологическая готовность к обучению в школе".</p> <p>Проведение мониторингов, анкетирования, диагностик по запросу. Индивидуальное консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по личностным проблемам, по результатам диагностики.</p>

Май

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	<p>ПС №5 «О допуске к экзаменам уч-ся 9х, 11х,»</p> <p>ПС № 6 «О переводе в след. класс уч-ся 1- 8х, 10х классов»</p> <p>МС «Подведение итогов 2021-2022 уч. г.»</p> <p>Заседания ШМО 1. Обсуждение итогов и результатов профессионально-педагогической деятельности учителей.</p> <p>2. Предварительные итоги года.</p> <p>3 Анализ результатов работы с одаренными детьми</p> <p>4. Анализ промежуточной аттестации</p>
	Информационно-методическое обеспечение	<p>Подготовка аналитических материалов по итогам аттестации педагогических кадров и составление перспективного плана.</p> <p>Формирование базы данных по самообразованию педагогов, корректировка планов в связи общей методической темой.</p> <p>Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации</p>
	Реализация ФГОС	<p>Проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников». «Особенности обучения по новым ФГОС». Анкетирование родителей с целью выявления спроса на дополнительные услуги внеурочной деятельности.</p> <p>Мониторинг результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО: диагностика результатов освоения ООП .</p> <p>Подведение предварительных итогов за год и обсуждение задач на 2022-2023 уч. г.</p>

Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	Вахта Памяти. Уроки мужества и славы. Митинг Памяти Книжная выставка, посвящённая Дню славянской письменности и культуры. Последний звонок. Праздник «Прощание с начальной школой» (4кл.) .Итоговая линейка по окончанию учебного года. Мероприятия по предупреждению дорожно - транспортного травматизма на период каникул. Поведение инструктажей по ТБ на период каникул
Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	- Комплексная проверка журналов. Цель: проверка объективности выставления годовых оценок, оформление журналов, прохождение программы» - Промежуточная аттестация в начальной школе в нач. школе. - Подготовка и проведение переводных и выпускных экзаменов. - Контроль выполнения учебных программ по всем предметам
	ВШК по реализации ФГОС	1. Анализ здоровья учащихся (медсестра) 2. Уровень сформированности УУД, ИКТ - компетентности 3. Уровень образовательных достижений. 4. Проведение комплексных метапредметных работ 5-9 кл 5. Динамика роста профессиональной компетенции учителя 6. Проверка работы педагога – психолога с родителями
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	1. Подготовка приказа о допуске учащихся 9, классов к сдаче ГИА. 2. Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА. 3. Работа с классными руководителями. 4. Контроль подготовки к ГИА.
	ЕГЭ	1. Подготовка приказа о допуске учащихся 11-х классов к сдаче ГИА. 2. Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА. 3. Работа с классными руководителями. 4. Контроль подготовки к ГИА.
Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	«Чтобы легче было учиться» - подбор списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году.
	План работы педагога - психолога	Индивидуальная диагностическая работа с обучающимися, стоящими на ВШУ, испытывающими трудности социальной адаптации и межличностного взаимодействия Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам подготовки ребенка к обучению в школе Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам адаптации будущих первоклассников к обучению в школе с учетом выявленных особенностей развития. Индивидуальное консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по личностным проблемам, по результатам диагностики.

Июнь

Раздел 1. Система работы с пед.кадрами	Методическая работа	ПС № 7 «Выпуск 9х классов», «Выпуск 11х классов» Выпускные экзамены Анализ работы учебно-воспитательной, воспитательной и учебно-методической работы за 2021– 2022 уч. год, планирование на 2022 –2023 уч. год.
	Информационно-методическое обеспечение	Инд. собеседования зам. по УР с учителями-предметниками «Планирование самообразования и повышение пед. мастерства» Инд. консультации зам. дир. по УМР «Подготовка к аттестации в межаттестационный период. Оформление документов»
Раздел 2. Система воспитательной работы	План воспитательной работы	Работа летнего оздоровительного лагеря. Мероприятия, посвящённые Международному дню защиты детей (1 июня), Дню Русского языка- Пушкинский день России, Дню памяти и скорби (22 июня). Трудовая практика на школьном участке. Работа трудовой бригады. Подготовка и участие в районном туристическом слёте школьников. Торжественный вечер вручения аттестатов (9кл.) Выпускной бал (11кл.)
	Профилактическая работа с учащимися	Занятость учащихся «Группы риска» в каникулярное время- сбор информации.
Раздел 3. Система внутришкольного контроля	Контроль учебно-воспитательного процесса	Проверка качества заполнения и оформления школьной документации: -кл. журналов; журналов факультативов, инд. и гр. занятий, кружков и секций. Оформления школьной документации: -книги выдачи аттестатов об окончании 9, 11х кл.; -личных дел учащихся. Проверка документации ШМО: протоколы заседаний, анализ работы за 2021/22 уч. г. Контроль работы летнего оздоровительного лагеря Проверка анализов работы за год заведующих учебными кабинетами и мастерскими - Самообследования деятельности за 2021 год, планирование на 2022/2023 учебный год
	ВШК по реализации ФГОС	1. Отчеты по результатам ВШК
Раздел 4. итоговая аттестация	ОГЭ	1. Выписка аттестатов, оформление книг выдачи аттестатов, личных дел 2. Подготовка справки «Анализ проведения и результаты ЕГЭ и ГИА». 3.Формирование отчетов по результатам ЕГЭ и ГИА. 4.Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении ЕГЭ и ГИА. 5. Педсовет по итогам ГИА и выпуску учащихся
	ЕГЭ	

Раздел 6. Работа вспомогательных служб	План работы библиотеки	<p>Составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления. Прием учебников (по графику).</p> <p>1) «Летнее чтение с увлечением» - подбор рекомендательных списков литературы для дополнительного изучения предметов истории, литературы, географии, биологии. Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников. Прием и обработка поступивших учебников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублирование и регистрация сопроводительных документов; - запись в книгу суммарного учета; - штемпелевание; - оформление картотеки; - занесение в электронную картотеку. <p>Составление отчетных документов.</p>
	План работы педагога - психолога	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам адаптации будущих первоклассников к обучению в школе с учетом выявленных особенностей развития. Анализ деятельности за 2021 -2022 учебный год, планирование на 2022/2023 учебный год

3.1 ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:

1.БЛОК «Окончательный переход на ФГОС»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Формы предоставления результатов
1. Организационное обеспечение				
1.1	Мониторинг результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО: - входная диагностика; - формирование УУД;	Сентябрь, октябрь 2021. Январь, май 2022	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Анализ результатов мониторинга, подготовка предложений по повышению качества
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1	Корректировка ООП с учётом изменений нормативно-правовых изменений	По мере изменений	Зам. директора по УР	Информационные материалы для педсоветов, совещаний
3. Информационное обеспечение				
3.1	Сопровождение страничек сайта по вопросам реализации ФГОС	В течение учебного года	Зам. директора по УР	Обновление информации на сайте
4. методическое обеспечение				
4.1	Формирование и организация РГ по созданию банка методических и оценочных материалов, направленных на диагностику развития УУд, оценку качества образовательных	Апрель 2022	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Протокол заседания, сборник методических материалов

	результатов			
--	-------------	--	--	--

2 БЛОК «Реализация нацпроекта «Образование».

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Формы предоставления результатов
1. Реализация проекта «Современная школа»				
1.1	Создание образовательной среды для детей с ОВЗ, через внедрение интерактивной образовательной онлайн-платформы uchi.ru, материалы РЭШ на rest.edu.ru для изучения школьных предметов дистанционно	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Отчётная документация
1.2	Реализация новой концепции преподавания предмета «Обществознание» через организацию участия школьников в проекте «Онлайн-уроки финансовой грамотности»	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Отчётная документация
2. Проект «Успех каждого ребёнка»				
2.1	Создание информационной поддержки развитию успешности каждого учащегося через создания банка заданий олимпиадного цикла по всем предметам учебного плана	Сентябрь 2021	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Банк заданий
2.2	Организация методической работы с педагогами по развитию успешности учащихся	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Методические рекомендации
3. Проект «цифровая школа»				
3.1	Организация мастер-классов по использованию современного мультимедийного оборудования в образовательной деятельности	По плану работы ресурсного Центра	Зам. директора по УР, учитель информатики	Методические рекомендации
3.2	Организация участия учащихся во Всероссийском проекте «Урок цифры» урокцифры.рф	По плану работы ресурсного Центра	Зам. директора по УР, учитель информатики	Сертификат участника
3.3	Организация мониторинга развития цифровой грамотности обучающихся	Сентябрь, декабрь 2021, апрель 2022	Зам. директора по УР, учитель информатики	Аналитическая справка
4. Проект «Поддержка семей, имеющих детей»				
4.1	Психолого-педагогическое просвещение родителей одарённых детей	В течение учебного года	Зам. директора по УР, педагог – организатор, кл. руководители, педагог – психолог, соцпедагог	Методические рекомендации
4.2	Организация совместных мероприятий с родителями и учащимися с ОВЗ, н-р, конкурс семейных традиций	По плану воспитательной работы	Педагог-организатор, кл. руководители, педагог - психолог	Методические рекомендации
5. Проект «Учитель будущего»				
5.1	Организация участия в профессиональных конкурсах	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители	Методические рекомендации

			ШМО, учителя-наставники	
5.2	Мониторинг использования IT - технологий	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Аналитическая справка

3 БЛОК «Аттестация педагогических работников»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Формы предоставления результатов
1.	Подготовка информационно-разъяснительных материалов по апробации новой модели аттестации учителей на основе их квалификации (уровня знаний и опыта) требованиям профстандарта «Педагог»	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Информационный материал
2.\	Организация информирования педагогов и- о мероприятиях по формированию и введению национальной системы учительского роста	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Информационный материал
3.	Выявление профессиональных затруднений учителей, разработка методических рекомендаций	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Информационный материал
4.	Изучение кодификаторов к набору ЕФОМ по предметным компетенциям для учителей, обеспечивающих предметные результаты освоения обучающимися ООП НОО, ООО, СОО по предметам/ предметным областям	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Информационный материал

4 БЛОК «Противодействие терроризму»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Формы предоставления результатов
1. Проведение инструктажей с работниками и учащимися				
1.1	Инструктаж «Действия при обнаружении подозрительных предметов»	Сентябрь 2021	Классные руководители	Информационные материалы, журнал инструкций
1.2	Инструктаж «Действия при угрозе террористического акта»	Октябрь 2021	Классные руководители	Информационные материалы, журнал инструкций
1.3	Инструктаж « о порядке действий при получении анонимного сообщения с угрозами совершения актов терроризма»	Ноябрь 2021	Классные руководители	Информационные материалы, журнал инструкций
2.	Подготовка к проведению объектных тренировок (эвакуаций)	По графику	Классные руководители	Информационные материалы
3.	Подготовка детей к действиям в ЧС	По графику	Директор, зам. директора по УР,	Информационные материалы,

			педагог-организатор	журнал инструкций
4.	Организация работы по безопасности образовательного процесса	По плану работы школы	Учитель ОБЖ, педагог-психолог, соцпедагог	Информационный материал
5.	Организация обучающих игр	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УР, педагог-организатор	Информационные материалы

5 БЛОК «ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ»

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Формы предоставления результатов
1. Новые санитарные требования и ограничения по COVID – 19 (СП 3.1/2.4.3598-20)				
1.1	Запрещены массовые мероприятия с участием нескольких классов	До января 2022	Администрация школы	Приказы, инструкции
1.2	Обязательная термометрия на входе с фиксацией показателей в специальном журнале, изоляция всех с симптомами ОРВИ	До января 2022	Администрация школы	Наличие журнала фиксации
1.3	За каждым классом закреплён учебный кабинет	До января 2022	Администрация школы	Распределение кабинетов
1.4	Расписание составлено так, чтобы дети минимально контактировали друг с другом	До января 2022	Администрация школы, завуч	Наличие соответствующего расписания
1.5	Усиленная уборка кабинетов в помещении	До января 2022	Администрация школы, зам. директора по АХЧ	График уборок
1.6	Наличие антисептиков при входе в школу, в столовую и туалетные комнаты, в кабинетах	До января 2022	Администрация школы, зам. директора по АХЧ	Наличие антисептиков

3.2 Раздел годового плана работы школы на 2021 – 2022 учебный год «Научно-методическая работа»

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Повышение квалификации педагогических работников			
1.1	Составление графика прохождения курсов повышения квалификации на базе ККИПК, ЦПКПМПР	Сентябрь 2021	Зам. директора по УР
1.2	Составление заявок на повышение курсов	Ежемесячно	Зам. директора по УР
1.3	Подготовка отчётов по направлению повышения квалификации педагогических работников	В течение учебного года	Зам. директора по УР
1.4	Организация методического семинара «Организация работы над индивидуальными проектами учащихся»	Октябрь 2021	Зам. директора по УР, ответственный за проектную деятельность обучающихся
1.5	Организация методического семинара «Работа над индивидуальными планами»	Ноябрь 2021	Зам. директора по УР, руководители ШМО

	самообразования в рамках школы над методической темой школы». ИОМ педагогов		
1.6	Организация методического семинара «Организация самооценки профессиональных компетенций педагога»	Январь 2022	Зам. директора по УР, руководители ШМО
1.7	Организация методического семинара «Формирование функциональной грамотности обучающихся (глобальных компетенций, математической, финансовой, читательской и естественно- научной грамотности)»	Апрель 2022	Зам. директора по УР, руководители ШМО
1.8	Выдвижение кандидатур на участие в конкурсе «Учитель года»	Декабрь - январь	Зам. директора по УР, руководители ШМО
1.9	Методическое сопровождение участников конкурса «Учитель года»	Январь – февраль 2022	Зам. директора по УР, руководители ШМО
1.10	Методическое сопровождение педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства на разных уровнях	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО
2. Распространение актуального педагогического опыта (АПО)			
2.1	Методическое сопровождение педагогов по вопросам распространения АПО	Сентябрь – апрель 2021-22	Зам. директора по УР, руководители ШМО
2.2	Подготовка материала для обобщения опыта школы по гражданско-патриотическому воспитанию	Ноябрь-декабрь 2021	Педагог-организатор
2.3	Пополнение карты продуктивного опыта педагогов	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО
2.4	Публикации педагогов на муниципальном, региональном и всероссийском уровне	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО
2.5	Организация на базе школы семинаров-практикумов с целью распространения АПО педагогов школы	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО, педагоги
3. Муниципальные педагогические объединения			
3.1	Посещение конференций, семинаров, методических консультаций, уроков, мастер-классов творчески работающих педагогов ОО района	В течение учебного года	Руководители ШМО
3.2	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику работы педагогов школы	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО
3.3	Участие педагогов в научно-практических семинарах, чтениях, конференциях на муниципальном, региональном и всероссийском уровне	В течение учебного года	Зам. директора по УР, руководители ШМО
4. Организация и проведение предметных недель			
4.1	Декада начальной школы	По графику	Руководитель ШМО
4.2	Декада метапредметного школьного объединения	По графику	Руководитель ШМО
5. Направление «Аттестация педагогических кадров»			
5.1	Формирование базы данных по аттестации педагогов на квалификационные категории	Сентябрь 2021	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
5.2	Совещание с аттестующимися на квалификационные категории педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации на квалификационные категории»	Сентябрь-октябрь 2021	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
5.3	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации на	По необходимости в течении года	Зам. директора по УР

	квалификационные категории		
5.4	Методическое сопровождение педагогов, которые выходят на аттестацию	По необходимости в течение года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
5.5	Организация работы аттестационной комиссии школы (соответствие занимаемой должности)	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Члены аттестационной комиссии
5.6	Подготовка отчётов	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
6. Работа над методической темой			
6.1	Работа педагогов над темами самообразования	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
6.2	Взаимопосещение уроков	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
6.3	Подготовка отчётов о работе над методической темой	Январь, май 2022	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
7. Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами			
7.1	Утверждение плана работы системы наставничества	Сентябрь 2021	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО, учителя - наставники
7.2	Наставническая работа педагогов-наставников	В течение учебного года	Учителя - наставники
7.3	Анализ работы молодых педагогов «Проблемы в моей работе»	Февраль 2022	Зам. директора по УР. педагог-психолог
7.4	Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	В течении учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО, учителя - наставники
7.5	Организация практикума «Анализ, самоанализ урока»	Март 2022	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО, учителя - наставники
7.6	Организация практикума «Оценка и учёт результатов деятельности обучающихся»	Апрель 2022	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО, учителя - наставники
7.7	Индивидуальная консультационная работа по запросам. выявление и предупреждение проблем	В течении учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО, учителя - наставники
8. Диагностика успешности и контроль результативности педагогических работников			
8.1	Составление банка данных и публикаций педагогов	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
8.2	Составление банка открытых уроков, мастер-классов педагога	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
8.3	Составление банка результативности педагогов в профессиональных конкурсах	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
8.4	Составление банка результативности учащихся педагогов в конкурсах, олимпиадах	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
8.5	Составление рейтингов педагогов	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
8.6	Диагностика использования педагогами современных педагогических технологий	В течение учебного года	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
8.7	Диагностика затруднений педагогов, выявление дефицитов	Сентябрь-октябрь 2021	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
8.8	Изучение уровня тревожности педагогов в условиях инновационной деятельности	Декабрь 2021	Зам. директора по УР. Руководитель ШМО
8.8	Мониторинг качества применения педагогическими работниками дистанционных образовательных технологий	Сентябрь 2-21, март 2022	Администрация школы

**3.3 ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «БРЯНКОВСКАЯ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №5»**
на 20201-2022 учебный год
ПРИЛОЖЕНИЕ №1 (33 стр.)

4 Планы ШМО:

4.1 План работы ШМО учителей начальных классов:

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Брянковская средняя школа №5»**

**Методическая тема школы «КСО – одна из форм реализации ФГОС через повышение
профессионального роста педагога»**

ПЛАН РАБОТЫ

**школьного методического объединения учителей начальных классов
на 2021 - 2022 учебный год.**

Методическая тема МО учителей начальных классов: «Повышение качества преподавания в начальной школе через совершенствование педагогического мастерства учителей (внедрение новых форм обучения) в условиях современной школы».

Цель: Создание условий для реализации педагогического мастерства, повышения уровня профессионального саморазвития учителей при реализации системно - деятельностного подхода в обучении младших школьников в условиях современной школы.

Задачи:

• **Повышение качества обучения:**

- совершенствование видов и форм диагностики и контроля обучения школьников с целью выявления положительной, отрицательной динамики качества знаний и своевременной коррекции недостатков в работе;

- изучение и внедрение в практику преподавания инновационных педагогических технологий, позволяющих обеспечить положительную динамику познавательного интереса обучающихся;

-продолжить целенаправленную систематическую работу по развитию творческих, интеллектуальных и коммуникативных способностей через организацию различных форм работы;

- оказание педагогической поддержки обучающимся с разным уровнем обучаемости;

- продолжать работу над развитием функциональной грамотности;

- продолжить внедрение в практику уроков с использованием ИКТ для повышения профессиональной компетенции учителя и качества усвоения знаний, с учетом здоровьесбережения всех участников образовательного процесса.

• **Повышение качества преподавания:**

-использование современных, инновационных технологий в образовательном процессе;

- совершенствование системы самообразовательной работы учителей как важнейшей формы повышения педагогической квалификации;

- создание условий для обмена передовым опытом между учителями ШМО.

• **Совершенствование воспитательного процесса:**

-совершенствование форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности школьного коллектива;

- совершенствование системы работы с высокомотивированными обучающимися в течение 2021 - 2022 учебного года;

- совершенствовать работу с талантливыми детьми через участие в конкурсах и олимпиада во время которых учителя обменивались своим опытом, что позволило заинтересовать учителей проводимой работой, способствовало проявлению инициативы, творчества. совершенствовать работу с талантливыми детьми через участие в конкурсах и олимпиада во время которых учителя обменивались своим опытом, что позволило заинтересовать учителей проводимой работой, способствовало проявлению инициативы, творчества;

-привлечение родителей к сотрудничеству.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся по предметам;
- совершенствование и углубление межпредметных связей на основе внедрения и распространения интегрированных уроков, способствующих развитию функциональной грамотности учащихся;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей;
- изучение, обобщение и распространение эффективного педагогического опыта по использованию педагогических технологий, позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции в учебной и внеурочной деятельности педагогами ШМО;
- обобщение и распространение эффективного педагогического опыта по проектированию индивидуального образовательного маршрута педагога как элемент совершенствования педагогической деятельности.

Направления методической работы:

- заседания МО;
- аттестация учителей;
- повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
- участие учителей в конкурсах педагогического мастерства;
- проведение мониторинговых мероприятий;
- внеурочная деятельность по предметам;
- обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях;
- обеспечение преемственности при организации образовательного процесса;
- организация работы с одаренными детьми;
- организация инклюзивного обучения.

Формы методической работы:

- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- творческие группы;
- круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
- индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- работа с молодыми специалистами;
- целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Деятельность работы МО учителей начальных классов на 2021- 2022 учебный год:

Направления работы МО учителей начальных классов:

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

2. Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Утверждение плана работы МО на 2020-2011 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель МО Зам.дир. по УР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3	Отбор содержания и составление учебных программ. Утверждение индивидуальных программ по предметам. Пополнять фонд оценочных средств по предметам учебного плана.	В течение года	Руководитель МО
4.	Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, методических декадах.	В течение года	Учителя начальных классов
5	Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.	В течение года	Руководитель МО
6	Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
7.	Применение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.	В течение года	Учителя начальных классов
9	Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.	В течение года	Учителя начальных классов
10	Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом по применению методик КСО.	В течение года	Учителя начальных классов
11	Организация и проведение предметной недели в начальной школе.	В течение года	Учителя начальных классов

12	Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.	В течение года	Учителя начальных классов
13	Развивать систему работы с одарёнными детьми.	В течение года	Учителя начальных классов
14	Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания».	В течение года	Учителя начальных классов
15.	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам.дир. по УР Руководитель МО
16	Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

4. Методическая деятельность:

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация, проведение и анализ мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ;
- организация работы по устранению дефицитов, выявленных в результате анализов мониторингов.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем в связи с реализацией ФГОС НОО-2. Критерии оценивания.	В течение года	Зам.дир. по УР Руководитель МО Учителя начальных классов
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС.	В течение года	Зам. дир. по УР Учителя начальных классов
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5.	Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.	Август, май	Учителя начальных классов
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7.	Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся:	В течение года	Учителя начальных классов

	технологии развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы, технологии коллективного способа организации занятий, формирующего оценивания и другие.		
8.	Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	Сентябрь Декабрь Май	Зам.дир. по УР Учителя начальных классов
9.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися. Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.	В течение года	Учителя начальных классов
10.	Организация и проведение методических декад.	Сентябрь-май	Учителя начальных классов
11	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов
12	Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.	В течение года	Учителя начальных классов
13	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя.	В течение года	Учителя начальных классов
14	Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.	В течение года	Учителя начальных классов
15	Работа по реализации «Нацпроекта»	В течение года	Учителя начальных классов
16	Работа по реализации концепции муниципальной августовской педагогической конференции	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ	1 раз в четверть	Зам дир. по УР

2.	Корректирование прохождения программ по предметам	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
3.	Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	Сентябрь Декабрь Май В течение года	Учителя начальных классов
4.	Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы.	Декабрь Май	Зам дир. по УР
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3,4 четверти, за год.	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
6.	Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков.	В течение года	Руководитель МО

Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Мониторинг предметных достижений учащихся.	В конце каждой четверти	Учителя начальных классов
2.	Использование активных технологий (методики КСО) на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно - деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4.	Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов

Раздел 5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

6. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

Ожидаемые результаты работы:

* Рост качества знаний обучающихся.

* Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.

* Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Составление тем и планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических декад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Аттестация учителей.	В течение года	Зам. дир. по УР
4.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Изучение и внедрение активных методов обучения.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Курсовая подготовка	По плану	Зам.дир.по УР
7.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
10.	Обобщение и распространение опыта работы.	В течение года	Учителя начальных классов
11.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

Раздел 6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Выявление одаренных детей	Сентябрь	Учителя начальных классов

2.	Организация и проведение методических декад, конкурсов, олимпиад.	По плану школы	Руководитель МО Учителя начальных классов
3.	Составление графика проведения олимпиад	Сентябрь	Зам. дир. по УР
4.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
5.	Участие в заочных и дистанционных олимпиадах.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Участие в заочных и дистанционных конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов

1. Информационная деятельность:

* Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

* Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования.

* Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

3. Аналитическая деятельность:

* Анализ методической деятельности за 2020 - 2021 учебный год и планирование на 2021 - 2022 учебный год.

* Анализ посещения открытых уроков.

* Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

* Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

5. Консультативная деятельность:

* Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.

* Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

* Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Межсекционная работа:

1. Открытые уроки.

2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).

3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).

4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).

5. Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.

2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности.

3. Взаимопосещение уроков педагогами.

4. Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.

5. Посещение семинаров, вебинаров, РМО.

6. Повышение квалификации педагогов на курсах.

7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

8. Презентация педагогического опыта по реализации ФГОС.

Тематика заседаний методического объединения учителей начальных классов.

№п/п	Тема заседания	Темы для обсуждения	Сроки проведения	Ответственные
1.	<p>ЗАСЕДАНИЕ №1 От 29.08. 2021</p> <p>Тема: «Организация методической работы учителей начальных классов на 2021-2022 уч.г.</p> <p><i>Форма проведения:</i> информационно-методическое заседание.</p> <p>Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения учебно-воспитательного процесса.</p>	<p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ деятельности МО за 2020-21 уч.г. 2. Корректировка и утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2021-22 уч.г. 3. Обсуждение изменений ФГОС. 4. Обсуждение нормативных, программно–методических документов. 5. Утверждение рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. Рассмотрение рабочих программ группы «Интеллектуального развития дошкольников» на 2020-2021 учебный год. 6. Утверждение тем по самообразованию педагогов. 7. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации. 8. Подготовка к школьному этапу Всероссийской олимпиады школьников и ВПР 	Август	<p>Руководитель ШМО Волявко Н.Н.</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Учителя начальных классов, воспитателей и дет.сада Учителя начальных классов</p> <p>Зам.дир. по УР Гейман Е.А.</p> <p>учителя начальных классов</p>
2.	<p>ТЕКУЩАЯ РАБОТА</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных документов, учебных программ, качественное составление календарно-тематических планов и использование информации в практике. <ul style="list-style-type: none"> • Выявление и индивидуальная работа с детьми «группы риска» • Подготовка социальных паспортов классов • Об организации бесплатного горячего питания учащихся 2. Проведение стартовой диагностики для обучающихся 1-4 классов <p>Входные к/работы; Проверка техники чтения</p>	Сентябрь-	<p>учителя начальных классов</p> <p>учителя</p>

		<p>Утверждение графика контрольных работ на 2020-2021 учебный год Составление и проведение входных контрольных работ по математике и русскому языку (1 – 4 классы), проверка входной техники чтения (2 – 4 классы). Инструктаж о порядке оформления и ведения тетрадей, о требованиях к оформлению классного электронного журнала Единый орфографический режим. Проверка знаний учащихся на начало учебного года: Изучение оборудования, используемого при изучении отдельных предметов (мультимедийные обучающие программы, электронные библиотеки и базы данных, и т.д.) Составление и утверждение графиков открытых уроков. 3. Организация оздоровительных режимных моментов в учебном и воспитательном процессах: гимнастика до занятий; дыхательная гимнастика ; ежеурочное проветривание профилактика различных заболеваний организация досуга учащихся Организация поведения уч-ся на переменах, предупреждение травматизма Организация мероприятий по профилактике простудных заболеваний Организация адаптационного периода в первых классах. 4. Подготовка и участие учащихся в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников 5. Подведение итогов 1 четверти. Сдача отчетов по результатам I четверти. 6. Посещение уроков в 5-х классах. 7. Уточнение списка детей с повышенными учебными способностями с указанием предмета или направления 8. Составление списков слабоуспевающих детей и плана работы с ними. 10. Школьный этап Фестиваля методических идей</p>	<p>начальных классов</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Зам.дир. по УР Гейман Е.А.</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>учителя начальных классов</p> <p>учителя начальных классов</p> <p>октябрь</p>	
--	--	---	---	--

1.	<p>ЗАСЕДАНИЕ №2 от _____ 2020г.</p> <p><i>Тема:</i> «Формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетентности школьников в начальных классах».</p> <p><i>Цель:</i> Создание условия для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной) среди обучающихся 1-4 классов.</p>	<p>Повестка дня:</p> <p>Понятие функциональной грамотности школьников:</p> <p>а) коммуникативная грамотность младшего школьника: содержание и особенности организации процесса обучения;</p> <p>б) языковая грамотность младшего школьника: содержание и особенности организации процесса обучения.</p> <p>в) проведение открытых уроков по ФГ (читательской, математической, естественнонаучной). Разработка графика проведения открытых уроков.</p> <p>2. Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе. Результаты адаптации первоклассников.</p> <p>3. Обсуждение итогов проверки работы учителей над соблюдением единого орфографического режима.</p> <p>4. Мониторинг успеваемости учащихся по итогам I четверти.</p> <p>5. Участие в олимпиадах и конкурсах для начальной школы.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>учителя начальных классов</p> <p>Фурсенко А.Н.</p> <p>Зейб К.А</p> <p>учителя начальных классов</p> <p>Зам.дир. по УР Гейман Е.А., руководитель ШМО</p> <p>учителя начальных классов</p>
2.	<p>ТЕКУЩАЯ РАБОТА</p>	<p>1. Предупреждение перегрузки учащихся 2-4-х классов домашними заданиями (объем и содержание д/з)</p> <p>2. Итоги и анализ контрольных работ по математике и русскому языку за первое полугодие.</p> <p>3. Итоги проведения административных контрольных работ 2-3 классы</p> <p>4. Работа с одаренными детьми и учащимися с повышенными учебными способностями.</p> <p>5. Особые образовательные потребности детей с нарушениями речи, пути их преодоления в процессе инклюзии</p> <p>5. Подготовка и проведение новогоднего праздника.</p>	<p>Ноябрь-декабрь</p>	<p>учителя начальных классов</p>

1.	<p>ЗАСЕДАНИЕ №3 <i>от _____ 2021 г.</i></p> <p>Тема: «Современные способы оценивания успешности учащихся»</p> <p><i>Форма проведения:</i> круглый стол.</p> <p>Цель: использование наиболее эффективных технологий оценивания</p>	<p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. . Оценка и отметка в современных образовательных системах. 2.Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки. 3. Методические приёмы формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста. <p>Обмен педагогическим опытом. Наполнение «методической копилки». Изучение и распространение ППО.</p>	ЯНВАРЬ	<p>Волявко Н.Н. учителя начальных классов</p> <p>Сапигора О.Б. Фурсенко А.Н. учителя начальных классов</p>
2.	<i>ТЕКУЩАЯ РАБОТА</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ и контроль Контроль состояния тетрадей для контрольных работ по русскому языку и математике 2-4 классы Анализ формирования предметных результатов по математике и русскому языку в 1 классах Анализ формирования предметных результатов по русскому языку во 2-4 классах Состояние оформления электронных журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ. 2. Предметная неделя начальной школы. Обсуждение плана работы Подготовка к проведению методической недели. Подготовка и проведение школьных олимпиад Участие в районных предметных олимпиадах. 3. Анализ работы учителей начальной школы с одаренными учащимися. 4.. Проведение мероприятий, направленных на профориентацию учащихся начальной школы 	Январь-февраль-март	<p>учителя начальных классов</p> <p>учителя начальных классов</p> <p>учителя начальных классов</p>
1.	<p>ЗАСЕДАНИЕ №4 <i>от _____ 2021 г.</i></p> <p><i>Тема :</i> Развитие</p>	<p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого 	Март – апрель	

	<p>творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС»</p> <p><i>Форма проведения:</i> круглый стол</p> <p><i>Цель:</i> изучение и распространение опыта по проблеме формирования творческого потенциала школьников.</p>	<p>развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде.</p> <p>2. Содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью.</p> <p>3. Семья и школа: пути эффективного взаимодействия для успешной реализации внутреннего потенциала младшего школьника.</p> <p>4. Проектная деятельность младших школьников, как фактор успешности воспитания и обучения во внеурочное время.</p> <p>5. Мониторинг эффективности и предполагаемые результаты в ходе реализации внеурочной деятельности.</p>		<p>Волявко Н.Н.</p> <p>учителя начальных классов</p>
2.		<p>РАЗНОЕ:</p> <p>1. Всероссийские итоговые проверочные работы обучающихся 4 классов и краевые контрольные работы 2-3 классов и итоговая диагностика 1 класс в условиях реализации ФГОС НОО</p> <p>2. Анализ формирования предметных результатов по математике и русскому языку во 1-4 классах</p> <p>Анализ ведения электронных журналов, журналов внеурочной деятельности и обучения на дому</p> <p>Анализ состояния рабочих тетрадей по русскому языку и математике</p> <p>Анализ проведения «Предметной недели» в начальной школе</p> <p>Анализ работы учителей начальной школы с одаренными учащимися</p> <p>3. Контроль проведения учебных занятий в виде игр, развивающих упражнений, экскурсий.</p> <p>4. Соблюдение режима дня.</p> <p>5. Преимущество в обучении в 5 классах.</p> <p>6. Мероприятия ко Дню Победы</p> <p>7. Подготовка и участие в районной конференции «Юный эрудит»</p> <p>8. Подготовка и участие в районной конференции «Юный исследователь».</p> <p>9. Праздники «8 марта», «Масленица».</p> <p>10. Проведение бесед и инструктажей</p>	<p>март – апрель</p>	<p>учителя начальных классов</p> <p>Волявко Н.Н.</p> <p>Сапигора О.Б.</p> <p>учителя начальных классов</p>

		по безопасности жизни и здоровья учащихся.		
1.	<p>ЗАСЕДАНИЕ №5 <i>от _____ 2021 г.</i></p> <p><i>ТЕМА:</i> «Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»</p> <p><i>Форма проведения:</i> творческий отчет.</p> <p><i>Цель:</i> проанализировать результаты деятельности МО, определить проблемы и пути их коррекции.</p>	<p>1 Повестка:</p> <p>1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2021/22 учебный год.</p> <p>2. Совместный анализ итоговых комплексных работ и итогов промежуточной аттестации.</p> <p>3. Методическая копилка-обзор методических находок учителей.</p> <p>4. Творческие отчеты по темам самообразования: Педагогическая диагностика успешности обучения младших школьников. Содержание и анализ работы с портфолио. Участие в профессиональных и творческих конкурсах, выступления, публикации на сайтах. Проведение открытых уроков.</p> <p>5. Обмен опытом. Обсуждение примерного плана работы и задач ШМО на 2021-2022 учебный год.</p>	МАЙ	<p>руководитель ШМО Волявко Н.Н.</p> <p>учителя начальных классов</p>
2.	<i>ТЕКУЩАЯ РАБОТА</i>	<p>1. Проведение и анализ итоговых контрольных работ.</p> <p>2. Проверка и анализ техники чтения.</p> <p>3. Взаимопосещение уроков учителей среднего звена и учителей 4-х класса.</p> <p>4. Подготовка и проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников, будущих пятиклассников.</p> <p>5. Работа в творческих группах по определению задач, содержания работы, выбора методических тем на 2022-2023 уч. год.</p> <p>6. Последний звонок (1 класс).</p> <p>7. Прощай начальная школа (выпускной в 4 классе)</p> <p>8. Слёт отличников и ударников «Умники и умницы»</p>	МАЙ	<p>учителя начальных классов</p> <p>Волявко Н.Н.</p> <p>Сапигора О.Б.</p>

4.2 План работы метапредметного объединения (учителя-предметники)

План работы методического объединения учителей-предметников 2021 – 2022 учебный год

Состав ШМО: учителя – предметники, работающие в 5-11 классах

Руководитель ШМО: учитель биологии, химии Гресь Н.И.

Кадровый состав МО учителей-предметников

№п/п	Ф.И.О. учителя	Предмет	Образование	Кв. категория
1	Астафьева Галина Георгиевна	география, ИЗО, технология.	высшее	Первая
2	Анучина Радмила Рашитовна	математика	высшее	Первая
3	Вологдин Дмитрий Викторович	физическая культура	Средне.спец.	нет
4	Гейман Елена Андреевна	ОБЖ, экономика	высшее	Первая
5	Гресь Наталья Ивановна	биология, химия	высшее	Высшая
6	Карванен Светлана Викторовна	история, обществознание	высшее	соответствие
7	Родионова Анна Геннадьевна.	русский язык, литература	высшее	Первая
8	Фурсенко Анна Николаевна.	английский язык(1-5кл.)	высшее	соответствие
9	Фархетдинов Ринат Ясавиевич	математика, информатика физика	высшее	соответствие
10	Храмцова Наталья Сергеевна	английский язык(6-11кл.)	высшее	Первая

Тема работы методического объединения:

«Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

Основные цели и задачи методического объединения учителей - предметников

Цель: Совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов, повышение качества профессиональной деятельности для успешной реализации ФГОС.

Основные задачи:

создание условий для реализации ФГОС ООО и для поэтапного введения ФГОС среднего общего образования (СОО).

реализация решения августовской конференции на 2021-2022 учебный год.

создать условия для реализации на уроках воспитательной программы школы и профессиональной ориентации учащихся,

совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

создание оптимальных условий для выявления, развития и реализации потенциальных способностей одаренных и высокомотивированных обучающихся;

обобщение и распространение положительного педагогического опыта учителей ШМО;

совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

развитие ключевых компетенции обучающихся на основе использования методик КСО, современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Формы методической работы: Тематические педсоветы. Методические объединения учителей. Работа учителей по темам самообразования. Открытые уроки. Творческие отчеты. «Портфолио» учителя. Методические семинары. Консультации по организации и проведению современного урока. Педагогический мониторинг. Предметные недели. Работа с одаренными детьми. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Основные направления методической службы школы: повышение квалификации педагогов; учебно-методическая работа; инновационная работа; информационно-методическое обслуживание учителей; работа по выявлению и обобщению педагогического опыта; развитие педагогического творчества; диагностика педагогического профессионализма и качества образования.

Раздел 1. Организационно - педагогическая деятельность

Задачи:

1. повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической темы школы;

2. создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
1.1	Анализ выполнения плана МО за 2020-2021 уч. год. Утверждение плана МО на 2021-2022 уч. год	Сентябрь	Руководитель МО	Отчёт, план МО
1.2	Конкретизация социально-профессионального статуса членов МО	Сентябрь	Руководитель МО	См. кадровый состав МО
1.3	Проведение заседаний МО	В течение года	Руководитель МО	Отдельный план
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях районных предметных объединениях, районных предметных олимпиадах	В течение года	Члены МО	Планы школы
1.5	Актуализация нормативных требований СанПиН охраны труда для всех участников образовательного процесса	Сентябрь, январь	Члены МО	Журналы по ТБ и охране труда, план работы кабинетов
1.6	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителей-предметников Создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов	Постоянно	Члены МО	Отдельный план
1.8	Разработка и выпуск сборников: "Олимпиады по предметам - школьный этап"; "Шкатулка предметных недель МО"	В течение года	Члены МО, руководитель МО	Сборники
1.9	Оказание помощи предметникам в аттестации на квалификационную категорию	В течение года	Члены МО, руководитель МО	

Раздел 2 Учебно-методическая деятельность

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая)
- организация и проведение мониторинга качества обучения учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Результат
-------	-------------	-------	---------------	-----------

2.1	Изучение нормативных документов, методических документов, рекомендаций по преподаванию предметов.	Сентябрь	Руководитель МО	Методическая копилка членов МО
2.2	Изучение и систематизация программного обеспечения по предметам.	В течение года	Члены МО	Методическая копилка
2.3	Изучение и систематизация методического обеспечения и учебных программ	В течение года		Методическая копилка членов МО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены МО	Методическая копилка членов МО
2.5	Разработка рабочих программ по предметам	Сентябрь	Члены МО	Рабочие программы по предмету членов МО
2.6	Составление индивидуальной образовательной программы педагогов	Сентябрь	Члены МО	Отдельный план
2.7	Организация и проведение входного контроля знаний учащихся.	Сентябрь	Члены МО	Протокол МО
2.8	Организация и проведение четвертных и итоговых контрольных работ по предметам	Октябрь, декабрь, март, май	Члены МО	График проведения контрольных работ
2.9	Организация работы с учащимися, отстающими в освоении учебной программы по предмету	В течение года	Члены МО	Отдельный перечень мероприятий
2.10	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации уч-ся 9,11 классов	Март	Члены МО	Протокол МО
2.11	Изучение новых стандартов, обсуждение проблем при переходе на ФГОС нового поколения и внедрения форм КСО	В течение года	Члены МО	Протокол МО
2.12	Анализ мониторинга обученности учащихся по освоению учебного материала	Декабрь, июнь 2021-2022	Члены МО	Протокол МО
2.13	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных	В течение	Члены МО	

	особенностей учащихся.	года		
--	------------------------	------	--	--

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума содержания образования по предметам **Задачи:**

1. обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума содержания образования по предметам;
2. предупреждение отклонений в освоении учащимися обязательного минимума содержания образования повышение эффективности контроля уровня обученности.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Январь, май	Руководитель МО, члены МО
3.2	Анализ входного контроля знаний, четвертных, полугодических и итоговых контрольных работ	По плану	Руководитель МО, члены МО
3.3	Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися в основной школе	1 раз в 3 месяца.	Руководитель МО, члены МО
3.4	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы по физике, химии, биологии, информатике, географии, технологии	Январь, май.	Руководитель МО
3.5	Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2, 3, 4 четверти, 1 и 2 полугодие, год.	По окончании четверти, полугодия, года.	Руководитель МО, члены МО
3.6	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам	Апрель - июнь.	Члены МО.
3.7	Участие в работе малых педагогических советах по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие	По плану	Члены МО
3.8.	Анализ уровня сформированности УУД учащихся	Январь, май	Руководитель МО, члены МО

Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам

Задачи

- формирование и развитие ИП и информационных ресурсов образования, обеспечивающих взаимодействие между участниками образовательного процесса;
- создание комфортных условий для интеллектуально-продвинутых учащихся, развития их творческих способностей

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
---	-------------	-------	---------------

п/п			
4.1	Организация и проведение предметных недель	По плану	Члены МО, руководитель МО
4.2	Олимпиада по предметам – школьный этап	Октябрь - ноябрь	Члены МО, руководитель МО
4.3	Дистанционные олимпиады	В течение года	Члены МО
4.4	Международный конкурс-олимпиада «Формула Единства»	Январь	Члены МО, руководитель МО
4.5	Краевая олимпиада СФУ «Бельчонок»	Март	Члены МО, руководитель МО
4.6	Организация и сопровождение дистанционного образования	В течение года	Члены МО

**Планирование заседаний МО
Тематика заседаний**

Заседание №1

Сроки	Тема	Мероприятия
Август	«Планирование и организация методической работы учителей ШМО на 2021 -2022 учебный год»	1. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год. 2. Анализ работы ШМО за 2020-2021 учебный год 3. Анализ преподавания предметов, качества знаний обучающихся по предметам за 2020—2021 учебный год. 4. Рассмотрение рабочих программ учителей – предметников, программ учебных предметов, факультативных и элективных курсов. 5. Планирование работы по самообразованию учителей (утверждение тем). 6. Обсуждение графиков предметных недель.

Заседание №2

Сроки	Тема	Мероприятия
Октябрь - ноябрь	«Повышение эффективности современного урока через применение современных образовательных технологий»	1. Педагогический практикум «Проектирование уроков в рамках ФГОС. Современные аспекты преподавания в условиях перехода на ФГОС». 2. Реализация решения августовского совещания» 3. Анализ результатов проведения школьного тура Всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году.

		<p>4. Подготовка учащихся к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>5. Методическая копилка приемов и методов для организации деятельности с учащимися на уроках при подготовке к ВПР.</p>
--	--	--

Заседание № 3

Сроки	Тема	Мероприятия
Январь - февраль	Приёмы работы с текстом через организацию деятельностного подхода в образовательном процессе.	<p>1. Круглый стол «Понятие, цели и роль смыслового чтения в организации учебного процесса».</p> <p>2. Внеурочная деятельность как инновационная составляющая ФГОС нового поколения.</p> <p>3. Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году.</p> <p>4. Анализ успеваемости по предметам в 1 полугодии.</p> <p>5. Внедрение в учебный процесс воспитательной работы школы и профессиональной ориентации учащихся (обмен опытом).</p>

Заседание № 4

Сроки	Тема	Мероприятия
Март - апрель	«Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».	<p>1. Круглый стол «Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности».</p> <p>2. «Применение новых образовательных технологий при работе со слабомотивированными и одарёнными детьми» Мастер-класс</p> <p>3. Доклад «Применение новых образовательных технологий при работе со слабомотивированными и одаренными детьми»</p> <p>4. Обмен опытом. «Система подготовки педагогов ШМО к проведению Всероссийских проверочных работ».</p> <p>5. Подготовка и проведение ВПР по предметам в 4 – 9 классах.</p> <p>6. Подготовка к промежуточной аттестации по предметам.</p> <p>7. Анализ результатов предметных конкурсов, олимпиад разного уровня.</p>

Заседание № 5

Сроки	Тема	Мероприятия
Май	«Результаты деятельности педагогического коллектива по совершенствованию образовательного процесса».	<p>1. Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам.</p> <p>2. Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся по предметам.</p> <p>3. Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования.</p> <p>4. Подведение итогов работы ШМО.</p> <p>5. Обсуждение плана работы и задач ШМО на 2021-2022 учебный год.</p>

План взаимопосещения уроков, внеурочных мероприятий

№ п/п	Цель посещения	Класс	Ответственный
1.	Адаптационный период в средней школе	10	Члены МО, руководитель МО
2.	Адаптационный период в основной школе	5	Члены МО, руководитель МО
3.	Знакомство учащихся с новыми предметами (алгебра, геометрия, физика, химия)	7, 8	Члены МО, руководитель МО
4.	Адаптационный период учащихся по выбору ЕГЭ	10, 11	Члены МО, руководитель МО
5.	Анализ работы по предупреждению неуспеваемости		Члены МО, руководитель МО
6.	Подготовка учащихся к ОГЭ и к ЕГЭ в рамках урока	9, 11	Члены МО, руководитель МО

Темы самообразования учителей предметников на 2021-2022 уч.год.

	Ф.И.О. педагога	Тема самообразования
1	Астафьева Галина Георгиевна	«Познавательная и творческая активность учащихся на уроках. КСО технология в обучении.»
2	Анучина Радмила Рашитовна	«Формирование навыков самообразовательной деятельности учащихся, через использование информационных технологий на уроках»
3	Гейман Елена Андреевна	«Повышение качества знаний через применение современных педагогических технологий»
4	Гресь Наталья Ивановна	«Формирование навыков самостоятельной работы учащихся методами и формами технологии КСО»
5	Карванен Светлана Викторовна	«Развитие критического мышления на уроках истории и обществознания»
6	Родионова Анна Геннадьевна.	" Организация проектно-исследовательской деятельности на уроках русского языка и литературы"
7	Вологдин Дмитрий Владимирович	«Формирование разносторонне развитой личности с помощью подвижных и спортивных игр на уроке физкультуры»

8	Фурсенко Анна Николаевна.	«Развитие креативного мышления школьников на уроке иностранного языка»
9	Фархетдинов Ринат Ясавиевич	«Использование компьютера в преподавании физики»
10	Храмцова Наталья Сергеевна	«Развитие личности учащегося в процессе обучения межкультурной коммуникации»

4.3 План работы ШМО классных руководителей

ПЛАН РАБОТЫ ШМО классных руководителей МБОУ «БСШ №5» на 2021-2022 учебный год

Распределение классного руководства
на 2021 – 2022 учебный год:

№ п/п	ФИО классного руководителя	Класс	Наполняемость
1	Волявко Н.Н.	1	5
2	Зейб К.А.	2	4
3	Фурсенко А.Н.	3	3
4	Сапигора О.Б.	4	2
5	Шлыкова Д.Н.	5	6
6	Карванен С.В.	6	4
7	Вологдин Д.В.	7	3
8	Астафьева Г.Г.	8	3
9	Анучина Р.Р.	9	4
10	Сапигора А.Г.	10	7
11	Гресь Н.И.	11	1
	Итого:		42

Тема:

«Формирование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с обучающимися, родителями, классным коллективом».

Цель: Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Задачи:

- Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.
- Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями.
- Стимулировать инициативу и творчество классных руководителей, активизировать их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.
- Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей.
- Внедрять достижения классных руководителей в работу педагогического коллектива.

Предполагаемый результат.

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

Приоритетные направления работы школьного методического объединения классных руководителей:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества воспитанности обучающихся;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Направления работы МО классных руководителей на 2021-2022 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2020-2021 учебный год и планирование на 2021-2022 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО ООО и общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления программы воспитания и социализации.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Межсекционная работа:

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).
6. Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности МО).

Сроки	Тема заседания	Ответственные
август	<p>«Организация воспитательной работы в школе на 2021-2022 учебный год».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы ШМО за 2020-2021 учебный год. 2. Планирование работы ШМО на 2021-2022 учебный год. 3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год. 3. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2021-2022 учебном году. 4. Планирование внеурочной деятельности, работы объединений дополнительного образования и секций. 6. Разработка календарного плана воспитательной работы по уровням образования. 5. «Ярмарка воспитательных идей» 	<p>Зам директора по УВР Руководитель ШМО Классные руководители</p>
ноябрь	<p>Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное дело интересным и содержательным?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе. 2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным». 3. Познакомить классных руководителей с различными формами проведения классных часов 4. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. 	<p>Зам директора по УВР Руководитель ШМО классных руководителей Классные руководители</p>
январь	<p>Патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Традиционные подходы в патриотическом воспитании учащихся. Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся. 2. Современные формы работы по патриотическому воспитанию в общеобразовательной организации. 3. Малые формы работы с детьми, как средство развития индивидуальных способностей учащихся. 4. Взаимодействие семьи и школы: проблемы и пути их решения. 5. Практическая часть: из опыта работы классных руководителей. Формы взаимодействия семьи и школы, способствующие формированию нравственных качеств 	<p>Зам директора по УВР Руководитель ШМО классных руководителей Классные руководители</p>

	личности учащихся: -творческие конкурсы -диагностирование -ролевые игры (классные руководители) 6. Обзор методической литературы	
март	«Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции обучающихся» 1.Современные воспитательные технологии и формирование активной гражданской позиции. 2. Использование возможностей детских общественных объединений для усиления роли гражданско-патриотического воспитания и формирование здорового образа жизни. 3. Из опыта работы по формированию активной гражданской позиции.	Зам директора по УВР Руководитель ШМО классных руководителей Классные руководители
Май	Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы». 1.Итоги работы классных коллективов за 2021-2022 учебный год. 2.Результаты диагностических исследований в классных коллективах. 3.Диагностика уровня воспитанности классного коллектива. 4.Анализ деятельности ШМО классных руководителей за 2021-2022 учебный год. 5.Ознакомление с программой воспитания школы на 2022-2023 учебный год. Разработка планов воспитательной работы классного руководителя на 2022-2023 уч.г. Методическая конференция «Мастерская педагогического опыта».	Зам директора по УВР Руководитель ШМО классных руководителей

6. Рабочая программа воспитания

1. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗУЕМОГО В ШКОЛЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

МБОУ «БСШ № 5» является средней общеобразовательной школой, численность обучающихся на 1 сентября 2020 года составляет 43 человека, численность педагогического коллектива – 14 человек. Обучение ведётся с 1 по 11 класс по трем уровням образования: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование.

МБОУ «БСШ № 5» (далее – школа) - это сельская школа, удаленная от культурных и научных центров, спортивных школ и школ искусств. В ней обучаются менее 50 учащихся. Качество сети Интернет невысокое. Данные факторы не могут не вносить особенности в воспитательный процесс. Но следствием этого являются и положительные стороны. Социокультурная среда поселка более консервативна и традиционна, чем в городе, сохраняется внутреннее духовное богатство, бережное отношение к Родине и природе. Сельская природная среда естественна и приближена к людям. Наш школьник воспринимает природу как естественную среду собственного обитания.

Школа является не только образовательным, но и культурным центром села. Численность которого составляет 535 человек. В последние годы в посёлке закрыты многие организации, в результате чего, сокращены рабочие места. Молодому населению приходится переезжать в места с развитой цивилизацией. Жилой фонд посёлка

представлен одноэтажными домами. Основная часть учащихся проживает в неблагоустроенных квартирах – 95 %. Коренное население в п. Брянка стареет, соответственно, детское население уменьшается. На сегодня только 10 % контингента школы составляют «поселковые» дети.

В свободное время в посёлке достаточно разнообразный выбор занятости для детей, молодежи и взрослых, который организует школа, СДК п. Брянка и «Нэрика». Но все кружки, секции и мероприятия проходят до 20.00, в вечернее время дети собираются на мосту через реку Большой Пит, по которому проходит федеральная трасса. Это оказывает отрицательное влияние на детей.

В процессе воспитания школа сотрудничает с администрацией п. Брянка и п. Пит-Городок, с сельским Домом культуры п. Брянка, сельской библиотекой, УУП, специалистом по социальной работе посёлка, Советом по социальной профилактики, МКУ «АСФ».

Малочисленная наполняемость школы позволяет работать с каждой семьёй, знать особенности каждого ребёнка. Это является возможностью индивидуальной работы с учащимися и родителями. Статистические данные показывают, что состав семей сложный. Каждая вторая семья является неполной. Основная масса семей – это семьи со средним доходом и малообеспеченные.

В школе функционирует школьный музей - один из самых благодатных факторов воздействия на душу. Здесь воспитательное воздействие начинается с первых шагов. Главной задачей работы музея является воспитание у школьников бережного отношения к традициям народа, семьи, школы и стремление сохранить их и преумножить. В экологическом воспитании учащихся ведущая роль принадлежит «Школьному лесничеству», которое имеет особое значение в профессиональной ориентации школьников и выборе будущей профессии. В весенний, летний и осенний периоды учащиеся занимаются на пришкольном участке. Практические работы на пришкольном участке играют большую роль в трудовом воспитании учащихся.

Воспитательная работа строится на важных для школы принципах и традициях. **Они способствуют сплочению классных коллективов, исключают разобщенность учащихся разных классов, а также воспитывают чувство гордости за свой коллектив, веру в его силы, уважение к общественному мнению. В нашей школе накоплено много очень полезных и добрых традиций, в том числе возникших очень давно и поддерживающихся до настоящего времени: праздник первого звонка «Здравствуй, школа!», «День учителя», «День Матери», «Вечер встречи выпускников», «Новогодние праздники», мероприятия, посвященные Международному Женскому дню 8 Марта, со-бытие «День Победы», «Последний звонок».**

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ

Современный национальный воспитательный идеал — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания – личностное развитие школьников, проявляющееся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Достижению поставленной цели воспитания школьников будет способствовать решение следующих основных задач:

1) реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

2) организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

3) использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

4) вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

5) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;

6) организовывать профориентационную работу со школьниками;

7) реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;

8) поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций (отряд пионеров «Пионеры 21 века», «РДШ», клуб «Патриот», ФСК «Юность», отряд ЮИД «Светофорик»);

9) развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;

Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям школьников позволяет выделить в ней следующие целевые приоритеты.

В воспитании детей младшего школьного возраста - создание благоприятных условий для усвоения школьниками социально значимых знаний – знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут. Нормы и традиции поведения школьника:

- быть любящим, послушным и отзывчивым сыном (дочерью), братом (сестрой), внуком (внучкой); уважать старших и заботиться о младших членах семьи; выполнять посильную для ребёнка домашнюю работу, помогая старшим;

- быть трудолюбивым, следуя принципу «делу — время, потехе — час» как в учебных занятиях, так и в домашних делах, доводить начатое дело до конца;

- знать и любить свою Родину – свой родной дом, двор, улицу, город, село, свою страну;

- беречь и охранять природу (ухаживать за комнатными растениями в классе или дома, заботиться о своих домашних питомцах и, по возможности, о бездомных животных в своем дворе; подкармливать птиц в морозные зимы; не засорять бытовым мусором улицы, леса, водоёмы);

- проявлять миролюбие — не затевать конфликтов и стремиться решать спорные вопросы, не прибегая к силе;

- стремиться узнавать что-то новое, проявлять любознательность, ценить знания;

- быть вежливым и опрятным, скромным и приветливым;

- соблюдать правила личной гигиены, режим дня, вести здоровый образ жизни;

- уметь сопереживать, проявлять сострадание к попавшим в беду; стремиться устанавливать хорошие отношения с другими людьми; уметь прощать обиды, защищать

слабых, по мере возможности помогать нуждающимся в этом людям; уважительно относиться к людям иной национальной или религиозной принадлежности, иного имущественного положения, людям с ограниченными возможностями здоровья;

- быть уверенным в себе, открытым и общительным, не стесняться быть в чём-то непохожим на других ребят; уметь ставить перед собой цели и проявлять инициативу, отстаивать своё мнение и действовать самостоятельно, без помощи старших.

В воспитании детей основного общего образования - создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений школьников, и, прежде всего, ценностных отношений:

- к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;

- к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залогом его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;

- к своему отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;

- к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;

- к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживания отношений с коллегами по работе в будущем и создания благоприятного микроклимата в своей собственной семье;

- к знаниям как интеллектуальному ресурсу, обеспечивающему будущее человека, как результату кропотливого, но увлекательного учебного труда;

- к культуре как духовному богатству общества и важному условию ощущения человеком полноты проживаемой жизни, которое дают ему чтение, музыка, искусство, театр, творческое самовыражение;

- к здоровью как залогом долгой и активной жизни человека, его хорошего настроения и оптимистичного взгляда на мир;

- к окружающим людям как безусловной и абсолютной ценности, как равноправным социальным партнерам, с которыми необходимо выстраивать доброжелательные и взаимоподдерживающие отношения, дающие человеку радость общения и позволяющие избегать чувства одиночества;

- к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее.

В воспитании детей среднего общего образования - создание благоприятных условий для приобретения школьниками опыта осуществления социально значимых дел. Практический опыт, который они могут приобрести:

- опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;

- трудовой опыт, опыт участия в производственной практике;

- опыт дел, направленных на пользу своему родному городу или селу, стране в целом, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции;

- опыт природоохранных дел;

- опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в школе, дома или на улице;

- опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности;

- опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыт создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения;

- опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;

- опыт оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт;

- опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации.

Планомерная реализация поставленных задач позволит организовать в школе интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов, что станет эффективным способом профилактики антисоциального поведения школьников.

3. ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

3.1. Модуль «Классное руководство»

Цель деятельности: реализация потенциала классного руководства в воспитании школьников, поддержание активного участия классных сообществ в жизни школы.

Уровень	Форма деятельности	Содержание
Работа с классным коллективом	Инициирование и поддержка класса в общешкольных ключевых делах; организация интересных и полезных для личностного развития ребенка; проведение классных часов; сплочение коллектива класса; выработка совместно со школьниками законов класса.	Оказание необходимой помощи детям в их подготовке, проведении и анализе; вовлечение детей с самыми разными потребностями и самореализация в них, установливание доверительных отношений с учащимися класса; классные часы, основанные на принципах уважительного отношения к личности ребенка, поддержки активной позиции каждого ребенка в беседе, предоставления школьникам возможности обсуждения и принятия; <u>игры и тренинги на сплочение и командообразование;</u> помощь детям освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в школе.
Индивидуальная работа с учащимися	изучение особенностей личностного развития учащихся класса; поддержка ребенка в решении важных для него жизненных проблем; <u>индивидуальная работа;</u> коррекция поведения ребенка.	наблюдение за поведением школьников в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих ребенка в мир человеческих отношений, в организуемых педагогом беседах по тем или иным нравственным проблемам; каждая проблема трансформируется классным руководителем в задачу для школьника, которую они совместно стараются решить; <u>заполнение личных портфолио, в которых дети не просто фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения;</u> частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими учащимися класса.
Работа с учителями,	консультации классного руководителя с	формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым

<i>преподающими в классе</i>	учителями-предметниками; проведение мини-педсоветов; привлечение учителей к участию во внутриклассных делах, к участию в родительских собраниях класса.	вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и учащимися; решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на школьников; участие педагогов дает возможность лучше узнавать и понимать своих учеников, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке, объединяет усилия в деле обучения и воспитания детей.
<i>Работа с родителями учащихся или их законными представителями</i>	информирование родителей; помощь родителям; родительские собрания; работа родительских комитетов; совместные дела с членами семьи; семейные праздники, конкурсы, соревнования.	регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей, о жизни класса в целом; помощь родителям школьников или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями-предметниками; организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников; создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их детей; привлечение членов семей школьников к организации и проведению дел класса; организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.

3.2. Модуль «Работа с родителями»

Цель деятельности: организация работы с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

Уровень	Форма деятельности	Содержание деятельности
<i>На групповом уровне</i>	Общешкольный родительский комитет	Участие родителей в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и социализации их детей.
	Общешкольные родительские	Обсуждение острых проблем обучения и

	собрания	воспитания школьников.
	Собрание с родителями выпускников основной и средней школы	Обсуждение вопросов организации обучения, вопросов воспитания детей в период подготовки к ЕГЭ, ОГЭ.
	Тематические классные собрания для родителей	Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей, в ходе которого родители получают рекомендации классных руководителей и обмениваются собственным опытом и находками в деле воспитания детей.
	Собрание с родителями будущих первоклассников	Организация школьной деятельности первоклассника, адаптация его к образовательному процессу.
	День «открытых дверей» для родителей	Посещение школьных уроков и внеурочных занятий для получения представления о ходе учебно – воспитательного процесса в школе;
	Взаимодействие с родителями посредством современных технологий	Размещение информации, предусматривающей ознакомление родителей, школьные новости на школьном сайте. Взаимодействие классного руководителя через родительские чаты в приложении WhatsApp.
На индивидуальном уровне	Классные родительские комитеты	Решение организационных вопросов при подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий
	Индивидуальные консультации для родителей	Консультирование родителей по проблемам поведения, обучения детей, для решения острых конфликтных ситуаций, с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.
	Психолого-педагогические консилиумы	Участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка.

3.3. Модуль «Школьный урок»

Цель деятельности: использование в воспитании детей возможности школьного урока, поддержка использования на уроках интерактивных форм занятий с учащимися.

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает следующее:

Уровень	Формы деятельности	Содержание деятельности
На внешкольном уровне	Предметные олимпиады	Развитие интеллектуальных и творческих способностей обучающихся, выявление одаренных детей, создание необходимых условий для их поддержки; стимулирование учебно-познавательной деятельности.
	Муниципальная научно – исследовательская конференция «Я - наука», «Я - исследователь» (для	Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся для приобретения навыков

На уровне школьном	младших школьников);	самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.
	Индивидуальные и групповые исследовательские проекты	
	-Демонстрация обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, -Подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе; - Предметные олимпиады; - Единые тематические уроки.	Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета.
	-Интеллектуальные игры, стимулирующие познавательную мотивацию; -Дискуссии, как возможность приобретения опыта конструктивного диалога; - Групповая работа или работа в парах (командное взаимодействие).	Применение на уроке интерактивных форм работы учащихся.
	Игровые процедуры (сюжетно – ролевые игры, двигательная активность на уроке, создание ситуации успеха).	Поддержка мотивации обучающихся к получению знаний, налаживания позитивных межличностных отношений в классе, помощь установлению доброжелательной атмосферы во время урока.
	Шефство мотивированных и эрудированных обучающихся над одноклассниками, имеющими учебные затруднения.	Формирование социально значимого опыта сотрудничества и взаимной помощи.
	Часы общения школьников со старшими и сверстниками, соблюдение учебной дисциплины, обсуждение норм и правил поведения.	Побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со всеми участниками образовательного процесса, принципы учебной дисциплины и самоорганизации.
	Учебные занятия на платформах Учи.ру, Якласс, Яндекс.Учебник, РЭШ, Решу ОГЭ, Сдам ЕГЭ, программы-тренажеры, мультимедийные презентации, научно-популярные передачи, фильмы и др.	Использование ИКТ и дистанционных образовательных технологий обучения, обеспечивающих современные активности обучающихся.

	Предметные недели учебных дисциплин, объединяющих учебное пространство: уроки, внеурочные занятия, игры, соревнования, конкурсы и т. д.	Организация предметных образовательных событий для обучающихся с целью развития познавательной и творческой активности, инициативности в различных сферах предметной деятельности, раскрытия творческих способностей обучающихся с разными образовательными потребностями и индивидуальными возможностями.
--	---	--

Модуль 3.4. «Курсы внеурочной деятельности»

Цель деятельности: вовлечение школьников в кружки, секции, клубы и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализация их воспитательных возможностей;

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется через:

Направление деятельности	Форма деятельности	Содержание деятельности
<u>Познавательная деятельность</u>	Кружок «Школьное лесничество» Курсы внеурочной деятельности: «В мире животных», «Мир вокруг нас, географические регионы»	Курсы внеурочной деятельности, направленные на <u>передачу школьникам социально значимых знаний, развивающие их любознательность, позволяющие привлечь их внимание к экономическим, политическим, экологическим, гуманитарным проблемам нашего общества, формирующие их гуманистическое мировоззрение и научную картину мира.</u>
<u>Художественное творчество</u>	Кружок «Умелые ручки» Кружок «Творческая лаборатория» Кружок «Художник»	Курсы внеурочной деятельности, создающие благоприятные условия для просоциальной самореализации школьников, направленные на раскрытие их творческих способностей, формирование чувства вкуса и умения ценить прекрасное, на воспитание ценностного отношения школьников к культуре и их <u>общее духовно-нравственное развитие.</u>
<u>Проблемно-ценностное общение</u>	Курсы внеурочной деятельности «Тропинка к своему Я» Кружок «Мы – патриоты!» Элективный курс «Мои профессиональные намерения»	Курсы внеурочной деятельности, направленные на развитие коммуникативных компетенций школьников, воспитание у них культуры общения, развитие умений слушать и слышать других, уважать чужое мнение и отстаивать свое собственное, терпимо относиться к разнообразию взглядов людей.
<u>Туристско-краеведческая деятельность</u>	Кружок «Школьный музей» Курсы внеурочной деятельности «ОДНКНР»	Курсы внеурочной деятельности, направленные на <u>воспитание у школьников любви к своему краю, его истории, культуре, природе, на развитие самостоятельности и ответственности школьников, формирование у них навыков самообслуживающего труда.</u>
<u>Спортивно-оздоровительная деятельность</u>	ФСК «Юность» Секция «Летающий мяч» Секция «Крепыши» Секция ОФП «Лыжня зовет»	Курсы внеурочной деятельности, направленные на <u>физическое развитие школьников, развитие их ценностного отношения к своему здоровью, побуждение к</u>

		<u>здоровому образу жизни, воспитание силы воли, ответственности, формирование установок на защиту слабых.</u>
<u>Техническая деятельность</u>	Кружок «Визуальное программирование» Кружок «Проектная деятельность» Курсы внеурочной деятельности «Мир цифровых технологий»	Курсы внеурочной деятельности, направленные <u>на раскрытие творческого и интеллектуального потенциала школьников, развитие технических, проектно – исследовательских способностей.</u>

3.5. Модуль «Самоуправление»

Цель деятельности: инициирование и поддержание ученического самоуправления – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;

Уровень	Форма деятельности	Содержание деятельности
На уровне школы	На Совете старшеклассников назначается класс, который будет отвечать за организацию и проведение конкретного ключевого общешкольного дела: Линейка, посвященная Дню Знаний; День учителя; Международный день матери; День пожилого человека.	Деятельность творческих советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций.
На уровне классов	Совет старшеклассников (5-11 классы)	Деятельность выборных по инициативе и предложениям учащихся класса лидеров (например, старост, дежурныхкомандиров), представляющих интересыкласса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой общешкольныхорганов самоуправления и классных руководителей;
На индивидуальном уровне	Международный женский день; «Вечер встречвыпускников»; «Последний звонок»; Акции РДШ; День защитника Отечества; Новогодние утренники.	Вовлечение школьников в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных ивнутриклассных дел. Реализацию школьниками, взявшими на себя соответствующую роль.

3.6. Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогов и школьников в МБОУ «БСШ № 5» по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультирование по проблемам профориентации и организацию профессиональных проб.

Цель деятельности: оказание профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.

Уровень	Форма деятельности	Содержание деятельности
На уровне классов	Профессиональное консультирование	Классные часы совместно с представителямицентра занятости.

	Циклы профориентационных часов общения	Подготовка школьника к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего.
	Профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию)	Расширить знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности.
На школьном уровне	Участие в проекте «Билет в будущее»; Открытые уроки «ПроеКТОрия».	Участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-тренировочных задач, участие в мастер классах, посещение открытых уроков.
На индивидуальном уровне	Беседы, тренинги, тесты.	Индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии.

3.7. Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Цель деятельности: реализация воспитательных возможностей общешкольных ключевых дел, поддержка традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе.

Механизмами усиления воспитательного потенциала выступают ключевые общешкольные дела на нескольких уровнях. Введение ключевых дел в жизнь школы помогает преодолеть мероприятийный характер воспитания, сводящийся к набору мероприятий, организуемых педагогами для детей. Для этого в МБОУ «БСШ №5» используются следующие формы работы:

Уровень	Форма деятельности	Содержание деятельности
На внешкольном уровне	Акция «Твори добро» Акция «Бессмертный полк» Митинг, посвящённый Дню победы Благоустройство пришкольной территории	Совместно разрабатываемые и реализуемые школьниками, педагогами и социальными партнерами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школу социума.
На школьном уровне	«День знаний», «Посиделки на Покров», «День матери», «Новогодние утренники», «Блокада Ленинграда», «День Защитников Отечества», «8 марта», «Зарница», «Последний звонок»	Ежегодно проводимые творческие, спортивные, театрализованные дела, связанные со значимыми для детей и педагогов знаменательными датами и в которых участвуют все классы школы.
На уровне классов	Совет старшеклассников	Выбор и делегирование представителей классов в совет старшеклассников, ответственных за подготовку общешкольных ключевых дел.
	Общешкольные ключевые дела	Участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел.

	Итоговый анализ ключевых дел	Проведение в рамках класса итогового анализа детьми общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне Совета старшекласников.
<i>На индивидуальном уровне</i>	Вовлечение каждого ребенка в ключевые дела школы	Вовлечение «по возможности» каждого ребенка в ключевые дела школы в одной из возможных для них ролей: сценаристов, постановщиков, исполнителей, ведущих, декораторов, ответственных за костюмы и оборудование и т.п.
	Индивидуальная помощь	Индивидуальная помощь ребенку (при необходимости) в освоении навыков подготовки, проведения и анализа ключевых дел.
	Наблюдение за поведением ребенка	Наблюдение за поведением ребенка в ситуациях подготовки, проведения и анализа ключевых дел, за его отношениями со сверстниками, старшими и младшими школьниками, с педагогами и другими взрослыми.
	Коррекция поведения ребенка	Коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать хорошим примером для ребенка, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

3.8. Модуль «Детские общественные объединения»

Цель деятельности: содействие личному развитию учащихся и их объединению с целью удовлетворения их интересов путем включения их в социально-значимую общественно-полезную деятельность.

Воспитание в детских общественных объединениях МБОУ «БСШ № 5» осуществляется посредством их включения в деятельность детско-взрослых сообществ» через:

- утверждение и последовательную реализацию в детском общественном объединении демократических процедур, дающих ребенку возможность получить социально значимый опыт гражданского поведения;
- организацию общественно полезных дел;
- клубные встречи;
- сборы детского объединения, проводимые в каникулярное время;
- рекрутинговые мероприятия;
- поддержку и развитие в детском объединении его традиций и ритуалов.

На базе МБОУ «БСШ № 5» на основании положений об организации их деятельности действуют следующие детские общественные объединения целевой направленности:

Название отряда	Форма деятельности	Содержание деятельности
Отряд ЮИД «Светофорик»	Участие в школьных мероприятиях: организация и	Формирование высокой транспортной культуры, коллективизма, безопасного

	проведение подвижных перемен и флешмобов. Подготовка агитбригады по соблюдению ПДД «Правила дорожные детям знать положено». Участие в «Стань заметнее на дороге», «Снежный патруль». Участие в конкурсах: «Безопасное колесо», «Пристегнись».	поведения на улицах и дорогах.
Отряд пионеров «Пионеры 21 века»	Акция «Тимуровцы 21 века»; акция « Детским садам – пионерскую заботу»; акция «Память»; сборы и слеты отрядов пионеров. Участие в конкурсах.	-воспитывать любовь к Родине, родному краю. -содействовать реализации общественно-полезных инициатив детей и подростков. -пропагандировать здоровый образ жизни. -содействовать сохранению национальной идентичности.
Патриотический клуб «Патриот»	Со-бытие «Посиделки на Покров»; Мероприятие «День неизвестного солдата»; Акция «Забота»; Мероприятие, посвященное Дню Неизвестного Солдата; Со – бытие «День Героев Отечества»; День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады; Акция «Блокадный хлеб» Мероприятие «День защитника Отечества».	1.«Поклонимся великим тем годам». Участие и организация в поисковой работе, в конференциях, встречах, со-бытиях и других мероприятиях. Знакомство с историей России, края, района, посёлка. 2.«Есть у каждого Русь изначальная». Воспитание духовно - нравственной ценности, любви к Родине, родному Краю, семье. 3.«Я гражданин». Организация и участие в делах, акциях. Развитие умения трудиться, сотрудничать, коллективно решать творческие задачи, желание совершать гражданские поступки.
Российское движение школьников	Реализация мероприятий РДШ.	Военно-патриотическое направление; Информационно-медийное направление; Гражданская активность; Личностное развитие.

3.9. Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы.

Цель деятельности: развитие предметно-эстетической среды школы и реализация её воспитательных возможностей.

Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через следующие формы работы с предметно-эстетической средой школы:

Уровень	Форма деятельности	Содержание деятельности
На школьном уровне	Оформление интерьера школьных помещений	оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.) и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения негативных установок школьников на учебные и внеучебные занятия.
	Озеленение пришкольной территории	озеленение пришкольной территории, разбивка клумб, посадка, уход и выращивание культур на пришкольном участке.
	Размещение на стенах школы сменяемых экспозиций	размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; картин определенного художественного стиля, знакомящего школьников с разнообразием эстетического осмысления мира; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе.
	Событийный дизайн	оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.).
На уровне классов	Благоустройство классных кабинетов	благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ САМОАНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Анализ организуемого в школе воспитательного процесса проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения. Анализ осуществляется силами классных руководителей, социальных педагогов, заместителем директора по воспитательной работе с привлечением экспертов самой образовательной организации.

Основными принципами, на основе которых осуществляется анализ воспитательного процесса в школе, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение, как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс;
- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между школьниками и педагогами;

- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с детьми деятельности;

- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития школьников, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие школьников – это результат как социального так и стихийной социализации и саморазвития детей.

Основными направлениями анализа организуемого в школе воспитательного процесса являются следующие:

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития школьников. Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития школьников каждого класса. Осуществляется анализ классными руководителями совместно с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы. Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития школьников является педагогическое наблюдение.

Основными объектами оценки личностных результатов обучающихся являются:

- 1) Самоопределение (личностное, профессиональное, жизненное). Методики Прихожан А.М, Азабель А.А, Степанова П.В.
- 2) Смыслообразование (в контексте жизненных отношений человека с миром, связь между целью деятельности и своими мотивами). Методика Калининой Н.В.
- 3) Нравственно-эстетическая ориентация. Степанов П.В. (Методика исследования ценностных ориентаций).

2. Воспитательная деятельность педагогов. Критерии качества определяют степень приближенности системы воспитательной работы к поставленным целям, реализация педагогической концепции, идей и принципов.

3. Состояние организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых, критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие в школе интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых. Внимание при этом сосредотачивается на вопросах, связанных с:

- качеством проводимых общешкольных ключевых дел;
- качеством совместной деятельности классных руководителей и их классов;
- качеством организуемой в школе внеурочной деятельности;
- качеством реализации личностно развивающего потенциала школьных уроков;
- качеством существующего в школе ученического самоуправления;
- качеством функционирующих на базе школы детских общественных объединений;
- качеством профориентационной работы школы;
- качеством организации предметно-эстетической среды школы;
- качеством взаимодействия школы и семей школьников.

Итогом анализа организуемого в школе воспитательного процесса является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу. Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей или педагогическом совете школы.

5.1 Календарный воспитательный план НОО . **ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 (11 стр.)**

5.2 Календарный воспитательный план ООО . ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 (16 стр.)

5.3 Календарный воспитательный план СОО . ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 (16 стр.)

6 План работы педагога-психолога

План работы педагога-психолога МБОУ «БСШ №5» на 2021 - 2022 учебный год

Цель: создание условий для сохранения и укрепления психологического здоровья

учащихся, педагогов и родителей.

Задачи:

1. Диагностика особенностей психического развития учащихся, отслеживание результатов диагностической работы.

2. Предупреждение проблем в развитии учащихся.

3. Помощь учащимся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, проблемы с выбором профессионального самоопределения, проблемы взаимоотношений со сверстниками, родителями, педагогами).

4. Содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально – психологического климата в школе.

5. Развитие психологической культуры учащихся, родителей, педагогов.

Направления:

1. Сопровождение процесса адаптации учащихся 1-го класса

2. Сопровождение процесса адаптации учащихся 5 класса

3. Профорientация учащихся (7, 8, 9, 10, 11 классы).

4. Повышение психолого - педагогической компетентности родителей

5. Сопровождения учебно - воспитательного процесса учащихся 9-х, 11-х классов в ситуации подготовки к государственной итоговой аттестации в новой форме ЕГЭ и ГИА.

6. Профилактика профессионального выгорания педагогов

7. Психологическое сопровождение детей «группы риска»

8. Профилактика девиантного, аддиктивного поведения

9. Психолого - педагогическое сопровождение участников образовательного процесса в условиях ФГОС.

10. Коррекционно – развивающие занятия с детьми ОВЗ.

11. Деятельность по запросу.

В течение года проводятся: беседы с педагогами по результатам диагностики, диагностика педагогов, родителей, детей (по обращению), консультации педагогов, родителей, детей (по обращению), профилактические и развивающие мероприятия (по плану, запросу, обращению).

Ожидаемый результат:

Снятие ситуативной тревожности у детей, связанной со школой. Обеспечение безболезненного прохождения адаптации. Повышение у детей жизненной активности, самооценки и уверенности в себе.

Согласованность в планируемой совместной работе с педагогами. Своевременное оказание психолого-педагогической поддержки. Психологическое просвещение родителей. Повышение родительской компетентности в вопросах воспитания детей.

План работы на 2021 – 2022 учебный год.

Срок (месяц)	Методическое направление	Диагностическое направление	Консультативное направление	Коррекционно-развивающее направление	Просвещение, профилактика
сентябрь	Планирование работы педагога – психолога, разработка совместных планов с классными руководителями, администрацией, составление плана проведения родительских собраний. Подбор диагностического инструментария для проведения диагностического обследования.	Психологическое сопровождение процесса адаптации учащихся 1-х, 5-х классов, (<u>выявление учащихся, нуждающихся в психологической помощи</u>), 1 классы-изучение мотивации учебной деятельности. Выявление уровня психологической готовности к обучению в школе.	Индивидуальные консультации для родителей по вопросам адаптации учащихся, а также воспитания и обучения детей. Мероприятия по предотвращению суицида.	Подбор материала для психокоррекционных занятий, составление программ. Проведение профориентационных занятий с учащимися 7-8 кл. Проведение занятий с детьми ОВЗ	Выступление на классных родительских собраниях "Первый раз в первый класс", «Мой ребёнок - пятиклассник». Индивидуальные консультации для родителей.
октябрь	Составление игровых практикумов и подбор игрового материала для корр. занятий.	Диагностика учащихся на ПМПК (по необходимости) Психологический мониторинг уровня развития УУД у обучающихся 1-4 кл., 5-8 кл. Выявление детей «группы риска»	Индивидуальные консультации для родителей. Выступление на родительском собрании 9-ых классов по итогам диагностических исследований.	Проведение занятий с учащимися 1, 5-ых классов. Коррекция тревожности учащихся 5 классов, (<u>изучение уровня и характера тревожности, связанной со школой</u>). Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальной профилактической программой реабилитации семей находящихся в СОП. Проведение профориентационных занятий с учащимися 7-8 кл. Проведение занятий с детьми ОВЗ	9-кл. Классные часы в рамках предпрофильного сопровождения.
По мере необходимости (по запросу)	Индивидуальное консультирование классных руководителей, учителей предметников, учащихся по личным вопросам				
Ноябрь	Составление планов индивидуальной и	Изучение личностных качеств учащихся	Индивидуальные консультации для родителей.	Проведение занятий с учащимися 1, 5-ых классов. Проведение	Индивидуальная работа с

	<p>групповой работы с учащимися.</p> <p>Участие в семинарах педагогов - психологов.</p>	<p>стоящих на ВШУ. 5кл. Тестирование "Проявляешь ли ты толерантность".</p> <p>1кл. Изучение адаптации учащихся к учебному процессу.</p> <p>Диагностика педагогов, с целью изучения профессионального выгорания учителя.</p>	<p>Выступление перед родителями учащихся на собраниях по теме: "Итоги адаптации учащихся".</p>	<p>мероприятий в соответствии с индивидуальной профилактической программой реабилитации семей находящихся в СОП.</p> <p>Проведение профориентационных занятий с учащимися 7-8 кл.</p> <p>Проведение занятий с детьми ОВЗ</p>	<p>учащимися, стоящими на ВШУ.</p> <p>Оказание психологической помощи – дезадаптантам.</p>
Декабрь	<p>11кл. Изучение профессиональной мотивации и направленности учащихся;</p> <p>5кл. Изучение адаптации учащихся к среднему звену.</p>	<p>Групповые и индивидуальные профконсультации для учащихся 9-11 классов.</p> <p>Диагностика профессиональных наклонностей.</p> <p><u>(Исследование познавательных интересов учащихся в связи с задачами профориентации, предоставление необходимых рекомендаций).</u></p>	<p>Индивидуальные консультации для родителей.</p> <p>Выступление на родительском собрании по итогам исследований.</p>	<p>Проведение занятий с учащимися 1, 5-ых классов. Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальной профилактической программой реабилитации семей находящихся в СОП.</p> <p>Занятие с педагогами по сопровождению ФГОС</p> <p>Проведение профориентационных занятий с учащимися 7-8 кл.</p> <p>Проведение занятий с детьми ОВЗ</p>	<p>11 кл. Классный час «Мир профессий» по методике Е.А. Климова</p> <p>Профилактика правонарушений среди подростков по плану школы.</p>
По мере необходимости (по запросу классных руководителей)	Выступление на классных родительских собраниях.				
Январь	<p>Составление планов индивидуальной и групповой работы с учащимися.</p> <p>Подбор игрового материала для занятий.</p>	<p>Профилактика наркомании и табакокурения.</p> <p>Анкетирование учащихся 8-11 кл. "Здоровый образ жизни".</p>	<p>Индивидуальные консультации для родителей</p>	<p>Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальной профилактической программой реабилитации семей находящихся в СОП.</p> <p>Занятия по преодолению школьной дезадаптации уч. 1 кл -5кл.</p> <p>Работа с детьми с</p>	<p>Беседы по профилактике вредных привычек.</p>

				<p>ОВЗ</p> <p>Проведение профориентационных занятий с учащимися 10-11 кл.</p> <p>Проведение занятий с учащимися 1, 5-ых классов.</p> <p>Проведение занятий с детьми ОВЗ</p>	
В течение года	Участие в организации и проведении классных часов, занятий, встреч, недель и дней здоровья.				
Февраль	Подбор диагностического инструментария для проведения диагностического обследования.	Мониторинг качества обучения учащихся.	Индивидуальные консультации для родителей. Выступление на родительских собраниях по итогам исследований	<p>Занятия по преодолению школьной дезадаптации уч-ся 1 кл.</p> <p>Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальной профилактической программой реабилитации семей находящихся в СОП.</p> <p>Проведение профориентационных занятий с учащимися 10-11 кл.</p> <p>Проведение занятий с детьми ОВЗ</p>	Проведение "Недели психологии".
Март	Подбор диагностического инструментария для проведения обследования учащихся	8-11 кл - изучение уровня воспитанности учащихся.	Индивидуальные консультации для родителей. Выступление перед родителями учащихся по итогам исследований.	<p>«Портрет современного подростка» занятие с педагогами.</p> <p>Занятия по развитию познавательных процессов</p> <p>Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальной профилактической программой реабилитации семей находящихся в СОП.</p> <p>Проведение занятий с детьми ОВЗ</p>	Оказание психолого-педагогической поддержки родителей и педагогов.
Апрель		1 - 4 классы - изучение мотивации учебной деятельности.	Индивидуальные консультации для родителей.	"Антистрессовая аптечка" мероприятия по коррекции	Проведение недели профориентации.

		9,11 - изучение уровня тревожности в ситуациях проверки знаний		нарушений эмоционально – волевой сферы. Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальной профилактической программой реабилитации семей находящихся в СОП. Занятия по психологической подготовке к ЕГЭ 9,11 классы. Проведение занятий с детьми ОВЗ	
Май	Подбор диагностического инструментария для проведения диагностического обследования.	Выявление и снятие ситуативной тревожности в экзаменационный период.	Сопровождение старшеклассников в экзаменационный период	Занятия по психологической подготовке к ЕГЭ 9,11 классы. Проведение мероприятий в соответствии с индивидуальной профилактической программой реабилитации семей находящихся в СОП. Проведение занятий с детьми ОВЗ	Учащиеся 5-8кл, 9-11кл - Профилактика употребления ПАВ
Подведение итогов работы, составление аналитического отчёта о проведённой работе за прошедший год.					

В течение года:

Организационно – методическая деятельность:

Анализ и планирование деятельности.

Посещение совещаний и семинаров школьных психологов. Посещение административных и педагогических советов. Анализ научной и практической литературы для подбора диагностического инструментария, разработки развивающих и коррекционных программ, сценариев родительских собраний, классных часов, рекомендаций. Оформление кабинета. Оформление стендов. Ведение текущей документации.

7.План работы социального педагога.

ПЛАН работы социального педагога на 2021-2022 учебный год

Цель работы: создание условий для психологического комфорта и безопасности ребенка, удовлетворение его потребностей с помощью социальных, правовых,

психологических, медицинских, педагогических механизмов предупреждение и преодоление негативных явлений в семье и в школе.

Задачи: - Выявлять интересы и потребности обучающихся, трудности и проблемы, отклонения в поведении, уровень социальной защищенности и адаптированности к социальной среде.

- Оказывать социальную помощь и поддержку нуждающимся семьям и обучающимся.
- Посредничать между личностью обучающегося и учреждением, семьей, средой, специалистами социальных служб и административными органами.
- Принимать меры по социальной защите, помощи и поддержке обучающихся, реализации прав и свобод личности.
- Содействовать созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся в учреждении, в семье, в окружающей социальной среде.
- Организовывать мероприятия, направленные на развитие социальной инициативы, реализацию социальных программ, участие в их разработке и утверждении.
- Проводить работу по профилактике асоциального поведения и правонарушений, здоровьезбережения.
- Вводить и использовать новые формы и методы в работе по профилактике употребления ПАВ в среднем и старшем звене.
- Координировать взаимодействие учителей, родителей (лиц, их замещающих), специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания помощи обучающимся.

Функции деятельности:

1. Диагностическая.
2. Прогностическая.
3. Посредническая.
4. Коррекционно-профилактическая.
5. Просветительская.

Основные направления деятельности социального педагога.

№ п/п.	Направления деятельности	Содержание деятельности
1.	Социально-педагогическое исследование с целью выявления социальных и личностных проблем детей всех возрастов.	<ul style="list-style-type: none"> - проведение социальной паспортизации классов, ОУ; - изучение и анализ семейно-бытовых отношений в семьях учащихся; - изучение и анализ морально-психологического фона с целью выявления его воздействия на личность ученика и разработка мер по его оптимизации; - определение центров социально-культурного влияния на учащихся в микрорайоне школы с целью изучения их воспитательного потенциала и организации взаимодействия; - социально-педагогическая диагностика с целью выявления личностных проблем учащихся, семьи.
2.	Социально-педагогическая защита прав ребенка.	<ul style="list-style-type: none"> - выявление и поддержка учащихся, нуждающихся в социальной защите (дети-инвалиды, одаренные дети), опеке, попечительстве; - защита прав и интересов учащихся (обращение особого внимания на оказавшихся в трудной жизненной ситуации) в

		<p>различных инстанциях (педсовет, Совет по профилактике правонарушений и преступлений, Комиссия по делам несовершеннолетних, суд, прокуратура);</p> <p>- защита и индивидуальная работа с учащимися, подвергающимися насилию и агрессии со стороны взрослых.</p>
3.	Обеспечение социально-педагогической поддержки семье в формировании личности учащегося.	<p>- раннее выявление неблагополучных семей: создание банка данных по неполным семьям, семьям, имеющим детей с особенностями психофизического развития, опекунам, семьям с приемными детьми</p> <p>пропаганда здорового образа жизни в семье как необходимого условия успешной социализации детей и подростков;</p> <p>- психолого-педагогическое просвещение с целью создания оптимальных условий для взаимопонимания в семье;</p> <p>- духовно-ценностное просвещение: содействие включению родителей в учебно-воспитательный процесс;</p> <p>- организация «круглых столов», семинаров, встреч для родителей, педагогов, учащихся по социально-педагогической проблематике</p>
4.	Социально-педагогическое консультирование.	<p>- организация и проведение индивидуальных консультаций для учащихся, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях;</p> <p>- консультирование и специализированная помощь учащимся в профессиональном определении;</p> <p>- консультирование родителей, педагогов, классных руководителей по разрешению социально-педагогических проблем</p>
5.	Социально-педагогическая профилактика, коррекция и реабилитация.	<p>- раннее выявление и предупреждение фактов отклоняющегося поведения учащихся;</p> <p>- обеспечение профилактической и коррекционной работы с детьми и подростками, состоящими на различных видах учета («группа риска», картотечный учёт, КДН и ЗП, ПДН ОМВД)</p> <p>организация превентивно-профилактической работы с учащимися «группы риска»;</p> <p>- способствование пропаганде здорового образа жизни;</p> <p>- повышение уровня правовой грамотности учащихся и их родителей с целью профилактики девиантного поведения;</p> <p>- организация реабилитации детей испытывающих различные затруднения в системе разнообразных отношений, которые вызывают дезадаптацию (болезнь, инвалидность, стресс).</p>
6.	Содействие созданию педагогически ориентированной среды для оптимального развития личности ребенка.	<p>- сосредоточение внимания администрации учебного учреждения на проблемах и потребностях учащихся, учителей, родителей при планировании и организации учебно-воспитательного процесса, социально-педагогической деятельности;</p> <p>- развитие взаимопонимания и взаимодействия между учителями, учащимися и родителями</p>
7.	Поддержка социально - ценной деятельности детей и подростков (возможна в виде волонтерства, проектной	<p>- забота о больных, инвалидах - благотворительные мероприятия для пожилых людей;</p> <p>- благоустройство посёлка, двора;</p> <p>охрана природы и памятников культуры;</p>

	деятельности).	- проведение игр и творческих занятий с детьми; - другое, все, что способствует личностному и профессиональному самоопределению подростка, приобщает его к общечеловеческим ценностям.
8.	Организационно-методическая деятельность.	- анализ и обобщение опыта социально-педагогической деятельности; - участие в методических секциях, семинарах, практикумах, конференциях различного уровня по социально-педагогическим проблемам; - накопление банка данных по методикам работы на основе изучения методической литературы, специальных изданий по социальной педагогике, достижений науки и практики, результатов проведенных социально-педагогических исследований.

План работы социального педагога на учебный год.

СЕНТЯБРЬ

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание и деятельность</i>	<i>Время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Сверка списка обучающихся опекаемых семей, находящихся в СОП, состоящих на внутреннем, картотечном учёте, ПДН ОМВД, КДН и ЗП. Формирование банка данных на этих учащихся	до 15.09.2021 г.	Социальный педагог
2.	Беседы с обучающимися, состоящими на картотечном учёте школы	В течение месяца	Социальный педагог
3.	Обследование жилищно-бытовых условий жизни опекаемых	до 30.09.2021 г.	Социальный педагог, уполномоченный по правам ребёнка, классные руководители
4.	Ознакомление с семьями вновь прибывших обучающихся. Рейды в неблагополучные семьи. Индивидуальные консультации с родителями.	до 15.09.2021 г.	Социальный педагог, классные руководители
5.	Акция «Помоги пойти учиться»	15.08.2021 г. - 01.10.2021 г.	Социальный педагог, классные руководители
6.	Изучение потребностей в дополнительном образовании на территории единого образовательного пространства	В течение месяца	Классные руководители, педагоги дополнительного образования
7.	Мероприятия с учащимися, посвященные профориентационной деятельности	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
8.	Разработка индивидуально-коррекционных программ с целью решения проблем, связанных с социализацией личности. Обеспечение реализации программ коррекции поведения учащихся. (по необходимости)	до 15.09.2021 г.	Социальный педагог
9.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества»,	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УВР,

	«Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»		классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
10.	Контроль за посещаемостью обучающихся	В течение месяца	Социальный педагог
11.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.	В течение месяца	Социальный педагог
12.	Акция «Досуг»	01.09.2021 г.- 01.10.2021 г.	Социальный педагог, классные руководители

ОКТЯБРЬ

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание и деятельность</i>	<i>Время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Уточнение всех списков обучающихся	В течение месяца	Социальный педагог
2.	Контроль за посещаемостью обучающихся	Ежедневно	Социальный педагог
3.	Индивидуальная работа с опекунами по оказанию помощи в воспитании детей.	В течение месяца	Социальный педагог
4.	Социально-педагогическое просвещение родителей из неблагополучных семей, или лиц их заменяющих.	В течение месяца	Социальный педагог
5.	Акция «Осенняя неделя добра»	В течение месяца	Социальный педагог
6.	Социально-воспитательная помощь кл.рук-лям. личные беседы, встречи, выступления на классных часах.	В течение месяца	Социальный педагог
7.	Обновление уголка правовых знаний	до 25.10.2021 г.	Социальный педагог
8.	Социально – психологическое тестирование	В течение месяца	Социальный педагог
9.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УВР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
10.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по	В течение месяца	Социальный педагог

	отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.		
--	---	--	--

НОЯБРЬ

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание и деятельность</i>	<i>Время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Проведение профилактических бесед с детьми, состоящими на картотечном учёте.	В течение месяца	Социальный педагог
2.	Индивидуальные консультации, беседы «Воспитание законопослушного гражданина», индивидуальная работа с опекунами по оказанию помощи в воспитании детей.	В течение месяца	Социальный педагог
3.	Посещение семей (по необходимости)	В течение месяца	Социальный педагог, Классные руководители
4.	Рейды в неблагополучные семьи, индивидуальные консультации	В течение месяца	Социальный педагог Классные руководители
5.	Акция «Молодёжь выбирает жизнь!»	В течение месяца	Социальный педагог
6.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УВР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
7.	Контроль за посещаемостью обучающихся	В течение месяца	Социальный педагог
8.	Организация занятости детей, состоящих на разных формах учёта в каникулярный период.	В начале месяца	Классные руководители
9.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.	В течение месяца	Социальный педагог
10.	Мероприятия с учащимися, посвященные профориентационной деятельности	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители

ДЕКАБРЬ

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание и деятельность</i>	<i>Время проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Контроль за посещаемостью обучающихся. Проведение профилактических бесед во время каникул с детьми, состоящими на внутришкольном учёте. Организация занятости детей, состоящих на разных формах учёта в каникулярный период.	В течение месяца	Социальный педагог

2.	Социально-педагогическое просвещение родителей из неблагополучных семей	В течение месяца	Социальный педагог
3.	Индивидуальная работа с опекунами по оказанию помощи в воспитании детей.	В течение месяца	Социальный педагог
4.	Краевая социальная акция «Знай, свои права – управляй своим будущим»	В течение месяца	Социальный педагог
5.	Помощь классным руководителям в проведении классных часов к Международному дню борьбы со СПИДом	01.12.2021 г.	Социальный педагог
6.	Рейды в вечернее время в места скопления молодёжи	В течение месяца	Социальный педагог Кл.рук-ли
7.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УВР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
8.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.	В течение месяца	Социальный педагог

ЯНВАРЬ

№ п/п	Содержание и деятельность	Время проведения	Ответственные
1.	Контроль за соблюдением режима дня обучающихся, социально-воспитательные беседы с обучающимися «группы риска»	В течение месяца	Социальный педагог
2.	Индивидуальные консультации	В течение месяца	Социальный педагог
3.	Посещение семей (по необходимости)	В течение месяца	Социальный педагог
4.	Совместное консультирование проблемных родителей.	В течение месяца	Социальный педагог Классные руководители
5.	Родительские лектории.	В течение месяца	Социальный педагог
6.	Организация беседы представителя правоохранительных органов с учащимися.	В конце месяца	Социальный педагог
7.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УВР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный

			педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
8.	Контроль за посещаемостью обучающихся	В течение месяца	Социальный педагог
9.	Рейды в вечернее время в места скопления молодёжи	В каникулярное время	Социальный педагог Кл.рук-ли
10.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.	В течение месяца	Социальный педагог
11.	Мероприятия с учащимися, посвященные профориентационной деятельности	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители

ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Содержание и деятельность	Время проведения	Ответственные
1.	Беседы с обучающимися, состоящими на картотечном учёте школы, с обучающимися, нарушающими дисциплину, проверка посещаемости кружков, секций обучающихся, находящихся в социально опасном положении	В течение месяца	Социальный педагог
2.	Рейды в неблагополучные семьи, индивидуальные беседы	В течение месяца	Социальный педагог
3.	Круглый стол с опекунами «Эффективное взаимодействие родителей с детьми»	В конце месяца	Социальный педагог, зам. директора по УВР
4.	Кл. час «Сквернословие – это болезнь» 5,6 кл	01.02.2022 г.	Социальный педагог
5.	Консультации с классными руководителями: личные беседы, встречи.	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
6.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УВР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
7.	Контроль за посещаемостью обучающихся	В течение месяца	Социальный педагог
8.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.	В течение месяца	Социальный педагог

МАРТ

№ п/п	Содержание и деятельность	Время проведения	Ответственные
1.	Рейды «Контроль за выполнением режима дня обучающегося»	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
2.	Рейды в неблагополучные семьи, индивидуальные беседы	В течение месяца	Социальный педагог
3.	Индивидуальные консультации «Льготы опекаемым»	В течение месяца	Социальный педагог
4.	Беседа «Мои права и обязанности» 5- 9 кл. Проведение беседы профилактического характера «Курение – яд, «Болен – лечись, а здоров берегись» с учащимися 9 – 11 кл. Тренинг здорового образа жизни с учащимися 5-7 кл.	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
5.	Беседа «Я – гражданин». Диагностика личности подростка и его социальных связей.	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
6.	Мероприятие с учащимися 9-11 кл. «Моя будущая профессия»	13.03.2022 г.	Социальный педагог
7.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УВР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
8.	Контроль за посещаемостью обучающихся	В течение месяца	Социальный педагог
9.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.	В течение месяца	Социальный педагог

АПРЕЛЬ

№ п/п	Содержание и деятельность	Время проведения	Ответственные
1.	Посещение семей (по необходимости)	В течение месяца	Социальный педагог
2.	Социально-педагогическое просвещение родителей из неблагополучных семей «Продуктивное общение с ребенком»	В течение месяца	Социальный педагог
3.	Планирование летнего отдыха опекаемых детей и состоящих на разных формах учёта	В течение месяца	Социальный педагог
4.	Межведомственная акция «Вместе защитим наших детей!»	15.04.2022 г. – 30.04.2022 г.	Социальный педагог
5.	Краевая акция «Весенняя неделя добра»	В течение месяца	Социальный педагог, Классные руководители

6.	Рейды в неблагополучные семьи, индивидуальные беседы, консультации	В течение месяца	Социальный педагог, Классные руководители
7.	Правовое просвещение учащихся, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей группы «риска». «Мои права», «Я и закон», «Права ребенка» диспуты, беседы	В течение месяца	Социальный педагог
8.	Тестирование учащихся 9 класса на уровень социализации, Профориентационная игра "Цепочка профессий"	20.04.2022 г.- 30.04.2022 г.	Социальный педагог
9.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УВР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
10.	Контроль за посещаемостью обучающихся	В течение месяца	Социальный педагог
11.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.	В течение месяца	Социальный педагог

МАЙ

№ п/п	Содержание и деятельность	Время проведения	Ответственные
1.	Рейды «Контроль за выполнением режима дня обучающегося»	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
2.	Социально-воспитательное просвещение родителей: «Что нужно знать о своих детях?» Инструктаж на летние каникулы.	В течение месяца	Социальный педагог
3.	Обследование жилищно-бытовых условий жизни опекаемых детей и семей, состоящих на разных формах учёта	В течение месяца	Социальный педагог
4.	Неделя выпускника «От консультации к экзаменам».	15.05.2022 г.- 20.05.2022 г.	Социальный педагог
5.	Индивидуальные консультации с учащимися	В течение месяца	Социальный педагог
6.	Организация летней занятости учащихся школы	В течение месяца	Социальный педагог
7.	Ознакомление учащихся выпускных классов с доступными профессиями, профориентационный тест	В течение месяца	Социальный педагог
8.	Реализация программ: реабилитации и адаптации семьи, «Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, бродяжничества», «Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления псих активных веществ с обучающимися воспитанниками»	В течение месяца	Координатор и куратор программы, зам. директора по УВР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог

			педагог, педагог – организатор, участковый инспектор соц. службы, УУП
9.	Контроль за посещаемостью обучающихся	В течение месяца	Социальный педагог
10.	Повышение профессиональной компетентности: - участие в семинарах социальных педагогов; - учеба на курсах повышения квалификации; - реализация программы самообразования по отдельным аспектам профессиональной деятельности; посещение мероприятий коллег в ОУ.	В течение месяца	Социальный педагог
11.	Составление отчета о проделанной работе: Анализ работы за 2021-2022 учебный год; Планирование работы на 2022-2023 учебный год.	В течение месяца	Социальный педагог

8. План работы Совета профилактики на 2021 – 2022 учебный год.

Состав Совета профилактики:

Председатель:

директор школы – Храмцова Н.С.;

Секретарь:

социальный педагог – Шлыкова Д.Н.;

Члены Совета:

заместитель директора по УР Гейман Е.А.;

УУП – Кузьменко А.А.;

специалист по социальной работе – Родионова А.Г.;

уполномоченный по правам ребенка – Гейман Е.А..

классные руководители 1- 11 классов:

1 кл. – Волявко Н.Н.,

2 кл. – Зейб К.А.,

3 кл. – Фурсенко А.Н.,

4 кл. – Сапигора О.Б.,

5 кл. – Шлыкова Д.Н.,

6 кл. – Карванен С.В.,

7 кл. – Вологдин Д.В.,

8 кл. – Астафьева Г.Г

9 кл. – Анучина Р.Р.,

10 кл. – Родионова А.Г.,

11 кл. – Гресь Н.И..

Цель работы: оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические ситуации.

Задачи работы:

- организовать взаимодействие социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создать условия для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрыть их творческий потенциал и жизненное самоопределение;
- организовать социальный патронаж детей и подростков и (или) их семей, рассматриваемых на заседании Совета;

- обеспечить целенаправленным педагогическим, психологическим, правовым влиянием на поведение и деятельность детей и подростков микрорайона образовательного учреждения.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственный
Сентябрь			
1.	Заседание Совета №1 Совместное заседание Совета по профилактике и МО классных руководителей по проблеме предотвращения нарушений дисциплины в школе. Анализ типичных конфликтных ситуаций среди учащихся. Анализ преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних за прошлый учебный год. Постановка на учет и снятие с учета (по необходимости). Планирование работы на 2020-2021 уч. г. Разное	2 неделя	Социальный педагог, члены Совета профилактики
2	Проверка информации о трудоустройстве и занятости выпускников 9- 11-х классов	1 неделя	Классные руководители 10 класса и выпускников школы
3	Формирование банка данных, оформление социальных паспортов класса, школы	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
4.	Обновление правового стенда	В течение месяца	Социальный педагог, ученическое самоуправление
5.	Участие в акции «Досуг», «Помоги пойти учиться»	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители, специалист по социальной работе
6.	Организация занятости учащихся, состоящих на учете, опекаемых детей в объединения дополнительного образования	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
октябрь			
1.	Контроль за посещением объединений дополнительного образования учащихся, состоящих на учете, опекаемых детей	В течение месяца	Классные руководители
2.	Соблюдение прав детей, находящихся под опекой	2 неделя	Социальный педагог, уполномоченный по правам ребёнка
ноябрь			

1.	Рейды в вечернее время в места скопления молодёжи	3 неделя	Члены Совета профилактики
2.	Посещение на дому учащихся, состоящих на разных формах учёта	В течение месяца	Члены Совета профилактики
3.	Участие в акции «Молодёжь выбирает жизнь!»	4 неделя	Члены Совета профилактики
4.	Организация свободного времени учащихся школы в каникулярное время	В каникулы	Классные руководители
5.	Контроль за посещением объединений дополнительного образования учащихся, состоящих на учете, опекаемых детей	В течение месяца	Классные руководители
декабрь			
1.	Краевая социальная акция «Знай, свои права – управляй своим будущим»	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
2.	Анализ итогов полугодия посещаемости, причины пропусков занятий.	4 неделя	Зам. директора по УВР., социальный педагог, классные руководители
3.	Организация свободного времени учащихся школы в каникулярное время	4 неделя	Классные руководители
4.	Заседание Совета №2	4 неделя	Социальный педагог, члены Совета профилактики
5.	Контроль за посещением объединений дополнительного образования учащихся, состоящих на учете, опекаемых детей	В течение месяца	Классные руководители
январь			
1.	Рейды в вечернее время в места скопления молодёжи	Во время каникул	Члены Совета профилактики
2.	Обновление правового стенда	3 неделя	Социальный педагог, ученическое самоуправление
3.	Контроль за посещением объединений дополнительного образования учащихся, состоящих на учете, опекаемых детей	В течение месяца	Классные руководители
февраль			
1.	Заседание Совета №3	2 неделя	Члены Совета профилактики

2.	Собрание с опекунами по возникающим вопросам	3 неделя	Председатель и члены Совета профилактики
3.	Контроль за посещением объединений дополнительного образования учащихся, состоящих на учете, опекаемых детей	В течение месяца	Классные руководители
март			
1.	Организация свободного времени учащихся школы в каникулярное время	4 неделя	Социальный педагог, классные руководители
2.	Рейды в вечернее время в места скопления молодежи	Во время каникул	Члены Совета профилактики
3.	Контроль за посещением объединений дополнительного образования учащихся, состоящих на учете, опекаемых детей	В течение месяца	Классные руководители
апрель			
1.	Анкетирование учащихся 9,11 классов о перспективах продолжения образования после окончания школы.	В течение месяца	Классные руководители 9, 11 кл.
2.	Межведомственная акция «Вместе защитим наших детей»	В течение месяца	Члены Совета профилактики
3.	Контроль за посещением объединений дополнительного образования учащихся, состоящих на учете, опекаемых детей	В течение месяца	Классные руководители
май			
1.	Заседание Совета №4 1. Отчет о работе Совета профилактики за учебный год. 2. Обсуждение организованного окончания учебного года детьми из группы риска, организации летнего отдыха учащихся. 3. Подготовка анализа работы школы по профилактике правонарушений и преступлений среди школьников за истекший учебный год. 4. Снятие и постановка на учет (по необходимости)	До 30 мая	Социальный педагог, члены Совета профилактики
2	Организация летнего отдыха и трудовой деятельности учащихся школы в летний период.	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители, члены Совета профилактики

3.	Рейды «Контроль за выполнением режима дня обучающегося»	В течение месяца	Социальный педагог, классные руководители
----	---	------------------	---

В течение года:

1. Индивидуальные беседы с опекаемыми, учащимися и семьями, состоящими на ВШУ, картотечном учете, учете в ПДН ОМВД, СОП;
2. Индивидуальные беседы с учащимися «группы риска». Профилактика пропусков занятий;
3. Посещение семей (по необходимости)

9. Программа профилактической работы по предупреждению правонарушений, беспризорности, бродяжничества ДЛЯ УЧАЩИХСЯ 1 – 11 КЛАССОВ

Профилактика правонарушений и преступлений становится наиболее актуальной, т.к. появилась немало подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. К этой категории относятся дети из семей, бюджет которых не позволяет организовать полноценный отдых и питание, в результате чего они, как правило, предоставлены сами себе. Все это ведет к росту правонарушений среди подростков.

Анализ правонарушений, беседы с подростками, анкетирование показывает, что правонарушения в основном совершаются во внеурочное время.

Логика профилактики подсказывает необходимость создания в школе условий, которые не провоцируют отклонение в поведении, а расширяют безопасное пространство для ребенка, где ему хорошо и интересно.

1. Цель
Комплексное решение проблемы профилактики безнадзорности и правонарушений детей и подростков, их социальной реабилитации в современном обществе.
2. Задачи
Программа направлена на решение следующих задач:
 - защищать права и законные интересы детей и подростков
 - снизить подростковую преступность
 - предупреждать безнадзорность и беспризорность несовершеннолетних
 - обеспечивать защиту прав и законные интересы детей, оставшихся без попечения родителей
 - проводить профилактическую работу алкоголизма и наркомании среди подростков
 - оказывать социально-психологическую помощь неблагополучным семьям
 - координировать деятельность органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
 - выявлять и пресекать факты вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий
3. Сроки реализации
2020-2021 учебный год
4. Ожидаемые результаты
Реализация мероприятий, предусмотренных программой, позволит:
 - повысить эффективность социально-реабилитационной работы с детьми и подростками, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, а также совершающими противоправные действия
 - улучшить взаимодействие органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений
 - создать условия для дальнейшего снижения числа правонарушений и

преступлений, совершаемых несовершеннолетними

Планируемые мероприятия

1. Профилактика правонарушений, безнадзорности, бродяжничества среди обучающихся:

Организационная работа.

№	Содержание	Срок план-ый	Срок факт-ий	Ответственные, привлекаемые к работе
1	Сверка списка обучающихся, семей находящихся в СОП, состоящих на ВШУ, ПДН РОВД, КДН и ЗП. Формирование банка данных на этих учащихся	Сентябрь		Социальный педагог
2	Обновление уголка «Права ребёнка в новом веке»	Сентябрь		Социальный педагог, педагог – организатор
3	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учёта, формирование банка данных. Оформление социальных паспортов класса, характеристик учащихся, состоящих на разных формах учёта	Сентябрь - октябрь		Социальный педагог, классные руководители
4	Выявление и учёт обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска)	В течение года		Классные руководители, социальный педагог, участковый инспектор соц. службы
5	Изучение потребностей в дополнительном образовании на территории единого образовательного пространства	Сентябрь – октябрь, апрель - май		Классные руководители, педагоги дополнительного образования
6	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях учреждений дополнительного образования (в том числе состоящих на разных формах учёта)	Сентябрь – октябрь, январь - февраль		Классные руководители, зам. директора по УВР, социальный педагог
7	Сбор информации о занятости в каникулярное время обучающихся, состоящих на разных формах учёта	Перед каникулами (в течение года)		Социальный педагог, классные руководители, зам. директора по УВР
8	Рейды по семьям находящимся в СОП. Обследование условий жизни опекаемых детей (по необходимости)	В течение года		Зам. директора по УВР, классные руководители, инспектор по охране детства, социальный педагог, педагог – организатор, участковый инспектор
9	Обследование семей детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации и имеющих риск социального сиротства в целях защиты их прав	В течение года		Инспектор по охране прав детства, социальный педагог, классные руководители,

				социальный инспектор
10	Проведение месячников, дней профилактики	Октябрь, ноябрь, апрель		Педагог – организатор, социальный педагог, классные руководители
11	Организация работы по правовому просвещению в школе	В течение года		УУП, социальный педагог, педагог – организатор
12	Контроль за посещением занятий	В течение года		Классные руководители, социальный педагог
13	Организация работы по вовлечению учащихся в УДО	В течение года		Педагог – организатор, социальный педагог, классные руководители
14	Организация диагностической и коррекционной работы	В течение года		Социальный педагог, классные руководители
15	Участие в формировании районного банка данных детей и семей, находившихся в социально опасном положении	В течение года		Зам.директора по УВР, социальный педагог
16	Организация летнего отдыха обучающихся	Апрель - август		Зам.директора по УВР, социальный педагог, педагог – организатор, классные руководители

1.2 Профилактическая работа с классами.

№	Содержание	Срок плановый	Срок факт-ий	Ответственные, привлекаемые к работе
1	Проведение тематических профилактических классных часов	Один раз в четверть		Социальный педагог, педагог – организатор, классные руководители
2	Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения	Один раз в четверть, во время месячников профилактики		Классные руководители, социальный педагог
3	Профориентационная работа с обучающимися	В течение года		Социальный педагог, классные руководители
4	Индивидуальные и коллективные беседы специалистов служб, медицинских работников	В течение месячников, дней профилактики		Зам.директора по УВР, педагог – организатор, социальный педагог, специалисты

				межведомственных служб
6	День здоровья	Апрель		Классные руководители, педагог – организатор, медицинские работники, учитель физкультуры
7	Развитие детского самоуправления в классах	В течение года		Педагог организатор, социальный педагог, классные руководители, совет школы

1.3 Индивидуальная профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учёта.

№	Содержание	Срок плановый	Срок факт-ий	Ответственные, привлекаемые к работе
1	Изучение личности и составление учётных карт, характеристик на учащихся «группы риска»	Сентябрь		Классные руководители, социальный педагог
2	Индивидуальные профилактические беседы с подростками	В течение года		Классные руководители, социальный педагог
3	Организация встреч со специалистами служб и ведомств системы профилактики	В течение года		Зам.директора по УВР, социальный педагог
4	Работа по изучению личностных особенностей обучающихся и выявлению причин: - неадекватного поведения, - дезадаптации, конфликтности, слабой успеваемости и неуспеваемости. Изучение семейных взаимоотношений; социального окружения учащихся	В течение года		Классные руководители, социальный педагог
5	Выполнение ФЗ РФ «Об образовании», контроль над посещением и подготовкой к урокам	В течение года		Зам.директора по УВР, социальный педагог
6	Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учёта в кружки, секции	В течение года		Классные руководители, социальный педагог
7	Вовлечение обучающихся в социально – значимую деятельность через реализацию программ и программных мероприятий	В течение года		Классные руководители, социальный педагог
8	Организация каникулярного времени, в том числе летнего отдыха обучающихся. Трудоустройство на работу	В течение года		Зам.директора по УВР, социальный педагог, педагог - организатор

1.4 Профилактическая работа с родителями.

№	Содержание	Срок план-ый	Срок факт-ий	Ответственные, привлекаемые к работе
1	Работа на микроучастке школы. Посещение обучающихся на дому с целью обследования социально – бытовых условий проживания, контроля за семьёй и ребёнком (ФЗ РФ №120), оказания помощи семье	В течение года		Классные руководители 1 -11 классов, социальный педагог, инспектор по охране детства, зам.директора по УВР, социальный работник, уполномоченный по правам детей
2	Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей	Во время рейдов, месячников, дней профилактики, родительских собраний		Классные руководители, социальный педагог
3	Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных по семьям. Составление индивидуальных программ мер по реабилитации и адаптации	В течение года		Инспектор по охране детства, классные руководители, социальный педагог
4	Привлечение родителей к проведению общественно – значимых мероприятий, экскурсий, походов и поездок детей	В течение года		Зам.директора по УВР, классные руководители, социальный педагог

10.Профилактическая программа, направленная на предотвращение употребления психактивных веществ с обучающимися воспитанниками «Линия жизни» ДЛЯ УЧАЩИХСЯ 1 – 11 КЛАССОВ СРОК РЕАЛИЗАЦИИ – 2021 – 2022 ГГ.

Пояснительная записка

Необходимость ведения работы по профилактике злоупотребления псих активными веществами в образовательной среде обусловлено современным состоянием проблемы наркозависимости.

Изменившееся социально-экономическое положение в стране требует от ребёнка, подростка быстрой адаптации к новым условиям существования. Встаёт проблема: как в условиях жёсткой рыночной конкуренции, смещения ценностного вектора от высоких идеалов к идеалам материального достатка, наживы личности сохранить лучшие нравственные качества подрастающего поколения. Перестройка затронула многие стороны жизни общества, в котором мы живём, но, избавившись от догматичной идеологии, трудностей тоталитарного государства, мы столкнулись с новыми проблемами, захлестнувшими общество: подростковая преступность, наркомания, токсикомания. Эти проблемы носят общественный характер.

Новое испытание для человечества – СПИД – впервые заявило о себе в прямой связи с наркоманией. Потребление ПАВ имеет негативные, социальные, экономические, медицинские, психологические, семейные последствия, в конечном итоге оно снижает качество жизни, как отдельного человека, так и популяции в целом.

Образовательное учреждение обладает рядом уникальных возможностей для проведения профилактической работы, в частности имеет огромное влияние на формирование и развитие личности ребенка, доступ к семье ребенка и механизмы воздействия на семейную ситуацию, располагает квалифицированными специалистами (педагогами, психологами и социальными работниками), способными обеспечить ведение эффективной работы по профилактике злоупотребления ПАВ.

Согласно Концепции профилактики злоупотребления ПАВ в образовательной среде целями первичной профилактической деятельности являются:

-изменение ценностного отношения детей и молодежи к наркотикам, формирование личной ответственности за свое поведение, обуславливающие снижение спроса на ПАВ в детско-молодежной среде;

-сдерживание и вовлечение детей и молодежи в прием наркотических средств за счет пропаганды здорового образа жизни, формирование антинаркотических установок и профилактической работы, осуществляемой сотрудниками образовательных учреждений.

Цель позитивно направленной первичной профилактики состоит в воспитании психически здорового, личностно развитого человека, способного самостоятельно справляться с собственными психическими затруднениями и жизненными проблемами, не нуждающегося в приеме ПАВ.

Работу по профилактике употребления ПАВ целесообразно начинать с младшего школьного возраста и охватывать весь период обучения в школе.

Именно возраст 7-10 лет является временем первых проб наркотических и психически активных веществ с уже осознанным намерением ощутить то, что ощущают взрослые, и тем самым «повзрослеть» и как бы уравнивать себя со взрослыми.

С другой стороны, в младшем школьном возрасте у детей особенно активно происходит формирование произвольности, внутреннего плана действия, начинает развиваться способность к рефлексии. Именно поэтому ребенок может успешно овладеть средствами и способами анализа своего состояния и поведения, а также состояния и поведения других людей. Поэтому, профилактика злоупотребления ПАВ среди учащихся начальных классов с опорой на их возрастные особенности будет достаточно эффективной в формировании у детей внутри личностных антинаркотических барьеров.

Программы рассчитана для учащихся 1 – 11 классов.

Цели данной программы:

- 1) предупреждение употребления психоактивных веществ детьми и подростками;
- 2) обучение навыкам ответственного поведения в пользу своего здоровья.

Задачи:

1. Предоставить детям и подросткам объективную научную информацию о психоактивных веществах;
2. Способствовать формированию положительного «образа — Я»;
3. Развивать навыки самоуважения;
4. Научить навыкам анализа чувств и преодоления стресса;
5. Привить навыки эффективного общения;
6. Способствовать осознанию детьми и подростками своих ценностей;
7. Сформировать навык принятия обоснованных решений;
8. Сформировать навыки постановки и достижения цели;
9. Сформировать навыки сопротивления социальному давлению.

Концепция программы

Данная программа основана на концепции, которую можно без труда объяснить детям, учитывая их возрастные особенности. Стержневым понятием является понятие «единого целого», т. е. здоровье следует понимать как нечто целое, состоящее из взаимозависимых частей. Все, что происходит с одной из частей, обязательно влияет на

все остальные части целого. Каждую составную часть необходимо рассматривать в контексте понятия «здоровье в целом».

В целом важен каждый из аспектов здоровья, каждый влияет на все остальные. Каждый аспект освещается в данной учебной программе с целью довести до подростков принципы здорового образа жизни. Здоровье — это состояние полного физического, умственного, социального, личностного, духовного, эмоционального и интеллектуального благополучия человека, а не только отсутствие заболевания или немощи.

Название программы «Линия жизни» отражает ее основную идею — формирование гармонично развитой, жизненно компетентной и здоровой личности. Программа сопровождает процесс становления и развития личности учащегося.

«Полезные привычки»

Цель: предупредить употребление табака и алкоголя.

Задачи:

- формирование знаний учащихся о табаке и алкоголе;
- формирование отрицательного отношения к употреблению табака и алкоголя;
- формирование навыков ответственного поведения.

«Полезные навыки»

Цель: предупредить употребление наркотиков подростками, предупредить ВИЧ-инфекцию у учащихся.

Задачи:

- формирование у учащихся необходимые по возрасту знания о наркотиках и ВИЧ;
- формирование отрицательного отношения к употреблению наркотиков;
- формирование навыков ответственного поведения.

Каждая ступень программы включает в себя четыре основных раздела: информирование, положительный «образ — Я», эффективное общение, принятие решения.

Цели первичной профилактики наркозависимости:

1. Предотвращение употребления подростками ПАВ
2. Формирование у подростков здорового образа жизни

Задачи:

Формировать позитивное отношение подростков к себе

Формировать ответственность за свое поведение

Формировать у подростков негативное отношение к наркотикам и их употреблению

Большую негативную роль в формировании наркозависимости у подростков играют психологические факторы риска — неадекватная самооценка, неспособность идентифицировать или выразить чувства, низкая стрессоустойчивость, высокая подверженность влиянию групповых норм, повышенная тревожность, импульсивность и т.д.

В связи с этим, при проведении мероприятий по профилактике наркозависимости акцент необходимо делать на психологическую работу с подростками. Это — специфическая и неспецифическая диагностика, тренинги, дискуссии.

Известно, что референтная группа для подростков — сверстники. Зачастую, подростки негативно воспринимают поступающую от взрослых информацию, действуя по принципу: «Выслушай взрослого и сделай наоборот». Считаем, что в этом возрасте целесообразно действовать через волонтеров из среды самих подростков. Предполагается поощрение наиболее активных из них (путевки, подарки, грамоты и т.д.)

Критерии отслеживания эффективности предложенной программы

1. Уровень и степень добровольной вовлеченности родителей, детей и других людей в мероприятия.
2. Изменение отношения к возможному приему ПАВ
3. Уровень конфликтности в подростковой среде

4. Оптимизация внутрисемейных отношений

Критерии

отслеживания

эффективности

предложенной программы

Предлагается два способа отслеживания эффективности

1. Отслеживание эффективности всей программы в целом. Критерии:

1.1. Появление у подростков устойчивых интересов

1.2. Повышение успеваемости

1.3. Изменение количества подростков, стоящих на учете

1.4. Изменение количества детей, состоящих в «группе риска»

1.5. Изменение представленности причин, по которым дети попадают в «группу риска»

2. Формы отслеживания: анкетирование, тестирование, опросы экспертов, сочинения, наблюдение, социометрия.

Ожидаемые результаты:

1. Формирование негативного отношения к псих активным веществам у подростков.

2. Популяризация и внедрение в воспитательный процесс наиболее эффективных моделей профилактики зависимости от псих активных веществ.

3. Повышение уровня развития умений и навыков:

а) уверенного позитивного поведения;

б) конструктивного общения между собой и со взрослыми;

в) отстаивания и защиты своей точки зрения;

г) осознанного и уверенного умения сказать курению «Нет».

4. Повышение общей культуры поведения и формирование образа социально успешного молодого человека.

Учащиеся должны знать:

- болезни, связанные с применением ПАВ;

- причины и последствия ПАВ (табакокурения, алкоголизма, наркомании);

- вредное влияние ПАВ на организм человека.

Учащиеся должны уметь:

- применять полученные знания на практике;

- уметь говорить «Нет»;

- вести активный здоровый образ жизни.

Учащиеся должны приобрести навык:

- работы в коллективе;

- высказывания своих мыслей;

- изучения научной литературы.

Основные мероприятия по реализации программы

№ п/п	Номер занятия	Наименование мероприятия	Форма проведения	Сроки проведения	Ответственный
1	1 занятие	Анкета, направленная на изучение характера отношения подростков к наркомании Анкетирование при входе в программу.	Анкетирование	Сентябрь-октябрь	Педагог-психолог, классные руководители

2	2 занятие	Биологические факторы риска Мотивы потребления наркотиков. Социальные факторы риска. Возрастные поведенческие реакции подростков как фактор риска. Психологические факторы риска. Стресс как фактор риска. Социально – психологические факторы, препятствующие формированию наркозависимости. Личностные факторы, препятствующие формированию наркозависимости. Подсказки для родителей.	Практическое занятие	Сентябрь	Педагог-психолог, классные руководители
3	3 занятие	Тренинг № 1 « Курение-дело серьезное!».	Тренинг	октябрь	Педагог-психолог, классные руководители
4	4 занятие	Тренинг № 2 « Как влияет курение на молодой организм».	Тренинг	октябрь	Педагог-психолог, классные руководители
5	5 занятие	Тренинг № 3 « Скажи « нет!» ПАВ!».	Тренинг	ноябрь	Педагог-психолог, классные руководители
6	6 занятие	Тест «АССОЦИАЦИИ» Участники игры записывают пришедшие в голову слова-ассоциации на заданную тему.	Тестирование	ноябрь	Педагог-психолог, классные руководители
7	7 занятие	Тест «ЕСЛИ ХОЧЕШЬ БЫТЬ ЗДОРОВ...»	Тестирование	декабрь	Педагог-психолог, классные руководители
8	8 занятие	Тест «СИГАРЕТА»	Тестирование	декабрь	Педагог-психолог, классные руководители
9	9 занятие	Тренинг для родителей « Мы в ответе за тех, кого воспитали».	Тренинг	январь	Педагог-психолог, классные руководители
10	10 занятие	«Социологического опроса»	Опрос	январь	Педагог-психолог, классные руководители

11	11 занятие	Информационный час: Уголок Здоровья Всемирный день без табака	Лекция	февраль	Педагог-психолог, классные руководители
12	12 занятие	Советы, как бросить курить.	Лекция	февраль	Социальный педагог, классные руководители
13	13 занятие	Мини – лекция о вреде алкоголизма и наркотической зависимости	Лекция	Март	Педагог-психолог, классные руководители
14	14 занятие	Тренинг: «Молодежь против наркотиков»	Тренинг	Март	Социальный педагог, классные руководители
15	15 занятие	Тренинговое занятие «Умей противостоять зависимостям»	Тренинговое занятие	апрель	Социальный педагог, классные руководители
16	16 занятие	Тренинговое занятие «Пути достижения жизненных целей»	Тренинговое занятие	апрель	Педагог-психолог, классные руководители
17	17 занятие	Классный час: «Профилактика алкоголизма в подростковой среде».	Классный час	май	Педагог-психолог, классные руководители
18	18 занятие	«Как организовать летний отдых»	Анкетирование	май	Социальный педагог, классные руководители

11. План профориентационной работы на 2021– 2022 учебный год.

№ п/п	Класс	Мероприятие	Сроки проведения
1.	5-11 классы	Участие во Всероссийских проектах по профориентации «Проектория», «Билет в будущее».	В течение года
2.	7-11 классы	Цикл всероссийских открытых уроков профессиональной навигации для обучающихся в интерактивном формате на портале «Проектория».	В течение года
3.	7–8 классы	Викторина «Путешествие в мир профессий».	Сентябрь
4.	5–6 классы	Комплекс занятий «Тропинка к своему я».	
5.	9 класс	Элективный курс «Фельдшер 03/Химия и жизнь».	
6.	9 класс	Элективный курс «Мои профессиональные намерения».	
7.	11 класс	Беседа «Будущее профессиональное предпочтение».	

8.	10-11 классы	Деловая игра «Кадровый вопрос».	Октябрь
9.	5-6 класс	Комплекс занятий «Тропинка к своему Я».	
10.	9 класс	Элективный курс «Фельдшер 03/Химия и жизнь».	
11.	10-11 классы	Занятие «Классификация профессий».	Ноябрь
12.	5-6 классы	Комплекс занятий «Тропинка к своему Я».	
13.	9 класс	Элективный курс «Фельдшер 03/Химия и жизнь».	

14.	7-8 классы	Деловая игра «Дорогами профессий».	Декабрь
15.	10-11 классы	Занятие с элементами тренинга «Выбор и моделирование».	
16.	5-6 классы	Игра «Профессия на букву...».	
17.	9 класс	Элективный курс «Фельдшер 03/Химия и жизнь».	
18.	5-6 классы	Комплекс занятий «Тропинка к своему Я».	
19.	9-10 классы	Викторина «Что я знаю о мире профессий».	
20.	7-8 классы	Анкетирование «Кем я хочу быть».	
21.	5-6 классы	Комплекс занятий «Тропинка к своему Я».	
22.	9 класс	Элективный курс «Фельдшер 03/Химия и жизнь».	
23.	9-11 классы	Беседа, тестирование «Познай самого себя».	
24.	5-8 классы	Мир профессий. Человек и техника.	
25.	5-6 классы	Комплекс занятий «Тропинка к своему Я».	Февраль
26.	9 класс	Элективный курс «Фельдшер 03/Химия и жизнь».	
27.	9-11 классы	Анкетирование. Какие факторы оказывают значительное влияние на выбор профессии.	
28.	5-8 классы	Мир профессий. Человек на производстве.	
29.	5-6 классы	Комплекс занятий «Тропинка к своему Я».	Март
30.	9 классы	Элективный курс «Фельдшер 03/Химия и жизнь».	
31.	5-8 классы	Мир профессий. Почтовая связь в нашей стране.	
32.	9-11 классы	Занятие «Профессии с большой перспективой».	

33.	10-11 классы	Занятие «Мой профессиональный выбор».	Апрель
34.	9 класс	Элективный курс «Фельдшер 03/Химия и жизнь».	
35.	5-6 классы	Комплекс занятий «Тропинка к своему Я».	
36.	5-8 классы	Мир профессий. Чтобы люди были красивыми. Парикмахер. Визажист.	

37.	9 класс	Элективный курс «Фельдшер 03/Химия и жизнь».	Май
38.	5-6 классы	Комплекс занятий «Тропинка к своему Я».	
39.	5-8 классы	Мир профессий. Когда на весах лекарства. Фармацевт.	
40.	9-11 классы	Беседа. Они учились в нашей школе.	

**Критерии готовности выпускника
к жизни и профессиональной деятельности**

<i>Критерии готовности</i>	<i>Показатели готовности</i>	<i>Методы выявления</i>
Внимательное отношение к людям Уважение чужих взглядов, культуры, традиций Терпимость к инакомыслию Ориентация на общественные интересы Умение подчиняться общепринятому решению Готовность идти на компромисс Ораторские способности Коммуникативность, общительность Творческое отношение к делу, взаимоотношения Ответственность за себя и коллектив	Тактичность, вежливость, культура общения Доброжелательное отношение к людям, любой нации, стране Способность слушать, оценивать чужую позицию, найти компромисс Умение согласовать личное и общественное в повседневной жизни Умение заставлять себя делать то, что надо. Самодисциплина. Готовность убеждать других в своей правоте и признавать правоту других Образность и аргументированность речи, точность и глубина мысли Способность найти единомышленников, сотрудников Изобретательность в преодолении трудностей Самопрактичность, требовательность к себе и другим	Изучение личности в конфликтной ситуации Дискуссии, встречи, конкурсы Обмен мнениями, дискуссии Добросовестное выполнение общественных поручений Положительная реакция на критику, исправление своих недостатков Выработка коллективного решения Выступления (публичные диалоги) Качество выполнения коллективного творческого дела (КТД) Эффективность предлагаемых новаций, инициатив Объективная самооценка проделанной работы

12 В части развития системы поддержки талантливых детей

1. Обеспечить участие не менее 80% школьников и воспитанников объединений дополнительного образования в олимпиадном, научно-исследовательском и конкурсном движении (внеучебных мероприятиях) различных уровней.
 2. Охватить не менее 85 % школьников дополнительным образованием.
 3. Реализовать программу для одаренных детей.
 4. Обеспечить подготовку работ учащихся на ШНПК от 60% педагогов.
- Развитие системы поддержки талантливых детей, их сопровождения в течение всего периода обучения в школе.

В школе реализуется программа «Одаренные дети»

Цель: Создание системы выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализация, профессиональное самоопределение в соответствии со способностями.

Задачи:

- создание системы работы с одаренными детьми
- осуществление социальной защиты одаренных детей
- развитие сектора образовательных услуг, удовлетворяющих потребности, интересы детей.
- методическое и информационное сопровождение процесса развития одаренных детей.
- создание механизма взаимодействия в работе с одаренными детьми.

Формы реализации:

научные кружки, предметные олимпиады, интеллектуальные марафоны, конкурсы, викторины, творческие задания.

В школе с 2006 года сформирован банк данных «одаренные дети», который каждый год дополняется новыми материалами.

Актуальность:

Работа с одаренными детьми и талантливой молодежью выходит на приоритетные позиции современного образования. Актуальность данного направления подчеркивается в таких документах федерального уровня, как Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 (распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р), Проект Министерства Образования Красноярского края « Проект концепции работы с одаренными школьниками в Красноярском крае «Одаренные дети Красноярья»

Выделение в качестве объекта разработки деятельности по развитию одаренных детей именно школьного возраста обусловлено тем, что это основной период развития личностного потенциала человека, и тем, что система работы с одаренностью в школьном возрасте предопределяет общий контекст и особенности работы в дошкольном, а также постшкольном периоде становления личности.

Выявляется противоречие между растущими потребностями края, района, нашего поселка в инициативных и талантливых людях и отсутствием системы выявления и сопровождения одаренных детей. Особенно остро этот вопрос стоит перед такими сельскими школами, как наша, в связи отсутствием музыкальной школы, Дворца пионеров, ДЮСШ. Дети, практически, лишены возможности развивать свои природные способности.

Данная программа направлена на объективно необходимое изменение существующих, но изолированных друг от друга и разрозненных форм и уровней работы с одаренными школьниками в гибкую доступную многоуровневую систему, включающую скоординированные действия, направленные на выявление, поддержку и сопровождение одаренных школьников.

Объект: система работы с одаренными детьми.

Предмет: одарённые дети

Цель : создание условий для поддержки, сопровождения одарённых детей.

Задачи:

- раскрыть творческий потенциал детей через нестандартные уроки, внеклассную деятельность по предметам;
- прослеживать индивидуальные траектории развития каждого ребёнка,
- повысить квалификацию учителей для работы с одарёнными детьми;
- вести мониторинг работы с одарёнными детьми;
- создать условия для реализации способностей детей;
- участвовать в конкурсах, выставках, олимпиадах различного уровня.

Срок реализации 3года (2020 г. – 2023 г.)

Мероприятия, направленные на решение поставленных задач.

мероприятие	сроки	ответственный	результаты
Организация диагностики. Опрос преподавателей. мониторинг	10 сентября- 10 октября	Астафьева Г.Г Фурсенко А.Н Волявко Н.Н	Составление личных карт
Составление программы поддержки одарённых детей	До 10 окт.	Астафьева Г.Г Волявко Н.Н Фурсенко А.Н.Сапигора А.Г.Гресь Н.И.	Составление программы
Выявление одарённых детей, в детском саду используя различные методики.	Сентябрь- октябрь	Кононович М. Астафьева Е.А.	
Работа по направлениям: интеллектуальному, художественно- эстетическому, спортивному, социальному.	Октябрь-май	Астафьева Г.Г Волявко Н.Н Ю.Г Гресь Н.И. Гейман Е.А. Анучина Р.Р. Фархетдинов Р.Я.	
Прослеживание индивидуальных траекторий развития каждого ребёнка		Классные руководители. Астафьева Г.Г.	
Участие в Всероссийской Олимпиаде основ наук.(школьный уровень и муниципальный уровень)	Ежегодно октябрь- ноябрь	Гейман Е.А. Учителя- предметники.	
Использование общей электронной библиотечной базы СФУ и Государственной универсальной научной библиотеки для выполнения	Октябрь- ноябрь	администрация Фархетдинов Р.Я. Учителя- предметники.	

творческих, проектных и научно-исследовательских работ на достаточно высоком уровне.			
Использование материалов Интернета для выполнения проектных и научно-исследовательских работ.		Фархетдинов Р.Я. Астафьева Г.Г.	
Участие в работе НОУ	Ежегодно Сентябрь-май	Астафьева Г.Г Гресь.Н.И. Анучина Р.Р. Фархетдинов Р.Я.	
Посещение факультативов и кружков по выбору		Гейман Е.А.	
Участие в работе кружков ФСК, ОФП, волейбола.		Родионова А.Г. .	
Участие в разработке и проведении внеклассных мероприятий, направленных на проявление творческой и интеллектуальной активности	Сентябрь-май	Классные руководители. Фурсенко А.Н	
Участие в конкурсах, олимпиадах различного уровня.	Ежегодно	Классные руководители. Учителя-предметники.	
Повышение квалификации учителей для работы с одарёнными детьми	2021-2022 г.г	Храмцова Н.С. Учителя-предметники.	
Мониторинг достижений учащегося	сентябрь-май 2021-22 гг.	Астафьева Г.Г Анучина Р.Р.	

Ожидаемые результаты:

- занесение достижений в банк данных одарённых детей школы;
- поддержка и сопровождение участия одарённых детей в различных мероприятиях, конкурсах, олимпиадах.
- вовлечение всех способных и одаренных школьников в программы научно-исследовательского, научно-технического, художественно-эстетического и спортивного направления в рамках дополнительного образования на школьном, муниципальном и краевом уровне;
- охват конкурсным движением желающих школьников «МОУ БСОШ №5»;
- участие в муниципальных, краевых, всероссийских Олимпиадах по основам наук с результативностью;
- увеличение числа предметов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников до установленного на заключительном этапе количества;
- взаимодействие с высшими учебными заведениями по целевому набору одаренных выпускников;
- сотрудничество с краевой общеобразовательной школой по работе с одаренными детьми «Школа космонавтики», Красноярским Дворцом пионеров, Школой Юннатов

- участие в мероприятиях в рамках Российской научно-социальной программы для молодежи и школьников «Шаг в будущее» по научно-техническому творчеству и учебно-исследовательской деятельности, «Первые шаги в науку», 2Научный конвент».

Ресурсы :

человеческие (учащиеся, родители, педагоги школы)
 -технологические (программы, планирование, диагностики, мониторинг.)
 - финансовые (ст. 226 сопровождение учащихся на конкурсы , улучшение материально-технической базы ст. 340 (краевой бюджет)- приобретение канцелярских товаров, стимулирующий фонд .

Выделение средств на школьном уровне	Выделение средств на муниципальном уровне	Выделение средств на краевом уровне
Закупка методической литературы.	Проведение муниципальных конкурсов, олимпиад.	Проведение краевых конкурсов.
Закупка различных канцелярских товаров.	Закупка призов, грамот	Призы. Грамоты.
Закупка призов, грамот.	Гранды.	Гранды.
Введение стимулирующих надбавок и доплат педагогическим работникам, эффективно и результативно организующих работу с одаренными детьми.	Проведение обучающих семинаров по организации работы с одаренными детьми в рамках отдельных направлений.	Организация повышения квалификации педагогов (учителей, педагогов ДО, педагогов-психологов) для работы с одаренными детьми.
Освещение работы с одаренными детьми в СМИ.	Освещение работы с одаренными детьми в СМИ, на сайте школы.	

Механизмы управления реализацией программы:

1.Работа с одарёнными детьми ведётся под руководством Астафьевой Г.Г – руководителя по работе с одаренными детьми; учителями предметниками школы, администрацией .

2 Работа координируется и направляется муниципальным центром по работе с одаренными детьми Северо-Енисейского района.

План работы с одарёнными детьми на 2021 -2022 учебный год

Сроки	Время проведения	Название мероприятия	направление	участники	Место проведения	Результат
сентябрь	1-3	Формирование кружков по интересам.	Художественно-эстетическое, естественно-научное, спортивное. «Школьное лесничество».	Учащиеся школы 1-11классы.	МБОУ «БСШ №5».	Сформированы .
	15-20	Закрепление за учителями учащихся школы с целью интенсивной работы с одарёнными детьми по предмету.	интеллектуальное	Учащиеся школы 5-11классов, учителя школы.	МБОУ «БСШ №5»	

	19.09	«Кросс наций».	спортивное	Учащиеся школы 1-11 классов	МБОУ «БСШ №5»	
	30-5.10	Выставка декоративно-прикладного искусства .	Творческое	Учащиеся школы 1-11 классов. Учителя технологии и изо.	МБОУ «БСШ №5»	
	1-31	Участие в дистанционных конкурсах .	интеллектуальное	2-10классы	Школа космонавтики г. Железного рск	
октябрь	9-11.10	Проведение школьного тура Всероссийской олимпиады по основам наук.	интеллектуальное	Учащиеся школы, учителя предметники.	МБОУ «БСШ №5»	
		Создание проектов о природе родного края.	интеллектуальное	Учащиеся 5-7 классов.	МБОУ «БСШ №5»	
	12.10	Участие в краевом конкурсе «Юниор-профи».	интеллектуальное	Учащиеся 8,11 классов(2участник)	Г.Красноярск КСЮ.	
	1-30	Участие в дистанционных конкурсах Школы космонавтики г.Железногорск.	интеллектуальное	2-10классы (4 участника)	Школа космонавтики г. Железного рск.	
	21.10	Конкурс исследовательских работ для старшеклассников и студентов.	интеллектуальное	1класс-1участник	Г.Москва	
	27-31.10	Участие в работе краевой интенсивной школы.	интеллектуальное	8класс-1участник	г.Красноярск.	
ноябрь	11-30	Проведение муниципального тура Всероссийской олимпиады по основам наук.	интеллектуальное	Учащиеся школы	МБОУ ДО ДЮЦ	
	15-21	Участие в дистанционных конкурсах Школы космонавтики г.Железногорск.	интеллектуальное	2-10классы (5 участников)	Школа космонавтики г. Железного рск.	
	11-30	Участие в работе	интеллектуальное	11классы	г.	

		краевой научно-практической конференции.		1 участника	Красноярск , Дворец пионеров.	
	До 30.11	Создание проектов о производствах в районе.	интеллектуальное	Учащиеся 5-7 классов	МБОУ «БСШ №5»	
	20-25	Участие в Конкурсах исследовательских работ «Подрост»), «Водные ресурсы России».	интеллектуальное	Учащиеся 8 класса(2участника)	Г.Красноярск КСЮ	
декабрь	1-15	Участие в дистанционных Конкурсах Школы космонавтики.	интеллектуальное	2-10классы (3 участника)	г.Железнодорожск	
	1-28	Работа школьного НОУ	интеллектуальное	2-11классы (5 участников)	МБОУ «БСШ №5»	
	1-28	Участие в конкурсе «Моё Красноярье»	интеллектуальное	2участника	Г.Красноярск	
	24-28	Выставка творческих работ к Новому году.	творческое	Учащиеся школы 1-8классов	МБОУ «БСШ №5»	
январь	11-31	Работа школьного НОУ.	интеллектуальное	2-11классы (7 участников)	МБОУ «БСШ №5»	
	11-20	Участие во всероссийских дистанционных олимпиадах «Эрудит».	интеллектуальное	5-11классы (3 участника)	МБОУ «БСШ №5»	
февраль	10-15	Школьная конференция «Первые шаги в науку».	интеллектуальное	2-11классы (6 участников)	МБОУ «БСШ №5»	
		Создание проектов о различных производственных программах.	интеллектуальное	Учащиеся 5-7 классов	МБОУ «БСШ №5»	
	1-28	Участие в дистанционном туре исследовательских работ на муниципальном уровне.	интеллектуальное	4участника	п.Северо-Енисейск	
	20-27	Участие в работе муниципальной научно-практической	интеллектуальное	5-11классы 3участника	МБОУ ДО ДЮЦ	

		конференции «Первые шаги в науку».				
Март	1-23	Участие в дистанционном туре исследовательских работ на краевом уровне.	интеллектуальное	2-11 классы	г. Красноярск, Дворец пионеров	
	7-12	Участие в конкурсе исследовательских работ «Первые шаги в науку».	интеллектуальное	Учащиеся 6-9 классов(2участника)	Г.Обнинск	
		Создание экологических проектов о животном и растительном мире края.	интеллектуальное	Учащиеся 5-7 классов	МБОУ «БСШ №5»	
Апрель	12-20	Участие в работе муниципальной научно-практической конференции «Юный исследователь».	интеллектуальное	2-4 классы	МБОУ ДО ДЮЦ п.Северо-Енисейск	
	20-27 апреля	Всероссийская олимпиада младших школьников.	интеллектуальное	2-4 классы Зучастника	Северо-Енисейск	
май	1-10	Конкурс исследовательских работ о героях-земляках.	интеллектуальное	Учащиеся 6-10классов	МБОУ «БСШ №5»	
		Конкурс «Подарок ветеранам».	творческое	Учащиеся 5-8классов	МБОУ «БСШ №5»	

13. Расписание кружков и секций на 2021– 2022 учебный год

	Наименование секции, кружка	Режим работы	Руководитель
1	«Летающий мяч»	Вторник-17.00-18.30 Четверг-17.00-18.30 Суббота-11.00-12.30	Родионова А.Г.
2	«Проектная деятельность»	Понедельник-15.00 – 16.30 Среда-15.00 – 16.30 Пятница-15.00 – 16.30	Анучина Р.Р.
3	«Мы-патриоты!»	Понедельник - 15.00-16.30 Вторник – 15.00-16.30 Среда - 15.00-16.30 Четверг-15.00-16.30 Пятница-15.00-16.30 Суббота- 11.00-12.30	Шлыкова Д.Н.
4	«Школьное лесничество»	Среда – 15.00 – 16.30	Гресь Н.И.

		Четверг – 16.30 – 17.30 Пятница –15.00 – 17.00	
5	«Музейное дело»	Понедельник – 16.30 – 17.30 Суббота –11.30 – 12.45	Гресь Н.И.
6	ОФП «Лыжня зовет»	Понедельник-15.00 – 16.30 Среда-15.00 – 16.30 Пятница-15.00 – 16.30	Вологдин Д.В.
7	«Крепыши»	Четверг – 15.00 – 16.00 Пятница –15.00 – 16.15	Вологдин Д.В.
8	«Чудесная мастерская»	Понедельник-15.00 – 16.30 Среда-15.00 – 16.30 Пятница-15.00 – 16.30	Зейб К.А.
9	«Визуальное программирование»	Вторник - 15.00 – 16.30 Среда – 15.00 – 16.30 Четверг – 15.00 – 16.30	Фархетдинов Р.Я.

14. План работы ЮИД «Светофорик». на 2021-2022 учебный год

Сентябрь

- 1.Выборы состава отряда ЮИД «Светофорик».
- 2.Практическое занятие с 1 классом «"Правила дорожного движения помни всегда, чтоб не случилась с тобою беда!", «Посвящение в пешеходы».
3. Районный конкурс «Безопасное колесо».

Октябрь

- 1.Оформление школьного уголка по ПДД.
- 2.Конкурс рисунков «Мой безопасный маршрут».
- 3.Акция «Давайте уважать друг друга!».

Ноябрь

- 1.Выпуск листовок, плакатов перед каникулами.
- 2.Игра-соревнование с дошкольниками «Собери дорожный знак».
- 3.Просмотр видеofilmа по ПДД с 5-11 классами.

Декабрь

- 1.Общешкольная линейка «Каждому должно быть ясно – на дороге кататься опасно!»
- 2.Акция «Пешеход на переход!».
- 3.Конкурс плакатов и рисунков о соблюдении ПДД.

Январь

- 1.Школьный этап конкурса «Знатоки дорожных правил», подготовка к муниципальному.
- 2.Мероприятие для начальной школы «А мы знаем правила!»
3. Акция «Снежинка».

Февраль

- 1.Дискуссионный клуб.
- 2.Игра с дошкольниками «Виды перекрестков».
- 3.Занятие с учебной группой «Первая медицинская помощь».

Март

- 1.Занятия с учебной группой к конкурсу «Безопасное колесо».
- 2.Конкурс рисунков «Берегись автомобиля!».
- 3.Оформление листовок «Помни это юный велосипедист!».

Апрель

- 1.Интеллектуальная игра «Дорога не тропинка!».
- 2.Игровое занятие с дошкольниками «В игры играем – правила дорожные закрепляем!».
3. Акция «Улыбка».

Май

1. Акция «Георгиевская ленточка».
 2. Школьный этап конкурса «Безопасное колесо 2020».
 3. Общешкольная линейка «Здравствуй, лето!» (о поведении на дорогах в летние каникулы).
- . Ответственный за профилактическую работу по БДД в школе: Шлыкова Д.Н.

**План
по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма
на 2021 -2022 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Организация занятий учащихся по профилактике ДДТТ и изучению правил ДД по 10 - часовой Программе	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Обсуждение вопроса по профилактике ДДТТ на педсоветах	В течение года	Администрация школы, ответственный за работу по профилактике ДДТТ
3.	Проведение «Недели безопасности дорожного движения» /по особому плану/	В течение года	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ, классные руководители
4.	Работа отряда ЮИД /по особому плану/	В течение учебного года	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
5.	Выставка рисунков, плакатов (участие в конкурсах по ПДД)	В течение года	Учитель ИЗО
6.	Проведение профилактических бесед перед каникулами	Октябрь, декабрь, март, май	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
7.	Проведение «бесед-минуток» по профилактике несчастных случаев с детьми на дороге	В течение учебного года	Воспитатели в ГПД
8.	Участие в школьном, районном конкурсе «Безопасное колесо»	Апрель, май	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
9.	Выступление агитбригады ЮИД перед учащимися начальной школы, детским садом	Ноябрь, апрель	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ, отряд ЮИД
10	Изготовление учебных наглядных игр по ПДД	В течение учебного года	Отряд ЮИД
11	Составление схем безопасных маршрутов движения детей в школу и обратно	Август, сентябрь	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ, учителя начальных классов
12	Обновление школьного уголка по ПДД	1 раз в четверть	Отряд ЮИД
13	Проведение бесед по ПДД с привлечением сотрудников ГИБДД, участковых	в течение учебного года	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
14	Инструктивные занятия с педагогическим коллективом по профилактике ДДТТ и изучению ПДД с учащимися	1 раз в полугодие	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ
15	Обсуждение вопроса по профилактике ДДТТ на общешкольных и классных родительских собраниях	В течение года	Ответственный за работу по профилактике ДДТТ, классные руководители

15. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА Физкультурно-спортивного клуба «Юность»

Пояснительная записка

В детском возрасте закладываются основы здоровья, здорового образа жизни, формируется целостное отношение человека к здоровью. Одна из приоритетных проблем в современной системе российского образования – ориентация и пропаганда всей системы дополнительного образования на здоровьесберегающее обучение и воспитание.

Здоровье характеризуется как состояние полного психического, физического и социального благополучия. Здоровье, со слов академика Н. М. Амосова – это сумма резервных мощностей основных функциональных систем организма. Здоровье – это категория не только биологическая, но и социальная. Характеристика здоровья детей более сложна, чем у взрослых она включает уровень физического и умственного развития функциональные и адаптивные возможности организма в различные возрастные периоды. Ухудшение состояния здоровья молодежи в России обусловлено употреблением психоактивных веществ и уменьшением числа занимающихся физической культурой и спортом. Поэтому пропаганда здорового образа жизни активно внедряется в физкультурно-спортивном клубе «Юность» через спортивно - оздоровительное направление.

Цель физкультурно-спортивного клуба «Юность» - привлечение обучающихся, их родителей и педагогических работников школы к регулярным занятиям физической культурой и спортом, формирования здорового образа жизни, организации активного отдыха, повышение уровня физического развития.

Основными задачами клуба являются:

- Активно содействовать физическому, духовному и гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся, внедрять физкультуру и спорт в повседневную жизнь, организовывать работу по укреплению здоровья и повышать работоспособность.
- Организовывать занятия в спортивных секциях и группах оздоровительной направленности.
- Проводить массовые физкультурно-спортивные мероприятия.
- Проводить работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, организовывать деятельность восстановительных центров и других оздоровительных структур клуба.
- Создавать условия для развития всех видов и форм спортивно-оздоровительной деятельности обучающихся.
- Осуществлять профилактику асоциального поведения обучающихся средствами физической культуры и спорта.

Функции клуба

Основными функциями спортивного клуба являются:

- обеспечение систематического проведения внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с учащимися;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- организация участия в соревнованиях, проводимых органами управления образования;
проведение спортивных праздников;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе; расширение и укрепление материально-технической базы школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря);
- формирование сборных команд образовательного учреждения для участия в соревнованиях более высокого ранга (районные).

Организация деятельности клуба.

Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утвержденным образовательным учреждением.

Клуб вправе:

- Иметь эмблему, знак, флаг и другую атрибутику;
- Приобретать и выдавать членам клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;
- Осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых спортивно-оздоровительных мероприятий;
- Награждать грамотами, памятными призами и денежными премиями спортсменов и тренеров;
- Предоставлять в установленном порядке документы к награждению и присвоению спортивных званий;
- Осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

Общее руководство деятельностью спортивного клуба школы осуществляет учитель физической культуры.

Члены клуба, их права и обязанности

Членами клуба могут быть учащиеся школы, их родители, педагогические и другие работники школы, принимающие участие в мероприятиях, проводимых клубом.

Члены клуба имеют право:

- Избирать и быть избранным в Совет клуба.
- Принимать участие в мероприятиях, проводимых клубом.
- Пользоваться спортивным инвентарем, спортивными сооружениями, методическими пособиями.
- Получать консультации, вносить предложения по улучшению работы клуба.
- Заниматься в группах, секциях, командах клуба.

Члены клуба обязаны:

- Вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье, регулярно заниматься физической культурой и спортом. Улучшать свою физическую подготовленность и готовить себя к труду и защите Родины.
- Бережно относиться к имуществу и инвентарю.
- Показывать пример организованности и дисциплинированности на учебных занятиях, соревнованиях, в быту, принимать участие в физкультурно-спортивных мероприятиях клуба.
- Помогать клубу в проведении массовых мероприятий.
- Систематически проходить медицинское освидетельствование, соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля.
- Иметь собственную тренировочную форму для занятий.

Учёт и отчётность клуба.

Учёт работы клуба ведётся в журнале установленной формы по следующим разделам:

- Состав совета, комиссий, тренеров, преподавателей;
- Состав занимающихся, расписание занятий, программный материал, посещаемость;
- Проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

Ожидаемые результаты и способы определения их результативности программы:

В области воспитания:

- адаптация ребенка к жизни в социуме, его самореализация;
- развитие коммуникативных качеств;
- формирование морально-волевых качеств.

В области физического воспитания:

- потребность в здоровом и активном образе жизни;
- стремление к физическому совершенствованию.

Реализация данной программы будет способствовать повышению физиологической активности систем организма, содействию оптимизации умственной и физической работоспособности в режиме учебной деятельности, более успешной адаптации ребенка в школе, повышению интереса к занятиям физической культурой, увеличению числа учащихся стремящихся вести здоровый образ жизни.

Направленность на усиление оздоровительного эффекта на занятиях физкультурно-спортивного клуба достигается за счет включения в содержание программы разнообразных спортивно-оздоровительных мероприятий, секций, проводимых с учетом индивидуального физического развития, подготовленности учащихся и состояния их здоровья.

Формы подведения итогов реализации программы:**Формы подведения итогов реализации программы:****План спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы ФСК «Юность» на 2021-2022 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Целевая группа	Место проведения
1.	Уроки по Олимпийскому воспитанию	Каждая четверть	Учитель физической культуры	1-11 класс	БСШ №5, сп.зал
2.	День здоровья	Каждый месяц	Руководитель ФСК	1-11 класс, педагоги, совет планеты	Сп.зал, сп.площадка,шк
3.	Всероссийский день бега «Кросс наций»	Сентябрь	Руководитель ФСК	1-11 класс, педагоги, родители	Территория в поселке
4.	Сдача норм ГТО	Сентябрь, октябрь	Руководитель ФСК	1-11 класс	Сп.площадка, сп.зал
5.	Президентские состязания, соревнования по баскетболу	Октябрь, ноябрь	Педагог д/о, руководитель ФСК	1-11 класс 8-11 класс	Сп.зал
6.	Шахматно-шашечный турнир	Октябрь, ноябрь	Руководитель ФСК, сп.сектор	3-11 класс	
7.	«Веселые старты»	Ноябрь	Руководитель ФСК, сп.сектор	1-5 класс	Сп.зал
8.	Соревнования по пионерболу	Ноябрь	Руководитель ФСК, сп.сектор	5-8 класс	Сп.зал
9.	Акция «Спорт, альтернатива пагубным привычкам»	Ноябрь Декабрь	Руководитель ФСК, сп.сектор	1-11 класс 5-8 класс	Сп.зал

10.	«Игры русской зимы»	Январь	Руководитель ФСК, сп.сектор	1-11 класс	Школьный двор
11.	Соревнования по мини-волейболу	Февраль	Руководитель ФСК, сп.сектор	8-11 класс	Сп.зал
12.	Смотр песни и строя	Февраль	Руководитель ФСК, сп.сектор	2-11 класс	Сп.зал
13.	«Большие маневры»	Февраль	Руководитель ФСК, сп.сектор	1-11 класс, родители	Сп.зал
14.	Военно-спортивная игра «Зарница», «Зарничка»	Март	Руководитель ФСК, сп.сектор	1-11 класс, педагоги	Территория поселка, школы
15.	«Быстрее, выше, сильнее»	Апрель	Руководитель ФСК, сп.сектор	1-5 класс	Сп.зал
16.	Кросс, посвященный ВОВ	Май	Руководитель ФСК, сп.сектор	1-11 класс, родители, педагоги	Территория поселка
17.	«Безопасное колесо»	Май	Отряд ЮИД	2-6 класс	
18.	Президентские состязания	Май	Руководитель ФСК, сп.сектор	1-11 класс	Сп.зал
19.	Сдача норм ГТО	Май	Руководитель ФСК, сп.сектор	1-11 класс	Сп.площадка, сп.зал

Условия работы программы:

Для реализации данной программы необходимы:

- Спортивный зал, спортивная площадка .
- Спортивный инвентарь.
- Спортивная форма для занимающихся.

Регистрация физкультурно-спортивного клуба МБОУ «Брянковская средняя школа №5»

Название физкультурно-спортивного клуба образовательного учреждения	Физкультурно- спортивный клуб «Юность» МБОУ «Брянковская средняя школа №5»
Адрес:	663291, Красноярский край, Северо-Енисейский район, п.Брянка, ул.Школьная 42.
Контактный телефон:	(839160)28-0-70
Адрес сайта:	5.39160.3535. ru
Ф.И.О руководителя Образовательного учреждения	Храмцова Наталья Сергеевна
Ф.И.О руководителя физкультурно-спортивного клуба	Шлыкова Д.Н.
Дата создания физкультурно-спортивного клуба	20 ноября 2006года
Перечень образовательных программ по видам спорта	Рабочая программа «Лыжня зовёт»2019 год; рабочая программа «Летающий мяч» 2019 год; рабочая программа «Крепыши» 2019 год.
Количество занимающихся в физкультурно-спортивном клубе	42 человека

«Юность»	
Лучшие достижения воспитанников физкультурно-спортивного клуба	3 место в муниципальном этапе «Безопасное колесо 2017», 2 место в муниципальном этапе конкурса «Строя и песни» 2018г, сдача норм комплекса ГТО-2-1 места, 2-2 места, 3-3 места, 3 учащихся получили серебрянный знак комплекса ГТО, 1 учащийся получил диплом победителя Краевого конкурса «Знатоки дорожных правил»

Список педагогического состава физкультурно-спортивного клуба «Юность»

№	Ф.И.О педагога	Занимаемая должность	Направление деятельности
1.	Вологдин Дмитрий Викторович	Руководитель физкультурно-спортивного клуба «Юность», педагог дополнительного образования	Руководитель группы «Крепыши» «Лыжня зовёт»
2.	Родионова А.Г.	Педагог дополнительного образования	Руководитель группы Волейбол «Летающий мяч»
3.	Шлыкова Д.Н.	Педагог дополнительного образования	Руководитель группы

Расписание секций Физкультурно-спортивного клуба «Юность» на 2021-2022 учебный год

Название объединения	Группа	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
«Лыжня зовёт» Вологдин Д.В.	Смешанная	15.00 16.30				16.00 17.30	10.40 12.10
«Крепыши» Вологдин Д.В.	Начальное звено		15.00 16.30	15.00 16.30	15.00 16.30		
Волейбол «Летающий мяч» Родионова А.Г.	Смешанная		17.45 20.00			17.45 20.00	

Положение о физкультурно-спортивном клубе МБОУ «Брянковская средняя школа №5»

1. Общие положения.

- 1.1. Физкультурно-спортивный клуб, являясь наиболее перспективной современно организованной формой развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, имеет статус структурного подразделения школы и реализует общие цели и задачи, определенные условиями ОУ.
- 1.2. Деятельность физкультурно-спортивного клуба базируется на принципах свободного физкультурного образования, приоритетах общечеловеческих

ценностей, жизни и здоровья учащихся, гражданственности и любви к Родине, общедоступности и адаптивности реализуемых физкультурно-оздоровительных программ к уровням особенностям здоровья, физического развития детей разного возраста.

- 1.3. Физкультурно-спортивный клуб осуществляет свою деятельность на основе демократии, гласности, инициативы и самостоятельности своих членов.
- 1.4. МБОУ осуществляет контроль над деятельностью физкультурно-спортивного клуба.

2. Члены клуба, их права и обязанности.

- 2.1. Членами клуба могут быть учащиеся школы, их родители, педагогические и другие работники школы, принимающие участие в мероприятиях, проводимых клубом.
- 2.2. Члены клуба имеют право:
 - Избирать и быть избранным в Совет клуба;
 - Принимать участие в мероприятиях, проводимых клубом;
 - Пользоваться спортивным инвентарем, спортивными сооружениями, методическими пособиями;
 - Получать консультации, вносить предложения по улучшению работы клуба;
 - Заниматься в группах, секциях, командах клуба.
- 2.3. Члены клуба обязаны:
 - Вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье, регулярно заниматься физической культурой и спортом. Улучшать свою физическую подготовленность и готовить себя к труду и защите Родины;
 - Бережно относиться к имуществу и инвентарю;
 - Показывать пример организованности и дисциплинированности на учебных занятиях, соревнованиях, в быту, принимать участие в физкультурно-спортивных мероприятиях клуба;
 - Помогать клубу в проведении массовых мероприятий;
 - Систематически проходить медицинское освидетельствование, соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля;
 - Иметь собственную тренировочную форму для занятий.

3. Цели и задачи физкультурно-спортивного клуба

Физкультурно-спортивный клуб создается в целях широкого привлечения обучающихся, их родителей и педагогических работников школы к регулярным занятиям физической культурой и спортом, формирования здорового образа жизни, организации активного отдыха, повышение уровня физического развития.

3.2. Основными задачами клуба являются:

- Активно содействовать физическому, духовному и гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся, внедрять физкультуру и спорт в повседневную жизнь, организовывать работу по укреплению здоровья и повышать работоспособность;
- Организовывать занятия в спортивных секциях и группах оздоровительной направленности;

- Проводить массовые физкультурно-спортивные мероприятия;
- Проводить работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья, организовывать деятельность восстановительных центров и других оздоровительных структур клуба;
- Создавать условия для развития всех видов и форм спортивно-оздоровительной деятельности обучающихся;
- Осуществлять профилактику асоциального поведения обучающихся средствами физической культуры и спорта.

4. Руководство клубом.

- 4.1. Непосредственное руководство деятельностью клуба осуществляет руководитель клуба, назначаемый на должность директором школы, структурным подразделением которого является клуб.
- 4.2. Органами самоуправления клуба является общее собрание членов клуба и совет клуба.
- 4.3. Общее собрание членов клуба избирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
Общим собранием членов клуба избирается совет клуба из числа лучших учащихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.
- 4.4. Решения общего собрания членов клуба принимаются простым большинством голосов, характер голосования определяется собранием.
- 4.5. Заседания совета клуба проводятся не реже 1 раза в 2 месяца.
- 4.6. Совет клуба:
 - Осуществляет прием в члены клуба и исключает из клуба;
 - Утверждает план учебно-тренировочной работы;
 - Вносит предложения о размере средств, необходимых для деятельности клуба;
 - Обсуждает информацию о работе комиссий, секций, групп, команд;
 - Подводит итоги проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
 - Рассматривает предложения по совершенствованию деятельности клуба.

5. Учебно-спортивная работа.

- 5.1. Учебные группы различных направлений формируются на основе физкультурно-оздоровительной, спортивной деятельности обучающихся.
- 5.2. Порядок комплектования, наполняемость учебных групп и секций, режим учебно-тренировочной работы устанавливается в соответствии с Нормативно-правовыми основами, регулирующими деятельность спортивных школ, утвержденными Министерством образования 01.02.95г. №03м и санитарными правилами и нормативами.
- 5.3. Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками и расписаниями в форме тренировок, консультаций, соревнований, а также участия в физкультурно-спортивных праздниках, показательных выступлениях и другом.
- 5.4. Непосредственное проведение занятий осуществляется штатными тренерами-преподавателями и педагогическими работниками дополнительного образования.

6. Организация деятельности клуба.

6.1. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утвержденным образовательным учреждением.

6.2. Клуб вправе:

- Иметь эмблему, знак, флаг и другую атрибутику;
- Приобретать и выдавать членам клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;
- Осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, учебно-тренировочных сборов, других массовых спортивно-оздоровительных мероприятий;
- Награждать грамотами, памятными призами и денежными премиями спортсменов и тренеров;
- Предоставлять в установленном порядке документы к награждению и присвоению спортивных званий;
- Осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

7. Учёт и отчётность клуба.

7.1. Учёт работы клуба ведётся в журнале установленной формы по следующим разделам:

- Состав совета, комиссий, тренеров, преподавателей;
- Состав занимающихся, расписание занятий, программный материал, посещаемость;
- Проведение физкультурно-спортивных мероприятий и результаты участия в соревнованиях.

В части формирования здоровьесберегающего пространства школы, приоритета здорового образа жизни для каждого ребенка.

1. Охватить горячим питанием в школе не менее 100% учащихся.
2. Систематизировать мониторинг состояния физического здоровья учащихся.
3. Обеспечить летом 2022 г. отдых, оздоровление и занятость 75% учащихся школы.
4. Организовать систему мероприятий, направленную на профилактику ПАВ.
5. Охватить 100% учащихся школы изучением вопросов, связанных с безопасностью жизнедеятельности.
6. Не допускать случаев психологического и физического насилия над детьми.
7. Сохранить тенденцию снижения пропусков уроков

Мероприятия	Целевая установка	Сроки	Ответственные
Реализация программы «Здоровье»	Укрепление и сохранение здоровья детей	В течение года	Шлыкова Д.Н. Вологдин Д.В..
Организация питание в школе	Увеличить число детей, обеспеченных 2-хразовым питанием до 30 человек	В течение года	Родионова А.Г.
Профилактика ПАВ	Снижения количества несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН	По плану ВР	Шлыкова Д.Н..
Проведение дней здоровья	Укрепление и сохранение здоровья детей	По календарному	Вологдин Д.В.

Организация летнего отдыха Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня: - беседы в классах о режиме дня школьников; - физкультминутки на общеобразовательных уроках в 1-11 классах.	Занятость детей в каникулярное время Пропаганда ЗОЖ,	графику Апрель-май В течение года	Шлыкова Д.Н. Педагоги
Деятельность ФСК Участие в ШСЛ, президентские состязания Иммунизация, медосмотр	Обеспечение занятости детей Укрепление и сохранение здоровья детей Укрепление и сохранение здоровья детей	В течение года По плану сентябрь	Вологдин Д.В. Вологдин Д.В. Администрация
Ведение паспорта здоровья		В течение года	Вологдин Д.В.

**Ожидаемый результат: увеличение учащихся 1 группы здоровья на 9 человек.
Отсутствие учащихся, состоящих на учете в ПДН**

16. План работы школьной библиотеки на 2021-2022 учебный год

Часы работы библиотеки:

понедельник-вторник

12-00 – 15-00

суббота

9-00 – 12 00

воскресенье

выходной

Задачи школьной библиотеки

Поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы.

2. Приобщать детей к ценностям мировой и отечественной культуры, развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения, а также потребность пользоваться библиотекой в течение всей жизни.

3. Организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующее эмоциональному развитию школьников.

4. Работать с учащимися, родителями, администрацией, учителями, способствуя реализации задач школы.

5. Свободный доступ к информации и интеллектуальная свобода являются важнейшими условиями воспитания активной гражданской позиции, основанной на демократических принципах.

6. Осуществлять занятия по овладению навыками работы с книгой, получением информации, пропагандировать чтение, а также ресурсы службы школьной библиотеки, как внутри школы, так и за ее пределами.

7. Поддерживать в рабочем состоянии свой книжный фонд.

Формирование фонда

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
I.	Работа с фондом учебной литературы.		

1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2021-2022 учебный год.	сентябрь	библиотекарь
2.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с перспективными библиографическими изданиями; б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учетом их требований; в) формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний курирующих завучей и методических объединений, итогов инвентаризации; г) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей; д) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; ж) прием и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учета; - штемпелевание; - оформление картотеки.	по мере поступления	библиотекарь
3.	Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой.	сентябрь	библиотекарь
4.	Прием и выдача учебников (по графику); учащимся, стоящим на учете у социального педагога, обеспечить выдачу учебников в полном объеме.	май-июнь август-сентябрь	библиотекарь
5.	Информация учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	сентябрь	библиотекарь
6.	Списание фонда с учетом ветхости и смены программ.	октябрь	библиотекарь
7.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов).	2 раза в год	библиотекарь
8.	Работа с резервным фондом учебников: - ведение учета; - размещение на хранение; - передача в другие школы.	сентябрь-октябрь	библиотекарь
II. Работа с фондом художественной литературы			
1.	Своевременное проведение обработки	по мере	библиотекарь

	поступающей литературы.	поступления	
2.	Обеспечение свободного доступа в библиотечно-информационном центре: - к художественному фонду (для учащихся 1-11 классов); - к фонду периодики (для всех учащихся и сотрудников); - к фонду учебников (по пребыванию);	постоянно	библиотекарь
3.	Выдача изданий читателям.	постоянно	библиотекарь
4.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.	постоянно	библиотекарь
5.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом	конец четверти	библиотекарь
6.	Ведение работы по сохранности фонда.	постоянно	библиотекарь
7.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	постоянно	библиотекарь
8.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением и учащихся на уроках технологии в начальных классах.	на каникулах	библиотекарь учащиеся
9.	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа.	декабрь	библиотекарь
10.	Оформление новых разделителей: - полочные разделители по темам и классам; - оформление этикеток с названиями журналов на коробках, - в книгохранилище; - по новым отделам, по алфавиту с портретами писателей.	в течение года	библиотекарь

Справочно – библиографическая работа

1.	Этапы совершенствования библиотечно-информационного центра		
2.	Каталогизация новых поступлений художественной и методической литературы.	по мере поступления	
3.	Каталогизация учебников по авторам, предметам и классам.	в течение года	

Работа с читателями

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
I Индивидуальная работа			
1.	Обслуживание читателей: учащихся, педагогов, технический персонал, родителей.	постоянно	библиотекарь
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг.	постоянно	библиотекарь
3.	Беседы о прочитанном	постоянно	библиотекарь
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и	по мере поступления	библиотекарь

	журналах, поступивших в библиотеку.		
II Работа с родительской общественностью			
1.	Оформление « Информационного уголка для родителей»	сентябрь	библиотекарь
III Работа с педагогическим коллективом			
1.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	постоянно	библиотекарь
2.	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	апрель	библиотекарь
3.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике.	по требованию	библиотекарь
IV Работа с учащимися			
1.	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы.	постоянно	библиотекарь
2.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям)	1 раз в месяц	библиотекарь
3.	Конкурс «Самый читающий ученик»	апрель - май	библиотекарь
4.	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения о культуре чтения книг и журнальной периодики	постоянно	библиотекарь
5.	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.	постоянно	библиотекарь
6.	«Чтобы легче было учиться» - оформление списков литературы на лето по произведениям, которые будут изучать в следующем учебном году.	май	библиотекарь
V Библиотечно – библиографические и информационные знания – учащимся школы			
1.	130 лет со дня рождения английской писательницы, «королевы детектива» Агаты Кристи(1890–1976) выставка	сентябрь	библиотекарь
2.	Экскурсия первоклассников в библиотеку.	сентябрь	библиотекарь
3.	120 лет со дня рождения лингвиста, лексикографа, составителя толкового словаря Сергея Ивановича Ожегова (1900–1964) выставка	сентябрь	библиотекарь
4.	125 лет со дня рождения поэта Сергея Александровича Есенина (1895–1925)	октябрь	библиотекарь

	выставка		
5	Всемирный день улыбки конкурс рисунков.	октябрь	библиотекарь
6	Международный день школьных библиотек .викторина	октябрь	библиотекарь
7	150 лет со дня рождения писателя, лауреата Нобелевской премии по литературе (1953) Ивана Александровича Бунина (1870–1953) Конкурс чтецов	октябрь	библиотекарь
8	100 лет со дня рождения итальянского детского писателя, лауреата Международной премии им. Х.-К. Андерсена (1970) Джанни Родари (1920– 1980) Конкурс рисунков	октябрь	библиотекарь
9	170 лет со дня рождения английского писателя Роберта Льюиса Стивенсона (1850–1894) Час общения.	ноябрь	библиотекарь
10	День рождения Деда Мороза. Конкурс рисунков	ноябрь	библиотекарь
11	140 лет со дня рождения поэта Александра Александровича Блока (1880–1921) выставка	ноябрь	библиотекарь
12	День конституции Российской Федерации. выставка	декабрь	библиотекарь
13	155 лет со дня рождения английского писателя, лауреата Нобелевской премии по литературе (1907) Джозефа Редьярда Киплинга(1865–1936) выставка	декабрь	библиотекарь
14	День былинного богатыря Ильи Муромца. Конкурс рисунков.	январь	библиотекарь
15	145 лет со дня рождения американского писателя Джека Лондона (1876–1918), выставка	январь	библиотекарь
16	115 лет со дня рождения русской детской поэтессы Агнии Львовны Барто (1906– 1981) Конкурс рисунков	февраль	библиотекарь
17.	220 лет со дня рождения Евгения Абрамовича Боратынского (Баратынского), поэта (1800 – 1844). выставка	март	библиотекарь
18	День кошек в России. Отмечается с 2004 года. Праздник организовали Московский музей кошки и редакция журнала «Кот и	март	библиотекарь

	пес». Конкурс рисунков		
19.	Неделя детской и юношеской книги (первые «Книжные именины» прошли в 1943 г. по инициативе Л. Кассиля в Москве, повсеместно стали проводиться с 1944 г.) Конкурсы рисунков, чтецов. Викторина.	март	библиотекарь
20.	День смеха Просмотр нескольких выпусков киножурнала «Ералаш»	апрель	библиотекарь
21	День космонавтики (Установлен указом Президиума Верховного Совета СССР в 1962 году в ознаменование первого полёта человека в космос) Час общения	апрель	библиотекарь
22	День Победы (Установлен в ознаменование победы над гитлеровской Германией в Великой Отечественной войне 1941–1945 годы) Конкурс чтецов	май	библиотекарь
23	День славянской письменности и культуры	май	библиотекарь
24	130 лет со дня рождения русского писателя Михаила Афанасьевича Булгакова (1891–1940) выставка	май	библиотекарь
VI Массовая работа			
1.	В помощь учебному процессу. Выставка – совет: Что я знаю о едином государственном экзамене? (подбор материалов о ЕГЭ).	в течение года	библиотекарь
	Нравственное воспитание:		
1.	Тематические книжные полки «Читайте с увлечением все эти приключения»	по мере требования	библиотекарь
	Экологическое воспитание:		
1.	Обзор статей газет и журналов «Эрудит», «Глобус», «Детская энциклопедия»	по мере поступления	библиотекарь
	Эстетическое воспитание		
1.	Прощание с Азбукой (подбор стихотворений, сценариев)	март	библиотекарь
2.	Неделя детской и юношеской книги	март(каникулы)	библиотекарь
3.	Новогодние праздники (подбор сценариев)	конец декабря	библиотекарь
4.	День защитника Отечества . Подбор стихов, песен, сценариев.	февраль	библиотекарь
5.	Международный женский день. Подбор стихов, песен, сценариев.	март	библиотекарь
6.	9 мая – день Победы (75-летие). Оформление выставки «Парад бессмертной Славы» с подвыставками:	в конце апреля	библиотекарь

	- Творцы Победы; - Четыре года по команде: «К бою!»; - «Зачем ты, война, у мальчишек их детство украла»; - «Весна 45-го года»; - «Я забыть того не вправе». Подбор песен к концерту – смотрю «Песни, опаленные войной». Подбор стихов к концерту-смотрю «Строки, опаленные войной»		
VII Реклама библиотеки			
Создание фирменного стиля.			
1.	Изготовить и закрепить этикетки с названиями журналов на шкафах.	в течение года	библиотекарь
Рекламная деятельность библиотеки			
1.	Устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях, родительских собраниях.	постоянно	библиотекарь
2.	Наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой.	по мере требования	библиотекарь
3.	Оформление выставки одного автора: «Календарь знаменательных и памятных дат»	в течение года	библиотекарь
VIII Профессиональное развитие сотрудников библиотеки			
1.	Участие в РМО	в течение года	библиотекарь
2.	Самообразование: - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», газеты «Библиотека в школе»; - приказов, писем, инструкций о библиотечном деле.	в течение года	библиотекарь
3.	Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей: - посещение семинаров; - участие в работе «круглых столов»; - присутствие на открытых мероприятиях; - индивидуальные консультации.	в течение года	библиотекарь
4.	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	в течение года	библиотекарь
5.	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий: - использование электронных носителей; - приобретение новых компьютерных программ; - освоение новых систем	в течение года	библиотекарь

	автоматизированного комплектования.		
IX Взаимодействие с библиотеками и другими организациями			
1.	Активно вести работу с предметниками, классными руководителями, родителями в комплексном подходе и воспитании подрастающего поколения.	в течение года	библиотекарь
2.	Установить сотрудничество с сельской библиотекой и библиотеками других школ.	в течение года	библиотекарь

17. Программа «Формирование читательской грамотности»

1. ОБОСНОВАНИЕ АКТУАЛЬНОСТИ

Актуальность выбранной темы программы обусловлена тем, что выпускники школ сегодня должны обладать не только определенным набором предметных умений, знаний, но быть готовыми к взаимодействию с окружающим миром, к самообразованию и саморазвитию. Такое развитие личности обучающегося задает особые требования к уровням образования: начального, основного и среднего. Особое место среди метапредметных УУД занимает чтение и работа с информацией. Успешное обучение в начальной и основной школе невозможно без сформированности у обучающихся читательской грамотности. *Читательская грамотность, понимаемая как способность учащихся к осмыслению текстов различного содержания и формата, как способность к использованию прочитанного в различных жизненных ситуациях, в том числе и для достижения своих целей, расширения знаний и возможностей, становится значимым результатом начального образования.*

В условиях введения ФГОС в основной школе актуальность проблемы низкой читательской грамотности обучающихся также нельзя недооценивать. От того, как понимают информацию и умеют с ней работать современные школьники, зависит формирование основ их читательской компетенции. Показательно: как только в педагогическом коллективе заходит речь о проблеме читательской грамотности обучающихся, основные претензии коллег слышатся в адрес именно учителей русского языка и литературы. Однако на самом деле эта проблема выходит далеко за рамки названных выше предметов, и только общие усилия учителей-предметников в решении проблемы смогут стать необходимым условием для формирования читательской грамотности. В «Примерной основной образовательной программе образовательного учреждения» чётко указывается на данное обстоятельство: «В основной школе на всех предметах будет продолжена работа по формированию и развитию основ читательской компетенции. Обучающиеся овладеют чтением как средством осуществления своих дальнейших планов: продолжения образования и самообразования, осознанного планирования своего актуального и перспективного круга чтения, в том числе досугового, подготовки к трудовой и социальной деятельности. У выпускников будет сформирована потребность в систематическом чтении как средстве познания мира и себя в этом мире, гармонизации отношений человека и общества».

Кроме того, проблема формирования у обучающихся потребности в систематическом чтении и читательской грамотности сегодня становится как никогда актуальной в связи с введением в 2014-2015 учебном итогового сочинения как условия допуска к государственной итоговой аттестации (ЕГЭ в 11 классе). Именно «читательский багаж» обучающегося является базой для написания качественного текста итогового сочинения.

Таким образом, актуальность темы подтверждается требованиями ФГОС НОО, ООО, запросами участников образовательных отношений.

2. ПРОБЛЕМА, РЕШАЕМАЯ ЗА СЧЕТ ПРОГРАММЫ

Требования ФГОС НОО и ООО в части развития основ *читательской компетенции у обучающихся* выполнимы, прежде всего, при условии владения учителями-предметниками способами формирования читательской грамотности. Однако следует признать, что в ОУ не созданы организационно-педагогические условия для реализации указанных выше требований ФГОС. Таким образом, проблема, стоящая перед всеми без исключения ОУ - это низкий уровень

владения читательской грамотностью обучающихся вследствие отсутствия системного подхода к обучению чтению с пониманием.

Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах, а также итоговых контрольных работ (далее - ИКР) в 4 классах свидетельствует о том, что выполнение текстовых заданий ИКР, ОГЭ, ЕГЭ вызывают серьезные затруднения у обучающихся. Основной причиной таких показателей является низкий уровень читательской компетенции выпускников начального, основного и среднего уровней образования. Кроме того, на понижение уровня читательской грамотности по результатам диагностики при переходе из начальной в основную школу влияет *отсутствие преемственности между уровнями образования, в том числе и по вопросам формирования читательской компетенции обучающихся*. Если в школах будет действительно создана система организационно-педагогических условий для формирования и развития читательской грамотности, то в определенной степени повысится общеинтеллектуальный уровень обучающихся, что отразится на результатах ИКР, ОГЭ и ЕГЭ.

Идея программы «Формирование читательской грамотности у обучающихся» заключается в том, чтобы, во-первых, потребность в формировании читательской компетенции была осознана всеми участниками образовательных отношений (учителями, обучающимися, их родителями, руководителями ОУ и т.д.); во-вторых, создать на уровне школы жизнеспособную систему, в рамках которой бы действовали единые подходы, требования, методы, инструменты по формированию и мониторингу читательской грамотности как залогом успешности выпускников школы в социуме.

3. Цель: повышение у учащихся общеобразовательного учреждения уровня читательской грамотности, т. е. способности понимать, анализировать и использовать письменные тексты и тексты в графической символике – рукописные, печатные, электронные; желание заниматься чтением, ценить чтение, активно использовать его для расширения своих знаний и возможностей, участия в социальной жизни.

4. Задачи:

1. Усовершенствовать приобретённые учащимися на уровне начального общего образования навыки работы с различными текстами, умение преобразовывать и интерпретировать содержащуюся в них информацию.

2. Формировать у учащихся навыки поиска и организации хранения информации.

3. Повышать уровень информационной культуры учащихся и педагогов, включающей культуру чтения, поиска и переработки информации, на основе использования информационных инструментов учебной деятельности (программных продуктов).

5. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы.

1. Увеличение количества учащихся основной и средней школы, обладающих средним уровнем читательской грамотности, количества учащихся с высоким уровнем читательской грамотности.

2. Увеличение читательской активности: рост информационных запросов, рост посещаемости ресурсов библиотеки.

3. Стопроцентная обеспеченность свободным доступом в Интернет и возможностью работы в условиях образовательной организации.

4. Создание условий для получения информации и самообразования учащихся и педагогов.

5. Создание банка данных программно-педагогических средств для использования ИКТ в учебном процессе.

План мероприятий по реализации программы на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Формы деятельности, название мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1. Повышение уровня читательской грамотности			
1.	Анализ работы каждого учителя по приёмам формирования читательской грамотности	Сентябрь 2021	Зам. директора по УВР

2.	1.Поиск международных методик по оценке ЧК 2.Методический семинар по обмену опытом работы с разными типами текстов	Сентябрь-октябрь	Методическая группа
2.	Мониторинг по определению сформированности уровня читательской грамотности у обучающихся. (5-7 кл.): - Диагностическое анкетирование на основе контрольно-измерительных материалов с последующим анализом, - Проведение родительских лекториев; - Анализ читательских формуляров-школьный, поселковый - . (конкурс «Самый читающий ученик»)	Сентябрь 2021 – май 2022	Методическая группа. Классные руководители библиотекари (школьный, поселковый) учитель литературы
3.	Корректировка воспитательных программ на основе проведённой диагностики, коррекция учебных планов с учетом введения единого режима работы учреждения с текстовой информацией: - Читательский дневник в каждый класс!	Сентябрь, октябрь 2021	Методическая группа Классные руководители
4.	Привлечение родителей к разрешению проблемы грамотности чтения – серьезный и важный этап работы школы. (родительский лекторий, совместное проведение мероприятий, семейные чтения)	В течение года	Методическая группы, классные руководители
5.	Разработка и проведение методического семинара по обмену опытом. Проведение мастер-классов.	2 полугодие	Методическая группа
2. Реализация единого режима работы школы с текстовой информацией.			
1.	в учебной деятельности (через стратегический подход к чтению, работу с текстовой информацией на уроках всех предметов)	В течение года	Учителя предметники Методическая группа
2.	во внеурочной деятельности (через уроки поддерживающего чтения, создание уголков чтения в классных кабинетах, организацию работы литературных гостиных,	В течение года	Классные руководители Педагоги дополнительного образования Методическая группа

	театральных кружков и студий, совместную работу со школьной и поселковой библиотекой, создание школьной газеты, ведение дневников чтения);		
3..	во внеклассной деятельности (через организацию совместной работы с другими культурно-воспитательными учреждениями) библиотеками, учреждениями дополнительного образования, учреждениями культуры, писательскими организациями; создание читательских сообществ и ассоциаций среди родительской общественности и т.д.).	В течение года	Классные руководители Педагоги дополнительного образования
4.	создание банка дидактических материалов по предметным областям;	В течение года	Методическая группа
3. Индивидуальная работа с учащимися			
1.	Изучение интересов читателей. Рекомендательные беседы при записи и при возврате прочитанной книги. Выявление индивидуальных потребностей разных групп читателей: обучающихся, учителей. Составление индивидуальных планов чтения	1 раз в год	библиотекарь методическая группа
2.	Подбор литературы по запрашиваемой теме, выполнение справок	постоянно	библиотекарь
3.	Проведение акции «Каникулы с книгой» (подбор списков литературы для чтения в период каникул)	В течение года	Библиотекарь, учителя литературы
4.	Рекомендации прочитанных книг и оформление отзывов читателей	постоянно	библиотекарь
5.	Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку (художественных, справочных, научно-методических)	постоянно	библиотекарь
4. Формирование информационной и читательской грамотности учащихся			
1.	Интернет как источник информационных ресурсов .	Темы изучают в течение года на	Учитель информатики

	Информационная безопасность человека	уроках информатики 6-9 кл.	
2.	Особенности поиска информации в Интернете		
3.	Поисковые системы. Адреса сайтов и страниц		
4.	Электронные словари, справочники, энциклопедии		
	Уроки читательской грамотности		
5.	«Выбор книг в библиотеке».	В течение года	Библиотекари (школьный, поселковый)
6.	Структура книги и использование ее справочного аппарата при чтении.		
7.	Методы самостоятельной работы с литературой.		
8.	Справочно библиографическое и информационное обслуживание: - библиотечные уроки в 1,2,4,5,6,7 классах	Согласно плана работы поселковой библиотеки с обучающимися школы	Поселковый библиотекарь
5. Массовые мероприятия по повышению читательской грамотности			
1.	Читательский дневник в каждый класс!	В течение года	Учителя литературы, классные руководители, методическая группа
2.	Конкурс выразительного чтения стихотворений Конкурсы тематических сочинений, «Живая классика», Викторины о творчестве разных писателей	В течение года	Методическая группа
3.	Конкурс «Самый читающий ученик»	1 четверть, 4 четверть	Библиотекарь, Поселковая библиотека
4.	Краткосрочный проект «Красота и мудрость русских обрядов»	октябрь, 5-11 классы	Учителя литературы,
5.	Игра «Литературные герои» (5-7 классы)	14 ноября	Поселковая библиотека
6.	Творческая работа «Мой любимый книжный герой» (1-4 кл.)	1-4 классы 1 полугодие	Учителя начальной школы, классные руководители, библиотекарь
7.	Сочинение-эссе «Читать - это здорово...». (основная, средняя школа)	5-11 классы 2 полугодие	Учителя литературы, классные руководители
8.	Круглый стол «ПАПА, МАМА, Я – читающая семья!»	1-4 классы 2 полугодие	Учителя начальной школы, педагог-организатор
9.	«Литературная гостиная»	5-11 классы В течение года	Учителя литературы, библиотекарь
10.	Литературная игра «В стране	16 февраля	Поселковая библиотека

	выученных уроков»		
11.	Проведение акции «Каникулы с книгой» (подбор списков литературы для чтения в период каникул)	В течение года	Учителя литературы, библиотекарь
12.	Книжная выставка «Здоровье-клад человека»	7 апреля	Поселковая библиотека
13.	Неделя русского языка	12-21 апреля	Учителя литературы, педагог-организатор
14.	Тотальный диктант «Пишу грамотно!»	Март, все участники образовательного процесса, по желанию	Методическая группа
15.	Экологический час «Лес! Ты видишь? Мы свои!» (1-6 классы)	29 мая	Поселковая библиотека
16.	Повторная диагностика сформированности читательских компетенций на основе контрольно-измерительных материалов	Апрель-май	Методическая группа, учителя-предметники

18. В части обновления инфраструктуры образовательного учреждения и управления им

1. Увеличить до 100% охват детей 5-7 летнего возраста дошкольным образованием.
2. Обеспечить 100% учителей и учащихся школы возможностью пользоваться интернетом со скоростью доступа не менее 512 Кб/с.
3. Для обеспечения 100% выполнения практической части учебных программ, доукомплектовать кабинеты в связи с введением ФГОС

Совершенствование системы управления

1. Вопросы, рассматриваемые на совещании при директоре

	Действия	Срок
1.	О готовности школы к новому учебному году.	Август
2.	О подготовке к августовскому педсовету.	
3.	О комплектовании школы на 2021-2022 уч. год.	
4.	Анализ ИККР, ВПР, итоговой аттестации уч-ся 9,11 классов	
a	О подготовке отчетов школы на начало учебного года.	Сентябрь
5.	Организация деятельности по работе с интеллектуально одаренными детьми.	
6.	Подведение итогов акции «Помоги пойти учиться»	
7.	Об организации и проведении школьного этапа предметной олимпиады.	Октябрь
8.	Об организации методического сопровождения молодых специалистов.	
9.	Об организации обеспечения сохранности учебной литературы.	
10.	Итоги тематической проверки «Адаптация учащихся 1,5,10 классов».	Ноябрь
11.	Об организации деятельности физкультурно-спортивного клуба	
12.	Анализ результатов КР за 1 четверть во 2-9 классах по русскому языку и математике.	
13.	Об укреплении материально-технического обеспечения образовательного процесса.	Декабрь
14.	Итоги пробного тестирования по определению уровня сформированности УУД учащихся 1,2,3,4,5,6,7,8 классов	
15.	Анализ участия в муниципальном этапе ВсОШ	

16.	Анализ итогового сочинения в 11 классе, итогового собеседования в 9 классе	
17.	Анализ результатов административных КР за 1 полугодие во 2-11 классах по математике и русскому языку	Январь
18.	Итоги оформления заказа на учебную литературу на 2021/2022 уч.г.	
19.	Об организации школьной НПК	Февраль
20.	Итоги участия в школьной и муниципальной НПК	Март
21.	О подготовке к ИККР, ВПР, ГИА, ЕГЭ.	Апрель
22.	Анализ результатов административных КР за 3 четверть во 2-11 классах по математике и русскому языку.	
23.	Итоги аттестации педагогических кадров в 2021-2022 учебном году	
24.	Об организации промежуточной и итоговой аттестации	Май
25.	О проведении пятидневных учебных сборов учащихся (юношей) 10-х классов	
26.	Анализ результатов ИККР, ВПР	
27.	Анализ результатов итоговой аттестации в 9,11 классах.	
28.	Организация летней оздоровительной кампании летом 2020 г.	Июнь
29.	Подготовка школы к новому учебному году	

Информационно-методическая работа

Цель: информационно-методическое сопровождение учебного процесса

- приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с требованиями новых руководящих документов в области образования, учебных планов и программ;
- информационное сопровождение учителя на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов второго поколения.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	результат
1	Мониторинг профессиональных потребностей педагогических работников.	Сентябрь-октябрь	Рук ШМО.	
2	Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы	В течение года	Зам.директора по ВР Рук ШМО	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
3	Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической литературы на бумажных и электронных носителях .	В течение года	Зам.директора по УР РукШМО	Повышение теоретических знаний педагогов.
4	Использование опыта пилотных школ	В течение года	Рук ШМО	Повышение уровня педагогического и методического мастерства учителя
5	Информирование педагогических	В течение года	Библиотекарь	Соответствие УМК

	работников о новых учебниках, УМК, о содержании образовательных программ.			базисному плану
6	Методическое сопровождение подготовки педагогов к проведению ЕГЭ.	В течение года	Зам.директора по УР	Качество образования
7	Обеспечение комплектования фонда учебников учебно-методической литературой.	В течение года	Библиотекарь	Соответствие УМК базисному плану
8	Организация консультаций для учителей	В течение года	Зам.директора по УР	Оказание помощи учителю в работе

Педагогические советы

1.	Анализ деятельности школы за прошедший учебный год и задачи на следующий. Утверждение всех программ.	Август
2.	Анализ итогов 1 четверти. «Как обеспечить преемственность образования при переходе из начальной в основную». Модель инклюзивного образования. Итоговое сочинение как условие допуска к ГИА.	Ноябрь
3.	Анализ итогов 2 четверти и 1 полугодия. Пути повышение качества образования учащихся (новые практики). Итоги работы группы по введению профстандарта.	Январь
4.	Анализ итогов 3 четверти. «Успешный учитель – успешный ученик. Реализация духовно-нравственной программы. Об организации подготовки и прохождения ГИА.	Март
5.	О допуске к итоговой аттестации учащихся 9, 11-х классов.	Май
6.	О переводе учащихся 1-8, 10-х классов в следующий класс.	Май
7.	Об итогах государственных экзаменов и выдаче аттестатов учащихся 9-х классов.	Июнь
8.	Об итогах государственных экзаменов и выдаче аттестатов учащихся 11-х классов. О выпуске учащихся	Июнь

Контрольно-аналитическая деятельность

Информационно - аналитическая деятельность.

Действия	Срок
Контроль за состоянием пищеблока.	Ежемесячно
Учет детей школьного возраста, подлежащих обучению в школе	Август
Учет неорганизованных детей дошкольного возраста	Август
Утверждение и обнародование Публичного доклада о состоянии и результатах развития школы в 2021-2022 учебном году	Август - сентябрь
Сдача государственной статистической отчетности и формирование сводной статистической отчетности, в том числе в электронном варианте на основе КИАСУО	Сентябрь-октябрь
Контроль за занятостью школьников, проживающих в семьях СОП, детей-сирот во внеурочное и каникулярное время	Ежемесячно
Инвентаризация товарно-материальных ценностей	Октябрь-декабрь

Инвентаризация фондов учебников и оформление заказа учебной литературы	ноябрь-январь
Отчет администрации школы по обеспечению права воспитанников на общедоступное и качественное дополнительное образование за 1 полугодие	Январь
Отчёт о деятельности ФСК	Февраль
Отчет по результатам итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	Июнь
Организация летнего отдыха школьников, проживающих в семьях СОП, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей	Июнь, июль, август

Мероприятия по охране труда

Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
Обеспечение качественной подготовки и приемки кабинетов, мастерских, спортзала и здания школы к новому учебному году	До 10.08.22		Директор, зам.директора по АХЧ
Организация обучения работников школы по вопросам охраны труда	1 раз в три года		Директор
Обучение работников школы правилам безопасности на рабочих местах	1 раз в год	Инструктаж	Директор, преподаватель ОБЖ
Обучение учащихся школы основам безопасности жизнедеятельности	В течение года	Уроки	Преподаватель ОБЖ
Оформление в кабинетах уголков по охране труда	В течение года	Стенды	Зав. кабинетами, классные руководители
Проведение испытания спортивного оборудования	Август		Директор
Проведение регулярных медосмотров работников и обучающихся	1 раз в год		Директор
Обеспечение кабинетов и мастерских аптечками	Июнь-август		зам.директора по АХЧ
Утверждение инструкций по охране труда во всех кабинетах, мастерских, спортзале	Август		Директор, зав.кабинетами
Проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принятыми лицами с регистрацией в журнале	В течение года		Директор
Проведение инструктажей с обучающимися по охране труда при организации общественно-полезного труда, проведении внешкольных мероприятий, при организации летней оздоровительной работы с регистрацией в журнале	В течение года		Классные руководители, организатор

Работа по преемственности начальной школы с основной школой.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Нулевой замер знаний и умений учащихся 5 классов по русскому языку, математике, чтению	1-я неделя сентября	Учителя основной школы
2.	Родительское собрание в 5 классе (Ознакомление с особенностями адаптационного периода, системой требований к учащимся 5-х классов)	2-я неделя сентября	Классный руководитель, учителя – предметники, соц.педагог
3.	Классно-обобщающий контроль в 5 классе	октябрь	Администрация школы, Соц.педагог

4	Совместное заседание учителей начальной школы и пед. коллектива будущих 5-х классов. Совместная работа учителей русского языка и литературы, математики, начальной и основной школ по формированию орфографической зоркости и вычислительных навыков у обучающихся	Апрель	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники
5.	Взаимопосещение уроков учителями начальных классов и основной школы	В течение года	Заместитель директора по УВР
6.	Совместная проверка учителями начальной школы и русского языка техники чтения обучающихся в 4-м классе	1-я неделя апреля	Заместитель директора по УР
7.	Психологическое тестирование учащихся 4 классов. Изучение личности выпускника начальной школы.	2-я неделя апреля	Соц.педагог
8.	Совещание при директоре. Подведение итогов работы по преемственности между начальным и основным звеном.	2-я неделя мая	Директор
9.	Родительское собрание с учащимися 4-го класса. Знакомство с будущими учителями, психологическая готовность к обучению в 5 классе.	3-я неделя мая	Директор, соц.педагог

Работа по информационным технологиям.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Планирование графика работы кабинета информатики в урочное и внеурочное время	1-я неделя сентября	Зам. директора по УВР
2.	Систематизация программного обеспечения	В течение года	Зам. директора по УВР
3.	Обеспечение работы единой сети и выхода в Интернет	В течение года	Директор
4.	Поддержка сайта школы, обновление информации на сайте	В течение года	Директор
5.	Контроль за работой электронной почты	Ежедневно	Директор .Зам. директора по УВР
6.	Развитие материальной базы кабинета	В течение года	Директор
7.	Пополнение копилки презентационных уроков и внеклассных мероприятий	В течение года	Зам.директора по УР и ВР
8.	Участие в районных конкурсах с использованием информационных технологий	В течение года	
9.	Использование информационных технологий в управлении школы (работа с базой данных)	В течение года	Храмцова н.С.
10.	Проведение уроков и внеклассных мероприятий с применением компьютерной техники	В течение года	Учителя, зам.директора по УР и ВР
11.	Пропаганда и распространение новых информационных технологий	В течение года	Зам.директора по УР
12.	Содействие родителям в вопросах информатизации и компьютерных технологий	В течение года	Зам.директора по УР

19. Внеурочная деятельность

Материально-техническое обеспечение программы :

выбор оптимальных условий и площадок для проведения различных мероприятий,

материалы для оформления и творчества детей,
канцелярские принадлежности,
аудиоматериалы и видеотехника,
компьютеры,
телевизоры,
мультимедийные проекторы,
интерактивная доска и др.

Направления и формы организации ВД

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- научно - познавательное;
- общекультурное;
- социальное;

Спортивно-оздоровительное направление	
Цель	Создание условий, обеспечивающих становление физически здоровой личности школьника на основе развития его индивидуальности
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> • Развивать позитивное отношение к базовым общественным ценностям (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура) для формирования здорового образа жизни. • Формировать негативное отношение к вредным привычкам. • Повышать активность обучающихся в делах класса, формирующих умение и потребность вести здоровый образ жизни.
Формы реализации	Спортивные состязания, игры, весёлые старты, секции, Дни здоровья, Дни спорта.
Ожидаемые результаты	Улучшение показателей физического здоровья. Овладение культурой здоровья. Формирование негативного отношения к вредным привычкам. Умение вести здоровый образ жизни.

Социальное направление	
Цель	Создание условий, обеспечивающих социальную активность школьника на основе развития его индивидуальности
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> • Расширять знания о человеке (человек - часть социума, человек в общении с другими людьми, терпимое отношение к людям). • Организовать общественно-полезную и досуговую деятельность учащихся. • Формировать потребности активно участвовать в социальной жизни класса, школы, района, края, страны. • Развивать навыки организации и осуществления сотрудничества с педагогами, родителями, сверстниками, старшими и младшими детьми в решении общих проблем.
Формы реализации	Акции, экскурсии, тематические беседы, экологические акции, проекты,

	тренинги.
Ожидаемые результаты	Активное участие школьников в социальной жизни класса, школы, района, края, страны. Развитие навыков сотрудничества с педагогами, родителями, сверстниками, старшими и младшими детьми в решении общих проблем. Формирование и развитие чувства толерантности к одноклассникам. Повышение уровня социальной комфортности в коллективе.
	Научно - познавательное направление
Цель	Создание условий, обеспечивающих интеллектуальное развитие личности школьника на основе развития его индивидуальности
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> • Формировать представление о самопознании и его месте в самовоспитывающей деятельности. • Развивать позитивное отношение к общеинтеллектуальным видам деятельности, способствующим постоянному саморазвитию. • Повышать активности обучающихся в интеллектуально-творческих проектах, конкурсах, викторинах, олимпиадах, интеллектуальных играх и т.п.
Формы реализации	Экскурсии в музей, на природу, викторины, праздники, изготовление стенгазет, коллективные творческие дела, участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, исследования, исследовательские работы.
Ожидаемые результаты	Организация занятости учащихся в свободное от учёбы время. Интерес учащихся в разносторонней интеллектуальной деятельности. Повышение мотивации к участию в викторинах, познавательных играх, предметных неделях, олимпиадах, внешкольных интеллектуально-творческих проектах. Использование кейс-метода (портфолио) для демонстрации достижений школьников в интеллектуально-творческих проектах.

	Духовно-нравственное направление
Цель	Создание условий, обеспечивающих духовно-нравственное развитие личности школьника на основе развития его индивидуальности
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> • Формировать представление о духовных и нравственных ценностях. • Развивать потребности соблюдать «золотые правила» взаимоотношений в семье и обществе. • Развивать интерес школьников к духовно-нравственным ценностям народа.
Формы реализации	Беседы, сообщения, экскурсии в музей, встречи с ветеранами, пионерская работа, просмотры фильмов, обсуждение книг, статей.

Ожидаемые результаты	Повышение уровня духовно-нравственной культуры школьников. Развитие потребности жить по законам добра и милосердия, уважать общечеловеческие ценности.
----------------------	---

Общекультурное направление	
Цель	Создание условий, обеспечивающих общекультурное развитие личности школьника на основе развития его индивидуальности
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> • Формировать представления о культуре личности. • Расширять знания о культурных ценностях народов мира. • Развивать потребности соблюдать «золотые правила» взаимоотношений с окружающими.
Формы реализации	Групповые и игровые занятия, беседы, экскурсии, конкурсы, выставки, тренинги
Ожидаемые результаты	Повышение уровня общей культуры школьников. Развитие потребности соблюдать «золотые правила» этикета, повышать уровень своей культуры, расширять свои знания о культурных ценностях народов края, мира.

Планируемые результаты.

- 1. Результаты первого уровня (приобретение школьником социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни):** приобретение школьниками знаний об этике и эстетике повседневной жизни человека; о принятых в обществе нормах поведения и общения; об основах здорового образа жизни; об истории своей семьи и Отечества; о русских народных играх; о правилах конструктивной групповой работы; об основах разработки социальных проектов и организации коллективной творческой деятельности; о способах самостоятельного поиска, нахождения и обработки информации; о правилах проведения исследования.
- 2. Результаты второго уровня (формирование позитивного отношения школьника к базовым ценностям нашего общества и к социальной реальности в целом):** развитие ценностных отношений школьника к родному Отечеству, родной природе и культуре, труду, знаниям, своему собственному здоровью и внутреннему миру.
- 3. Результаты третьего уровня (приобретение школьником опыта самостоятельного социального действия):** школьник может приобрести опыт исследовательской деятельности; опыт публичного выступления; опыт самообслуживания, самоорганизации и организации совместной деятельности с другими детьми.

Диагностика эффективности организации внеурочной деятельности.

Критерии эффективности	Показатели	Методики изучения
------------------------	------------	-------------------

1. Сформированность индивидуальности ученика	1. Духовно - нравственная культура личности. Эстетическая культура личности и экологическая культура личности	1. Исследование ценностных ориентаций школьника. 2. Диагностика состояния уровня духовно -нравственных качеств личности ученика. (Малякова Н.С.) 3. Методика неоконченных предложений. 4. Уровень воспитанности учащихся. (Шиловой М.И.)
	2. Гражданская культура личности. Культура поведения личности	1. Диагностическая программа изучения гражданской зрелости подростка (Шиловой Н.И.) 2. Анкета «Патриот». 3. Изучение мотивов участия школьников в деятельности (по Л. В. Байбородовой) 4. Готовность к саморазвитию (по С. Грачёву)
	3. Культура здорового образа жизни личности	1. Анализ уровня тревожности и депрессии. 2. Диагностика вредных привычек (Дереклеева Н. И.) 3. Диагностика уровня здоровья ученика через медицинскую карту 4. Анкета самооценки
	4. Культура самоидентификации личности. Культура учебной и трудовой деятельности личности	2. Методика определения общественной активности (Е.Н. Степановой) 3. Диагностика уровня творческой активности учеников (Дереклеева Н.И.) 4. Диагностика уровня воспитанности 5. Карта учёта достижений, портфолио ученика. 6. Метод социометрических измерений (Дж. Морено).
2. Удовлетворенность учеников, педагогов и родителей жизнедеятельностью в ОУ и результатами воспитания	1. Комфортность, защищенность личности ученика, его отношение к основным сторонам жизнедеятельности в школе	1. Изучение удовлетворённости ученика школьной жизнью. (методика А. А. Андреева)
	2. Удовлетворённость педагогов содержанием, организацией и условиями деятельности, взаимоотношениями в школьном сообществе	1. Изучение удовлетворённости педагогов жизнедеятельностью в образовательном учреждении (методика Е.Н. Степанова)

	3. Удовлетворённость родителей результатами обучения и воспитания ребёнка, его положением в школьном коллективе	1. Изучение удовлетворённости родителей работой образовательного учреждения (методика Е.Н. Степанова)
--	---	---

**План организации внеурочной деятельности начального общего образования
в 2021-22 учебном году**

№п/п	Направления ВД	Название курса	Форма организации	класс	Наличие программы	
					авторской	собственной
1	Общеинтеллектуальное	«Занимательная математика»	Творческая лаборатория, (КСО)	4	О.А.Холодова «Занимательная математика»	
		«Математика для любознательных»	Творческая лаборатория	2,3	М.И.Кузнецова Учебно-справочные материалы О.А.Холодова «Занимательная математика»	
2	Научно-познавательное	«Загадки русского языка»	Общественно-полезные практики (КСО)	4	Л.В.Мищенкова «Занимательный русский язык»	
		«Пишем грамотно»	Творческая лаборатория	2, 3	В.В.Никифорова элективный курс. Контрольно-измерительные материалы Л.В.Мищенкова «Занимательный русский язык»	
		«Заниматика»	Творческая лаборатория, (КСО)	1	О.А.Холодова «Занимательная математика» Л.В.Мищенкова «Занимательный русский язык»	
3	Духовно-нравственное	«Мы и книги»	Творческая лаборатория (выставки, соревнования, конкурсы, праздники)	1-4	О.Н.Крылова «Работа с текстом»	
		«Мир волшебных действий»	Тематические уроки, исследовательская деятельность	1-4	О.Н.Крылова «Работа с текстом» Н.В.Егорова Контрольно-измерительный материал по литературе/	
		«Музейное дело»	Поисковая, исследовательская деятельность. (КСО)	2 - 4	К.Г.Левыкин, В.Хорбст «Музейное дело»	
4	Общекультурное	«Юный художник»	Творческая лаборатория (КСО)	1		+ Г.Г.Астафьева «Художнику»
		«Умелые ручки»	Творческая лаборатория, (КСО)	1	Геромпнус Т.М. «Я всё умею делать сам» - М.: АМСТ; Выгонов В.В. «Поделки из разных материалов» - М. Экзамен, 2012 г; Зайцева А. «Искусство квиллинга» - М.2013 г	
		«Чудесная мастерская»	Творческая лаборатория, (КСО)	1-4	Геромпнус Т.М. «Я всё умею делать сам» - М.: АМСТ; Выгонов В.В. «Поделки из разных материалов» - М. Экзамен, 2012 г; Зайцева А. «Искусство квиллинга» - М.2013 г	

5	Социальное	«Тропинка к своему Я»	Клуб (занятия, тренинги, игры, акции...)	1-3	О.В.Хухлаева «Тропинка к своему Я»	
		«ЮИД» Светофорик	Клуб (занятия, игры, викторины, акции и др.)	2-4	И.В. Шевченко, Н.В.Барминова»Познавательльно-игровая деятельность»	
6	Спортивно-оздоровительные	ОФП «Лыжня зовёт»	Лыжная секция	1 - 4	И.В.Шевченко «Вместе весело играть» Е.Н.Вавилова «Укрепляй здоровье детей»	
		«Крепыши»	Спортивная секция	1 - 4	Т.И.Осокина «Детские подвижные игры народов» Гайдай Л.А. «Олимпийские игры, познавательльно-игровая деятельность»	

План организации внеурочной деятельности основного общего образования в 2021-22 учебном году (5-9 классы)

№п/п	Направления ВД	Название курса	Форма организации	класс	Наличие программы	
					авторской	собственной
1	Общеинтеллектуальное	«Решение задач практической направленности»	Творческая лаборатория (КСО)	6, 7	И.В.Фотина «Коллективный способ обучения	
		«Загадки русского языка»	Творческая лаборатория	5,6,7	Успенский Л. « Слово о словах», Вартаньян Э. Д. «Из жизни слов»	
		«В мире животных» «Мир растений»	Кружок (КСО)	5, 7,	В.П.Ларин «Программы элективных курсов по биологии 5-9»	
		«Практикум по русскому языку»	Тематические уроки, конкурсы, круглые столы	9	1. Волина В.В. «Весёлая грамматика.» Газова Е.Ю. и др. Материалы и конспекты отдельных занятий в 5-9 классах (основы культуры речи, развитие связной речи). Архарова Д.И. Русский язык. ЕГЭ. Анализ текста и написание рецензии.	
2	Научно-познавательное	«Юный информатик»	Творческая лаборатория	5, 6	И.Г.Семакина «Лаборатория знаний» Е.К.Хеннер»»Практикум по информатике»	
		«Человек и его здоровье»	Творческая лаборатория	8	В.П.Ларин «Программы элективных курсов по биологии 5-9»	
		«Проектная деятельность»	Проектная, исследовательская деятельность	8-9	Г.Б. Полтавская «Проблемно-развивающие задания»	

3	Духовно - нравственное	ОДНКНР	Творческая лаборатория (КСО)	5- 8	Инновационная школа М.Т. Студеникин «Духовно-нравственная культура России»	
		«Музейное дело»	Поисковая, исследовательская деятельность	5 - 9	К.Г.Левыкин, В..Хорбст «Музейное дело»	
4	Общекультурное	«В мире искусства»	Творческая лаборатория (КСО)	5		+ Г.Г.Астафьев а «Художник»
5	Социальное	«Мы вместе»	Клуб (занятия, тренинги, игры, акции...)	5 - 6	О.В. Хухлаева «Тропинка к своему Я»	
		«ЮИД» Светофорик	Клуб (занятия, игры, викторины, акции и др.)	5, 6	И.В. Шевченко, Н.В.Барминова»Познавательльно-игровая деятельность»	
6	Спортивно-оздоровительное	«Летающий мяч»	Секция волейбола	5 - 9	Ю.Д. Железняк «120 уроков по волейболу» Л.Н.Слупский «Волейбол в школе»	
		«Лыжня зовёт»	Лыжная секция	5 - 9	«Лыжня зовёт»	
		«ОФП»	Общефизическая развивающая секция	5 - 9	И.В.Шевченко «Вместе весело играть» Е.Н.Вавилова «Укрепляй здоровье детей»	

План организации внеурочной деятельности среднего общего образования в 2021-22 учебном году (10, 11 классы)

№ п/п	Направления ВД	Название курса	Форма организации	класс	Наличие программы	
					авторской	собственной
1	Компонент, учитывающий образовательные запросы обучающихся	Индивидуальный проект	Проектная деятельность	10,11	Байбородова Л. В. Проектная деятельность школьников в разновозрастных группах: пособие для учителей общеобразовательных организаций / Л. В. Байбородова, Л. Н. Серебренников. – М.: Просвещение, 2013. – 175 с. – (Работаем по новым стандартам). • Байбородова, Л. В., Харисова И. Г., Чернявская А. П. Проектная деятельность школьников // Управление современной школой. Завуч. – 2014. - № 2. – С. 94-117 • Безрукова В.С. Педагогика. Проективная педагогика. Екатеринбург, 2015	
		«Научное общество»	Исследовательская	10, 11	В.П.Ларин	

			я деятельность		«Программы элективных курсов по биологии »	
		Коллективные творческие дела	Работа в сообществе планеты БиМД	10, 11	Рабочая программа внеурочной деятельности, план воспитательной работы школы	
		Общественные объединения, в том числе и в рамках РДШ	Работа в сообществе планеты БиМД	10, 11	План воспитательной работы школы	
		Спортивный клуб: - секция волейбола; - секция «Лыжня зовёт».	Секции	10, 11	Рабочие программы внеурочной деятельности	
2	Компонент,, обеспечивающий реализацию образовательных событий и ориентированный на решение задач воспитания, социализации, формирование коллектива класса, уклада школьной жизни	Мероприятия в соответствии с планом воспитательной работы МБОУ «Брянковская средняя школа № 5»	Работа в сообществе планеты БиМД	10, 11	План воспитательной работы школы, план воспитательной работы класса	
		Мероприятия в соответствии с планом школьного уклада жизни		10, 11	Программа «Школьный уклад жизни МБОУ «Брянковская средняя школа № 5»	
		Мероприятия в соответствии с планом воспитательной работы класса	Работа в сообществе классного коллектива	10, 11	Воспитательный план класса	
3	Компонент, обеспечивающий вариативные образовательные запросы	«Комплексный анализ текста» (русский)	Тематические уроки, конкурсы, круглые столы	10, 11	Волина В.В. «Весёлая грамматика.», Газова Е.Ю. и др. Материалы и конспекты отдельных занятий в 10-11 классах (основы культуры речи, развитие связной речи). Архарова Д.И. Русский язык. ЕГЭ. Анализ текста и написание рецензии.	
		«Логические основы математики» (математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия)	Профессиональные пробы	10, 11	Гетманова А.Д. «Логические основы математики» - М. Дрофа, 2015 г.	
		«Химия и жизнь»	Исследования и практики (КСО)	11	В.П.Ларин «Программы элективных курсов по химии 9-11 кл.»	
		«Генетика в жизни человека»	Коллективные проекты	11	В.П.Ларин «Программы элективных курсов по биологии 9-11 кл»	
		«История в лицах»»	Исследовательская, проектная деятельность	10, 11	Петров Ю.А., Минаков С.Г. «История наших дней»	

